

Torino, 19 novembre 2018

Proposta di modifica unilaterale del contratto della Carta Flash Studio

Gentile Cliente,

il D. Lgs. n. 90/2017 – che ha recepito la Direttiva UE n. 2015/849 (cd. "IV Direttiva Antiriciclaggio") – ha introdotto delle **importanti novità in relazione alle carte prepagate al portatore ricaricabili** (nuovo art. 23 comma 3 del D. Lgs. n. 231/2007).

Poiché le nuove norme si applicano **anche ai rapporti in essere**, è necessario modificare il contratto della sua carta. A tal fine riportiamo qui allegato un estratto del contratto della sua carta con evidenziate le proposte di modifica.

Nessuna modifica è apportata alle condizioni economiche applicate.

Le modifiche avranno **decorrenza dal 19 gennaio 2019¹**. Le ricordiamo che entro tale data potrà esercitare il diritto di recedere dal contratto senza spese di chiusura e ottenere, in sede di liquidazione del rapporto, l'applicazione delle condizioni precedentemente praticate. Trascorso questo termine, le modifiche si intenderanno approvate.

La presente comunicazione è effettuata ai sensi dell'art. 126-sexies del D. Lgs. n. 385 del 1993.

* * * *

Quali sono le novità più significative?

Potrà utilizzare la sua carta entro il limite massimo di 250 euro mensili (comprensivo di pagamenti e prelievi).

Il limite massimo dei prelievi di contante diventerà 100 euro mensili.

Inoltre non potrà più utilizzare la sua carta per fare:

- acquisti sui siti internet
- pagamenti presso esercenti al di fuori del territorio della Repubblica Italiana
- prelievi di contante al di fuori del territorio della Repubblica Italiana.

L'importo massimo valorizzabile sulla carta (cd. plafond o saldo) scenderà a 250 euro.

Inoltre, l'importo massimo delle ricariche (anche tramite bonifici) non potrà superare i 250 euro mensili, fermo il saldo massimo di cui sopra.

Il criterio di conteggio di tutti i limiti mensili (30 giorni a partire dalla prima ricarica) resta invariato.

Qualora alla data del 19 gennaio 2019 il saldo della sua carta fosse superiore a 250 euro, potrà continuare ad utilizzare la sua carta per effettuare pagamenti e prelievi di contante nei limiti sopra richiamati. Ulteriori ricariche potranno essere fatte solo quando il saldo della carta scenderà sotto il limite di 250 euro.

¹ Fanno eccezione le modifiche relative all'utilizzo della carta tramite App (artt. 13 e 36) e alla ricarica della carta tramite carta prepagata nominativa (art. 14), che sono già efficaci.

Consapevoli delle restrizioni derivanti dalle novità sopra descritte, le ricordiamo che può in qualsiasi momento chiedere una carta prepagata nominativa², conservando lo stesso supporto plastico e i relativi dati (come IBAN, PIN, numero carta, scadenza, CVV etc.). La carta prepagata nominativa consente una operatività maggiore rispetto a quella delle carte prepagate al portatore. Per informazioni può rivolgersi ad una qualsiasi Filiale della Banca.

La Filiale On Line della Banca è a sua disposizione. Il gestore on line le risponderà dall'Italia:

- al numero verde gratuito 800.303.303 (+39 011 8019.200 dall'estero);
- dal lunedì al venerdì dalle 7:00 alle 24:00 e il sabato e la domenica dalle 9:00 alle 19.

Le porgiamo i nostri più cordiali saluti.

La Banca emittente

² Per le condizioni contrattuali delle carte prepagate nominative può fare riferimento al relativo foglio informativo disponibile in filiale o sul sito internet.

ALLEGATO

PROPOSTA DI MODIFICA UNILATERALE DEL CONTRATTO DELLA CARTA FLASH STUDIO

Questo documento contiene un estratto del contratto della Carta Flash Studio, con evidenziate le modifiche che la Banca propone di apportare al contratto della sua carta ai sensi dell'art. 126-sexies del Testo Unico Bancario. Le modifiche sono evidenziate come segue: il testo modificato è in **grassetto corsivo**, il testo eliminato è ~~barate~~. Le modifiche avranno decorrenza dal 19 gennaio 2019³. Se non intende accettare queste proposte di modifica contrattuale, ha diritto di recedere dal contratto entro tale data senza spese di chiusura e ottenere, in sede di liquidazione del rapporto, l'applicazione delle condizioni precedentemente praticate. Decorso tale termine, le modifiche si intenderanno approvate.

LIMITI DI UTILIZZO DELLA CARTA

Limiti di caricamento

Importo massimo valorizzabile sulla carta (plafond)	Limite mensile delle ricariche (da intendersi come la somma delle ricariche che possono essere effettuate nell'arco dei 30 giorni conteggiate a partire dalla prima ricarica)
250,00 euro	250,00 euro

Limiti di utilizzo (comprensivi di pagamenti e prelievi)

Limite massimo mensile	Limite massimo annuo
250,00 euro	3.000,00 euro

Prelievo presso ATM /Filiale

Limite massimo giornaliero	Limite massimo mensile
100,00 euro	100,00 euro

Pagamenti a favore di Esercenti presso apparecchiature POS fisiche abilitate e presso ATM

Limite massimo
Saldo Carta

Limiti ricariche

Presso ATM con carte di Altre banche
500,00 euro

Limiti ricariche in contanti

Giornaliero
2 ricariche

Limiti Operazioni senza digitazione PIN" (cd. "micropagamenti")

importo massimo per singola operazione
25,00 euro

NORMEERRORE. L'ORIGINE RIFERIMENTO NON È STATA TROVATA.

³ Fanno eccezione le modifiche relative all'utilizzo della carta tramite App (artt. 13 e 36) e alla ricarica della carta tramite carta prepagata nominativa (art. 14), che sono già efficaci

articolo 1 – Definizioni

1. Nel presente contratto si intende per:

App	l'applicazione informatica, da scaricare e installare sul Dispositivo Mobile che consente di effettuare alcune Operazioni e utilizzare determinate funzioni della Carta previste in questo contratto; l'applicazione è disponibile sui siti internet indicati sul Sito
Autenticazione forte	un'autenticazione del Titolare basata sull'uso di due o più elementi, classificati nella categoria della conoscenza (qualcosa che il Titolare conosce; es. PIN), del possesso (qualcosa che il Titolare possiede; es. Supporto plastico) e dell'inerenza (qualcosa che caratterizza il Titolare; es. impronta digitale), che sono indipendenti, in quanto la violazione di uno non compromette l'affidabilità degli altri, e che è concepita in modo tale da tutelare la riservatezza dei dati di autenticazione
Banca	Intesa Sanpaolo Spa che stipula questo contratto
Banca del Gruppo	la banca del Gruppo Intesa Sanpaolo diversa dalla Banca presso cui è possibile effettuare alcune attività previste in questo contratto; l'elenco aggiornato delle Banche del Gruppo è indicato nel Foglio Informativo della Carta
Carta	la carta prepagata al portatore ricaricabile emessa in base a questo contratto. Essa incorpora anche la funzione, non regolata da questo contratto, di carta universitaria nominativa relativa al rapporto tra Titolare e Università
Dati della Carta	il numero identificativo (codice PAN), il codice di sicurezza CVV2 e la data di scadenza della Carta indicati sul Supporto e nell'apposita sezione riservata dell'App
Dispositivo Mobile	un dispositivo mobile avente le caratteristiche indicate all'articolo 7
Esercenti	gli esercenti convenzionati presso cui la Carta è utilizzabile
Guida Operativa	il documento disponibile sul sito internet della Banca ove sono indicate relativamente alle Operazioni presso i POS fisici tramite il Dispositivo Mobile: i requisiti tecnici del Dispositivo Mobile, le applicazioni informatiche da utilizzare nonché le istruzioni e le modalità operative delle funzioni disponibili
Operazioni	le operazioni a debito e a credito effettuabili mediante il Supporto o il Dispositivo Mobile; esse sono indicate all'art. 3
Password	codice personale segreto, creato dal Titolare, che deve essere utilizzato per effettuare le Operazioni sui siti internet degli Esercenti certificati Verified by Visa, nonché per accedere ad alcune funzioni dell'App (ad esempio per le Operazioni di ricarica di utenze telefoniche cellulari tramite il Dispositivo Mobile)
Password Usa e Getta	il codice personale segreto necessario per l'abilitazione di alcune Operazioni e funzionalità previste in questo contratto
PIN	codice personale segreto attribuito alla Carta
PIN PAYGO	codice personale segreto creato dal Titolare per il rilascio del consenso all'esecuzione di Operazioni presso i POS fisici tramite il Dispositivo Mobile
POS	l'apparecchiatura installata presso gli Esercenti utilizzabile per effettuare Operazioni
Titolare	persona fisica che richiede l'emissione della Carta, utilizza la Carta e stipula il presente contratto
Sito	il sito internet della Banca
Supporto	il supporto fisico per l'utilizzo della Carta fornito dalla Banca
Università	l'Università degli Studi convenzionata
Utenza Telefonica	l'utenza telefonica cellulare, il cui numero è indicato dal Titolare, che deve essere utilizzata insieme alla Password per accedere ad alcune funzioni dell'App

articolo 2 – Principali caratteristiche della Carta

1. La Carta è un conto di moneta elettronica ricaricabile in euro.
2. La Carta può essere avvalorata fino ad un importo massimo di **250,00 euro**. L'importo caricato sulla Carta si riduce a seguito degli utilizzi effettuati, nonché per l'addebito degli importi dovuti alla Banca in base a questo contratto. Gli importi caricati sulla Carta sono infruttiferi.
3. La Carta è utilizzabile a debito entro il limite dell'importo caricato sulla Carta stessa ed entro gli specifici limiti di prelievo e pagamento indicati in questo contratto.
4. La Carta è dotata di codice IBAN che è riportato sulla Carta stessa.

articolo 3 – Operazioni che possono essere effettuate con la Carta – ~~Utilizzo della Carta all'estero~~

1. La Carta consente di compiere Operazioni a debito tramite il circuito di pagamento indicato sulla Carta stessa, **nel territorio della Repubblica Italiana**. In particolare consente di:

- a) disporre pagamenti a favore di Esercenti presso apparecchiature POS fisiche abilitate con le modalità indicate all'art. 15;
- b) disporre pagamenti a favore di Esercenti mediante tecniche di comunicazione a distanza **(solo tramite telefono e a condizione che gli Esercenti utilizzino un POS fisico)** con le modalità indicate all'art. 16;
- c) disporre pagamenti a favore di Esercenti presso gli sportelli automatici abilitati, con le modalità indicate all'art. 17. Le Operazioni attualmente effettuabili sono indicate nelle Condizioni Economiche;
- d) effettuare ricariche di utenze telefoniche cellulari dei gestori indicati nel Foglio Informativo tramite il Dispositivo Mobile, con le modalità indicate all'art. 18;
- e) effettuare prelievi di denaro contante, con le modalità indicate all'art. 19.

2. A credito della Carta possono essere effettuate le Operazioni previste all'art. 14.

3. **La Carta non è utilizzabile all'estero.**

articolo 4 - Titolare della Carta

1. Il Titolare prende atto che la Carta, pur avendo natura di carta "al portatore", non può essere ceduta a terzi poiché essa incorpora anche una funzione nominativa relativa al rapporto tra il Titolare e l'Università. La natura di carta al portatore è rilevante ai fini della previsione dei limiti di utilizzo della Carta come indicati nella sez. B di questo contratto.

2. Il Supporto, i Dati della Carta, il PIN, il PIN PAYGO, la Password, il Dispositivo Mobile devono essere detenuti da una sola persona; la loro detenzione legittima tale persona all'utilizzo della Carta. La Banca e l'Esercente non hanno l'obbligo né la possibilità di compiere verifiche circa la legittimità della detenzione.

articolo 5 – Durata e cessazione del contratto – Rimborso dell'importo residuo caricato sulla Carta

1. Il contratto è a tempo indeterminato.

2. Il Titolare può recedere dal contratto in qualsiasi momento con effetto immediato. A tal fine il Titolare deve presentare una richiesta scritta in una filiale della Banca o di una Banca del Gruppo e:

- consegnare il Supporto;
- oppure, in caso di smarrimento, sottrazione, appropriazione indebita del Supporto, consegnare la documentazione indicata all'art. 25 e fornire le informazioni richieste dalla filiale per la sua identificazione.

3. La Banca può recedere dal rapporto dandone comunicazione al Titolare con preavviso di almeno due mesi. A causa della natura "al portatore" della Carta, il recesso è comunicato dalla Banca sul Sito ed è quindi onere del Titolare consultare periodicamente il Sito stesso; il contratto cessa alla data di scadenza del preavviso.

La Banca può inoltre recedere dal contratto senza preavviso in caso di violazione delle norme contrattuali da parte del Titolare o nel caso in cui le dichiarazioni fornite al momento della richiesta della Carta risultino alla Banca non veritiere, oppure qualora ricorra un giustificato motivo ai sensi del D. Lgs. n. 206/2005 (cd. Codice del Consumo), dandone immediata comunicazione al Titolare. A causa della natura "al portatore" della Carta, il recesso della Banca è comunicato sul Sito ed è quindi onere del Titolare consultare periodicamente il Sito stesso; il contratto cessa alla data di pubblicazione sul Sito della comunicazione di recesso.

4. La cessazione, a qualsiasi causa dovuta, della funzione di carta universitaria o del rapporto di studio o di lavoro del Titolare con l'Università degli Studi determina automaticamente la cessazione di questo contratto.

5. La Banca blocca la Carta nella data di cessazione del contratto.

6. Il rimborso dell'eventuale importo monetario residuo, caricato sulla Carta al momento della cessazione del contratto, deve essere richiesto dal Titolare presso la filiale della Banca o di una Banca del Gruppo entro il termine di prescrizione ordinaria previsto dalla legge **(10 anni dalla cessazione del contratto)** esibendo **la documentazione e fornendo le informazioni richieste dalla filiale, nonché** un documento di identità in corso di validità e il Supporto.

In caso di smarrimento, sottrazione, appropriazione indebita del Supporto, per ottenere il rimborso il Titolare deve consegnare la documentazione indicata all'art. 25. **Se l'importo monetario residuo caricato sulla Carta è superiore a 100,00 euro, la filiale procede al rimborso attraverso un bonifico da accreditare su un conto corrente bancario indicato dal Titolare stesso.**

articolo 6 – Consegna del Supporto e del PIN – Successive comunicazioni del PIN

1. La consegna del Supporto e del PIN avviene per posta con plichi separati.

2. In caso di dimenticanza del PIN il Titolare può chiedere che gli sia comunicato il PIN dimenticato; la richiesta può essere effettuata personalmente in una filiale della Banca esibendo il Supporto. La richiesta non comporta il blocco della Carta; il PIN richiesto è consegnato con le modalità previste al comma precedente.

articolo 7 - Dispositivo Mobile e Utenza Telefonica

1. Il Dispositivo Mobile deve avere le seguenti caratteristiche:

- deve avere i requisiti tecnici tempo per tempo indicati nella Guida Operativa;
- su di esso deve essere installata l'App e le altre applicazioni informatiche eventualmente indicate nella Guida Operativa.

2. Il Titolare, con le modalità previste nella Guida Operativa, può associare all'App un Dispositivo Mobile. Con le medesime modalità il Titolare può modificare o eliminare il Dispositivo Mobile associato.

3. Il Titolare deve essere legittimato a disporre dell'Utenza Telefonica e della relativa SIM ed è responsabile, nei confronti della Banca e dei terzi, di ogni eventuale conseguenza dannosa che possa derivare alla Banca o a terzi dall'utilizzo illegittimo dell'Utenza Telefonica o della SIM.

articolo 8 – PIN PAYGO

1. Il Titolare crea il PIN PAYGO con le modalità indicate nella Guida Operativa.

2. Il Titolare può modificare il PIN PAYGO con le modalità previste nella Guida Operativa.

3. In caso di dimenticanza del PIN PAYGO, il Titolare può rigenerarlo con le modalità previste nella Guida Operativa.

articolo 9 - Password Usa e Getta

1. La Banca invia la Password Usa e Getta:

- salvo quanto previsto all'art. 35 comma 2, subito dopo l'attivazione della Carta ai sensi dell'art. 13 comma 1 all'indirizzo di posta elettronica indicato al momento della richiesta di emissione della Carta;
- successivamente, quando il Titolare ne faccia richiesta al numero telefonico indicato dalla Banca sul Sito e sull'App fornendo le informazioni richieste, tramite SMS sull'Utenza Telefonica.

2. La Password Usa e Getta è utilizzabile una sola volta entro 48 ore dal momento della ricezione.

articolo 10 – Password

1. La Password è creata dal Titolare tramite l'App.

2. Il Titolare può modificare la Password tramite l'App; la modifica richiede l'utilizzo della Password.

3. In caso di dimenticanza della Password, il Titolare può rigenerarla tramite l'App, previa richiesta di una Password Usa e Getta ai sensi dell'art. 9.

articolo 11 – Obbligo di custodia del Supporto, dei Dati della Carta, del PIN, del Dispositivo Mobile, del PIN PAYGO, della Password Usa e Getta, della Password - Avvertenza per il Titolare

1. Il Titolare, non appena li riceve, deve custodire con cura il Supporto plastico, i Dati della Carta, il PIN, il Dispositivo Mobile, la Password Usa e Getta, la Password, adottando in particolare tutte le ragionevoli misure idonee a proteggerli da utilizzi non autorizzati tra cui, a titolo esemplificativo e non esaustivo

- mantenere segreti il PIN, la Password Usa e Getta, e la Password e non riportarli sul Supporto plastico o sul Dispositivo Mobile
- custodire separatamente il Supporto Plastico (o, in caso di cd. carta virtuale, i Dati della Carta), il PIN, la Password Usa e Getta, il Dispositivo Mobile e la Password, verificando regolarmente che gli stessi siano sempre in suo possesso;
- utilizzare il Supporto plastico, i Dati della Carta e il PIN, la Password Usa e Getta, il Dispositivo Mobile e la Password con la massima diligenza al fine di preservarne la riservatezza (es. non dare mai seguito a email o telefonate che richiedano di inserire o comunicare tue informazioni personali o i Dati della Carta);
- seguire sempre le indicazioni di sicurezza tempo per tempo fornite dalla Banca sul Sito (es. annotare e recare sempre con sé i numeri di emergenza per la segnalazione di cui al successivo articolo 24; verificare spesso i movimenti e il saldo della Carta)

2. Il Titolare prende atto:

- che la Banca non ha la possibilità di verificare l'identità del soggetto che dispone l'Operazione;
- che conoscendo la Password Usa e Getta o la Password e il numero dell'Utenza Telefonica è possibile – anche da parte di terzi – effettuare le Operazioni di ricarica telefonica di cui all'art. 3 comma 1 lett. d) anche con un dispositivo mobile e con un'utenza telefonica cellulare diversa dal Dispositivo Mobile e dall'Utenza Telefonica;
- che i Dati della Carta non sono modificabili dal Titolare e la loro semplice conoscenza consente di effettuare – anche da parte di terzi le Operazioni a debito mediante tecniche di comunicazione a distanza;
- che, se all'Utenza Telefonica sono associate altre carte di pagamento indicate nel Foglio Informativo, è possibile effettuare le Operazioni sui siti internet degli Esercenti certificati Verified by VISA di cui all'art. 16, le Operazioni di ricarica di utenze telefoniche cellulari tramite il Dispositivo Mobile di cui all'art. 18, nonché accedere alle funzioni dell'App previste all'art. 31 utilizzando la stessa Password; inoltre, è possibile effettuare le Operazioni presso i POS fisici tramite il Dispositivo Mobile con lo stesso PIN PAYGO; resta fermo quanto previsto all'art. 36.

articolo 12 - Modalità e apparecchiature per l'utilizzo della Carta. Ambito di responsabilità

1. Le modalità di utilizzo della Carta sono indicate nel presente contratto nonché nelle istruzioni operative consultabili sul Sito, sull'App o negli eventuali avvisi esposti nelle filiali della Banca o sui POS.
2. La Banca può modificare le modalità di utilizzo della Carta per esigenze di carattere tecnico conseguenti all'evoluzione e all'aggiornamento degli strumenti tecnologici, oppure al fine di migliorare l'efficienza e la sicurezza della Carta. Gli aggiornamenti sono comunicati al Titolare, sul Sito, sull'App o negli eventuali avvisi esposti nelle filiali della Banca o sui POS.
3. Se il Titolare intende utilizzare la Carta per effettuare le Operazioni presso i POS fisici tramite il Dispositivo Mobile di cui all'art. 15, ~~le Operazioni sui siti internet degli Esercenti certificati Verified by VISA di cui all'art. 16,~~ le Operazioni di ricarica di utenze telefoniche cellulari tramite il Dispositivo Mobile di cui all'art. 18, nonché per le altre funzioni previste all'art. 30, deve dotarsi a sua cura e spese delle apparecchiature necessarie per il collegamento telefonico o telematico aventi le caratteristiche tempo per tempo indicate nel Foglio Informativo.
4. La Banca non è responsabile:
 - di eventuali malfunzionamenti della Carta derivanti dal non corretto funzionamento delle apparecchiature del Titolare;
 - della eventuale perdita, alterazione o diffusione dei dati trasmessi nell'ambito dell'utilizzo della Carta, se dovuta a interventi di terzi sulla rete telematica o su quella telefonica, oppure ad altre circostanze che esulino dal controllo diretto della Banca.

articolo 13 Utilizzo della Carta mediante App - Attivazione della Carta⁴

1. La Carta è già attiva per effettuare le Operazioni di prelievo e di pagamento tramite il Supporto ~~nonché le Operazioni sui siti internet non certificati Verified by VISA di cui all'art. 3 comma 1 lett. b).~~
 Resta fermo quanto previsto all'art. 36.

2. Per effettuare:

~~le Operazioni sui siti internet degli Esercenti certificati Verified by VISA di cui all'art. 16, le Operazioni di ricarica di utenze telefoniche cellulari tramite il Dispositivo Mobile di cui all'art. 18, nonché per le altre funzioni previste all'art. 31, dopo l'attivazione della Carta ai sensi del comma precedente, il Titolare deve effettuare un'ulteriore attivazione come segue:~~

Per utilizzare la carta mediante App, il Titolare deve procedere alla configurazione della Carta sull'App come segue:

- accedere all'App;
- digitare il numero dell'Utenza Telefonica;
- digitare la Password Usa e Getta; **il Titolare deve** quindi possedere una Password Usa e Getta non scaduta;
- creare la Password, seguendo le istruzioni fornite dall'App.

A seguito della configurazione della Carta sull'App è possibile effettuare le Operazioni di ricarica di utenze telefoniche cellulari tramite il Dispositivo Mobile di cui all'art. 18 nonché utilizzare le funzioni previste all'art. 31.

3. **Per effettuare** le Operazioni presso i POS fisici tramite il Dispositivo Mobile di cui all'art 15, il Titolare deve collegare la Carta all'App e poi chiederne l'attivazione creando il PIN PAyGO con le modalità previste nella Guida Operativa; con le stesse modalità può procedere allo scollegamento della Carta e alla disattivazione delle Operazioni presso i POS fisici tramite il Dispositivo Mobile.

Resta fermo quanto previsto all'art. 7. e all'art. 36.

articolo 14 – Operazioni a credito della Carta: caricamento

1. Il caricamento della Carta può essere effettuato, anche da un terzo, con una delle seguenti modalità:

Dove	Come
Presso uno sportello automatico abilitato della Banca o delle Banche del Gruppo	<ul style="list-style-type: none"> • con una carta di pagamento nominativa, anche non emessa dalla Banca, abilitata ai circuiti indicati sullo sportello automatico • in contanti mediante utilizzo del Supporto e del PIN
Presso le filiali della Banca	<ul style="list-style-type: none"> • in contanti • mediante addebito in

⁴ Le modifiche evidenziate in questo articolo in **grassetto corsivo** sono già efficaci.

	<p>conto corrente (solo presso la filiale ove il conto è intrattenuto)</p> <ul style="list-style-type: none"> • mediante addebito su una carta prepagata nominativa emessa dalla Banca o da una Banca del Gruppo indicata nel Foglio Informativo⁵
Tramite le funzionalità "via Internet" e "via cellulare" dei Servizi via Internet, Cellulare e Telefono della Banca o di una Banca del Gruppo (solo se il richiedente il caricamento ha aderito a tali servizi con abilitazione dispositiva)	<ul style="list-style-type: none"> • con addebito su un conto corrente, o su una carta prepagata nominativa indicata sul Foglio Informativo
Tramite l'apposita funzionalità dell'App	<ul style="list-style-type: none"> • con addebito su una carta di pagamento nominativa, anche non emessa dalla Banca

2. La Carta può altresì essere caricata mediante bonifici in euro disposti, anche da un terzo, indicando l'IBAN della Carta stessa.

3. Sul Foglio Informativo della Carta sono indicate eventuali ulteriori modalità per il caricamento rese tempo per tempo disponibili anche presso soggetti terzi in forza di apposite convenzioni stipulate dalla Banca.

4. L'importo dell'Operazione è caricato sulla Carta non appena è ricevuto dalla Banca, tenuto conto dei tempi tecnici necessari.

5. Se l'importo dell'Operazione di caricamento determina il superamento del valore massimo caricabile sulla Carta, la Banca non esegue l'accredito o lo esegue parzialmente, provvedendo ad avvisare il soggetto che ha richiesto il caricamento dell'esito dell'Operazione. Nessun avviso è invece inviato al Titolare.

articolo 15 – Operazioni a debito della Carta presso Esercenti dotati di apparecchiature POS fisiche (art. 3 comma 1 lett. a): modalità di rilascio del consenso

1. Queste Operazioni possono essere effettuate tramite il Supporto o tramite il Dispositivo Mobile.

2. Le Operazioni tramite il Supporto possono essere effettuate, a seconda della tipologia del POS, con una delle seguenti modalità:

- mediante l'utilizzo del Supporto e la digitazione del PIN;
- mediante l'utilizzo del Supporto e l'apposizione della firma sulla memoria di spesa predisposta dall'Esercente; in questo caso, la memoria di spesa deve essere sottoscritta con firma conforme a quella apposta sulla Carta;
- mediante semplice avvicinamento del Supporto alle apparecchiature POS fisiche idonee a rilevarne i dati a distanza in modalità contactless, senza inserimento del Supporto. Queste Operazioni:
 - se hanno importo pari o inferiore a 25 euro possono essere effettuate senza digitazione del PIN e senza firma della memoria di spesa: esse si intendono convalidate mediante il solo utilizzo del Supporto abbinato alla rilevazione dei dati effettuata dall'apparecchiatura POS;
 - se hanno importo superiore a 25 euro sono convalidate mediante la digitazione del PIN o la firma della memoria di spesa;

- mediante semplice inserimento del Supporto nelle apparecchiature POS; questa modalità è utilizzabile solo presso alcune limitate tipologie di Esercenti che sono tempo per tempo indicate nel Foglio Informativo.

3. Le Operazioni tramite il Dispositivo Mobile possono essere effettuate, solo presso gli Esercenti dotati di apparecchiature POS fisiche idonee a rilevare i dati a distanza in modalità contactless. Tali Operazioni sono effettuate mediante avvicinamento del Dispositivo Mobile al POS fisico e digitazione del PIN PAYGO sul Dispositivo

⁵ Questa modifica è già efficace

Mobile stesso, secondo le modalità previste nella Guida Operativa.

4. Eseguita l'Operazione l'Esercente consegna copia della memoria di spesa. Nel caso di Operazioni con modalità contactless fino a 25 euro, la memoria di spesa è consegnata al Titolare solo su sua richiesta.

5. Il Titolare deve esibire, su richiesta degli Esercenti, un documento di identità.

6. Per esigenze tecniche il numero della Carta riportato nei documenti relativi a queste Operazioni effettuate tramite il Dispositivo Mobile è diverso da quello indicato sul Supporto.

7. Se al momento del rilascio del consenso all'esecuzione di una di queste Operazioni l'importo esatto dell'Operazione non è noto, la Banca blocca sulla Carta i fondi corrispondenti all'importo predeterminato autorizzato dal Titolare. La Banca, al momento della ricezione delle informazioni concernenti l'esatto importo dell'Operazione e al più tardi subito dopo la ricezione dell'ordine, sblocca senza indugio i fondi bloccati precedentemente e addebita l'esatto importo dell'Operazione sulla Carta.

articolo 16 – Operazioni a debito della Carta disposte a favore di Esercenti con tecniche di comunicazione a distanza (art. 3 comma 1 lett. b): modalità di rilascio del consenso

1. **Il consenso all'esecuzione delle Operazioni tramite telefono è dato mediante digitazione o comunicazione all'Esercente dei Dati della Carta.**

2. Riguardo a queste Operazioni, l'Esercente può chiedere il pagamento di importi anche non risultanti dagli ordini di acquisto o di prenotazione eventualmente trasmessi all'Esercente stesso; di tali importi l'Esercente è tenuto a fornire i documenti giustificativi al Titolare, fermo comunque restando l'obbligo di quest'ultimo di procedere al pagamento nei confronti della Banca.

3. Se al momento del rilascio del consenso all'esecuzione di una di queste Operazioni l'importo esatto dell'Operazione non è noto, la Banca blocca sulla Carta i fondi corrispondenti all'importo predeterminato autorizzato dal Titolare. La Banca, al momento della ricezione delle informazioni concernenti l'esatto importo dell'Operazione e al più tardi subito dopo la ricezione dell'ordine, sblocca senza indugio i fondi bloccati precedentemente e addebita l'esatto importo dell'Operazione sulla Carta.

articolo 17 – Operazioni a debito della Carta a favore di Esercenti presso gli sportelli automatici abilitati in Italia (art. 3 comma 1 lett. c): modalità di rilascio del consenso

1. Il consenso all'esecuzione di queste Operazioni è dato mediante l'uso congiunto del Supporto e del PIN.

articolo 18 – Operazioni a debito della Carta di ricarica di utenze telefoniche cellulari dei gestori indicati nel Foglio Informativo (art. 3 comma 1 lett. d) effettuate tramite il Dispositivo Mobile: modalità di rilascio del consenso

1. Per effettuare queste Operazioni tramite il Dispositivo Mobile il Titolare deve procedere come segue:

- (a) accede all'App digitando l'Utenza Telefonica e la Password e seleziona la funzione di ricarica telefonica;
- (b) sceglie l'importo della ricarica e indica il numero di utenza telefonica da ricaricare e il relativo gestore telefonico;
- (c) digita la Password.

articolo 19 – Operazioni di prelievo (art. 3 comma 1 lett. e): modalità di rilascio del consenso

1. Il consenso all'esecuzione delle Operazioni di prelievo è dato:

- presso gli sportelli automatici abilitati in Italia mediante l'utilizzo del Supporto e la digitazione del PIN;
- presso le filiali della Banca e delle Banche del Gruppo mediante presentazione di un apposito modulo sottoscritto dal Titolare, di un documento di identità in corso di validità ed esibizione del Supporto.

articolo 20 – Operazioni a debito della Carta: esecuzione

1. Il consenso, una volta dato, è irrevocabile.

2. L'ordine di esecuzione di un'Operazione si considera ricevuto dalla Banca nel momento in cui è trasmesso ad essa dal circuito di pagamento tramite il quale l'Operazione è stata effettuata. L'importo dell'Operazione a debito della Carta è accreditato all'intermediario dell'Esercente nei termini previsti dal circuito di pagamento utilizzato.

~~3. L'importo delle Operazioni in una divisa diversa dall'euro è addebitato sulla Carta previa conversione in euro al cambio applicato dal circuito di pagamento tramite il quale l'Operazione è eseguita.~~

articolo 21 – Rapporti con gli Esercenti

1. I rapporti contrattuali con gli Esercenti inerenti ai beni o servizi ottenuti tramite utilizzo della Carta, sono distinti e autonomi rispetto al contratto di emissione della Carta. La Carta potrebbe non essere accettata da alcuni Esercenti, ad esempio a causa dell'intervenuta revoca o sospensione della convenzione con l'Esercente.

articolo 22 - Registrazione delle Operazioni

1. L'accredito e l'addebito sulla Carta relativo alle Operazioni è eseguito in base alle registrazioni effettuate, a seconda dei casi, dall'apparecchiatura presso la quale è stata eseguita l'Operazione o dai sistemi informatici della Banca (o di società del Gruppo Intesa Sanpaolo).

articolo 23 – Sospensione della Carta - Sostituzione della Carta

1. La Banca può sospendere l'utilizzo della Carta in qualunque momento per un giustificato motivo connesso alla sicurezza della Carta stessa o al sospetto di un suo uso fraudolento o non autorizzato. La sospensione e le relative motivazioni sono comunicate al Titolare – se possibile preventivamente oppure immediatamente dopo - tramite SMS (se è attivo il Servizio Informativo SMS di cui all'art. 34 e sulla stessa utenza cellulare) oppure al momento dell'utilizzo della Carta tramite l'apparecchiatura utilizzata o verbalmente, a seconda della modalità di utilizzo, salvo che ciò sia vietato dalla legge o ricorrano altri giustificati motivi ostativi in base a disposizioni di legge o di regolamento.

2. Sempre per motivi di sicurezza o in caso di utilizzo errato, le apparecchiature presso cui il Supporto è utilizzabile possono trattenere il Supporto stesso. In tali casi il Titolare è tenuto a prendere contatto con una filiale della Banca.

3. In caso di difettoso funzionamento delle apparecchiature sulle quali la Carta è utilizzabile, il Titolare è obbligato a non effettuare Operazioni e così pure in caso di deterioramento o danneggiamento del Supporto; in quest'ultimo caso il Titolare deve consegnare il Supporto alla Banca nello stato in cui si trova.

4. La Banca si riserva di sostituire il Supporto, il PIN, il PIN PAYGO, i Dati della Carta, la Password Usa e Getta e la Password per ragioni di efficienza o di sicurezza comunicandolo al Titolare tramite il Sito o l'App. La sostituzione dovuta a smarrimento, sottrazione, appropriazione indebita o utilizzo non autorizzato avviene a condizione che il Titolare abbia trasmesso la documentazione prevista dal successivo articolo 25 e con facoltà per la Banca di addebitare i costi previsti in questo contratto.

articolo 24 - Informazioni preliminari all'esecuzione di Operazioni

1. Prima della esecuzione di un'Operazione il Titolare può chiedere informazioni specifiche sui tempi massimi di esecuzione e sulle spese dell'Operazione stessa. La Banca fornisce le informazioni in filiale verbalmente.

articolo 25 - Smarrimento, sottrazione, appropriazione indebita o utilizzo non autorizzato – Responsabilità per l'utilizzo non autorizzato

1. Non appena a conoscenza dello smarrimento, della sottrazione, dell'appropriazione indebita o in generale di un utilizzo non autorizzato del Supporto, del PIN, dei Dati della Carta, del Dispositivo Mobile, del PIN PAYGO, della Password Usa e Getta, e della Password, il Titolare deve:

– chiedere immediatamente il blocco telefonando, in qualunque momento, al numero telefonico comunicato dalla Banca, che offre copertura 24 ore su 24, fornendo le informazioni indispensabili per procedere al blocco (e cioè almeno il codice utente e il nome, cognome, luogo e data di nascita del richiedente il blocco), e annotando il “numero di blocco” che gli viene comunicato dall'operatore nel corso della telefonata; nella richiesta di blocco il Titolare deve indicare se chiede:

- a) il blocco totale della Carta che comporta l'impossibilità di effettuare qualsiasi Operazione;
- b) il blocco della Password che comporta l'impossibilità di effettuare ~~le Operazioni sui siti internet degli Esponenti certificati Verified by VISA di cui all'art. 16,~~ le Operazioni di ricarica di utenze telefoniche cellulari tramite il Dispositivo Mobile di cui all'art. 18, nonché per le altre funzioni previste all'art. 30;
- c) il blocco delle Operazioni presso i POS fisici tramite il Dispositivo Mobile di cui all'art. 15; questo blocco può essere chiesto anche tramite App secondo le modalità indicate nella Guida Operativa ed essere riferito pure alle altre carte di pagamento indicate nel Foglio Informativo eventualmente associate all'Utenza Telefonica;
- d) i blocchi sub b) e c);

– entro 48 ore dal momento del blocco, presentare denuncia alle Autorità di Pubblica Sicurezza, oppure, in alternativa alla denuncia, e nel solo caso di smarrimento, attestarlo con una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa di fronte ad un pubblico ufficiale;

– entro due giorni lavorativi dal momento del blocco, confermare la segnalazione telefonica, recandosi personalmente presso una filiale della Banca o presso l'Università oppure inviando lettera raccomandata, telefax o telegramma all'indirizzo fornito dall'operatore telefonico, indicando il numero di blocco e fornendo in ogni caso all'Università o ad una filiale della Banca copia della denuncia o la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

2. In caso di impossibilità di utilizzo del numero telefonico, il Titolare deve comunque segnalare nel più breve tempo possibile l'accaduto ad una filiale della Banca, recandosi personalmente oppure inviando lettera raccomandata, telefax o telegramma e fornendo copia della denuncia o la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

3. La segnalazione è opponibile alla Banca:

a) se effettuata telefonicamente al numero comunicato dalla Banca, dal momento in cui il richiedente riceve il

numero del blocco da parte dell'operatore;

b) se effettuata personalmente alla filiale della Banca, dal momento in cui la segnalazione è effettuata;

c) se effettuata mediante lettera raccomandata, telefax o telegramma:

- dalle ore 24.00 del giorno della ricezione, se la comunicazione perviene durante l'orario di apertura dello sportello;
- dalle ore 24.00 del giorno lavorativo successivo a quello della ricezione, se la comunicazione perviene oltre l'orario di apertura dello sportello o in un giorno non lavorativo;

fatti salvi i casi di forza maggiore (ivi compreso lo sciopero del personale della Banca).

4. Successivamente al blocco, il Titolare può chiedere lo sblocco telefonando al numero telefonico indicato sul Sito e fornendo le informazioni richieste; se il Titolare ha chiesto il blocco di cui al comma 1 lett. c), può chiedere lo sblocco anche tramite App secondo le modalità previste nella Guida Operativa.

5. Prima del momento in cui la segnalazione è opponibile alla Banca il Titolare sopporta tutte le perdite derivanti da Operazioni non autorizzate qualora il Titolare abbia agito in modo fraudolento o non abbia adempiuto ad uno o più obblighi previsti all'art. 11 e al presente articolo con dolo o colpa grave.

Tuttavia, salvo il caso in cui abbia agito in modo fraudolento, il Titolare non sopporta alcuna perdita se:

- la Banca per l'esecuzione delle Operazioni non esige un'Autenticazione forte del Titolare;
- lo smarrimento, la sottrazione o l'appropriazione indebita della Carta non potevano essere notati prima di un'Operazione dal Titolare.

Inoltre il Titolare non sopporta alcuna perdita se la stessa è stata causata da atti o omissioni di soggetti di cui la Banca si avvale per l'esecuzione delle attività previste a suo carico nel contratto.

6. A partire dal momento in cui la segnalazione è opponibile alla Banca, il Titolare non è responsabile delle conseguenze dannose derivanti dall'utilizzo della Carta, salvo il caso di dolo del Titolare stesso.

articolo 26 - Richiesta di rettifica

1. Nel caso di:

- Operazione per la quale non è stato prestato il consenso oppure derivante dall'utilizzo non autorizzato della Carta (indicate anche come "Operazioni non autorizzate");
- Operazione eseguita in modo inesatto;
- mancata esecuzione di un'Operazione;

il Titolare può richiederne la rettifica a condizione di comunicare la circostanza alla Banca secondo quanto previsto al comma 2.

2. La richiesta deve essere presentata alla Banca con le modalità indicate nel Foglio Informativo senza indugio non appena il Titolare è in grado di rilevare l'Operazione non autorizzata o eseguita in modo inesatto oppure la mancata esecuzione dell'Operazione. Se il Titolare presenta la richiesta di rettifica per un'Operazione non autorizzata in un giorno non lavorativo o in un giorno lavorativo oltre il limite orario indicato nel Foglio Informativo, tale richiesta si considera ricevuta dalla Banca il giorno lavorativo successivo. La richiesta di rettifica deve essere effettuata in ogni caso entro 13 mesi dalla data di addebito o accredito.

articolo 27 - Operazioni non autorizzate

1. Se l'Operazione risulta non autorizzata la Banca -entro il giorno lavorativo successivo a quello in cui prende atto dell'Operazione, o riceve la richiesta di rettifica ai sensi dell'art. 25 - rimborsa l'importo dell'Operazione sulla Carta, salvo che ricorra uno dei casi di responsabilità del Titolare previsti all'art. 24 o che abbia motivato sospetto di frode, assicurando che la data valuta dell'accredito non sia successiva a quella dell'addebito dell'Operazione. Resta salvo il diritto della Banca di ottenere la restituzione dell'importo rimborsato qualora sia successivamente dimostrato che l'Operazione era stata autorizzata procedendo al riaddebito della Carta entro 120 giorni dalla data di rimborso. Dopo tale termine la Banca non può effettuare il riaddebito, pur conservando il diritto di ottenere la restituzione dell'importo non dovuto.

articolo 28 - Mancata o inesatta esecuzione

1. La Banca è responsabile in caso di mancata o inesatta esecuzione dell'Operazione a debito della Carta. Tuttavia la Banca non è responsabile:

- se l'ordine di pagamento non è pervenuto alla Banca dal circuito tramite il quale l'Operazione è stata disposta oppure è pervenuto in modo inesatto;
- se la Banca prova che l'intermediario dell'Esercente ha ricevuto l'importo dell'Operazione nei tempi previsti dall'art. 20 o con lieve ritardo rispetto a tali tempi;
- in caso di uso illecito della Carta da parte del Titolare.

2. La Banca, nel caso in cui sia responsabile in base al comma 1, se l'importo dell'Operazione è già stato addebitato sulla Carta, a seguito della richiesta di rettifica, ripristina la situazione della Carta come se l'Operazione non avesse avuto luogo, applicando una data valuta non successiva a quella di addebito sulla Carta dell'importo

dell'Operazione.

3. In caso di mancata o inesatta esecuzione di un'Operazione a credito della Carta la Banca è responsabile nei confronti del Titolare se è dimostrato che essa ha ricevuto l'importo da caricare; questa responsabilità decorre dal momento in cui la Banca ha ricevuto tale importo.

4. Nel caso in cui sia responsabile in base al comma 3, la Banca accredita l'importo dell'Operazione sulla Carta con data valuta non successiva a quella che sarebbe stata attribuita in caso di esecuzione corretta dell'Operazione.

5. La Banca è inoltre responsabile delle eventuali spese e interessi imputati per la mancata o inesatta esecuzione dell'Operazione.

6. La responsabilità della Banca non sussiste se la mancata o inesatta esecuzione è imputabile al Titolare oppure se ricorre un caso di esclusione di responsabilità previsto dalla legge.

articolo 29 - Modifica delle norme e delle condizioni economiche

1. La Banca si riserva la facoltà di modificare unilateralmente le norme e le condizioni economiche applicate al contratto.

2. La facoltà di modifica è esercitata nel rispetto dei criteri e delle modalità stabilite dall'art. 126-sexies del D. Lgs. 1.9.1993, n. 385 (Testo Unico Bancario) e con almeno due mesi di anticipo rispetto alla data di applicazione proposta. A causa della natura "al portatore" della Carta la modifica proposta dalla Banca è comunicata sul Sito ed è quindi onere del Titolare consultare periodicamente il Sito stesso. La modifica si ritiene accettata salvo che, prima della data proposta per la sua applicazione, il Titolare comunichi alla Banca che non intende accettarla; la comunicazione equivale a recesso dal contratto e deve essere effettuata come previsto all'art. 5 comma 2.

3. Se la modifica riguarda tassi di interesse o di cambio, essa può essere applicata con effetto immediato e senza preavviso. Se la modifica è in senso sfavorevole per il Titolare, l'applicazione immediata e senza preavviso è possibile solo se la modifica stessa dipende dalla variazione di tassi di riferimento convenuti nel contratto; il Titolare è informato della modifica in senso sfavorevole dei tassi di interesse con le modalità indicate al comma precedente.

Articolo 30 – Modifica della Guida Operativa

1. La Guida Operativa può essere modificata dalla Banca in qualsiasi momento:

- per esigenze di carattere tecnico, conseguenti all'evoluzione e all'aggiornamento degli strumenti tecnologici a supporto dell'esecuzione delle Operazioni presso i POS fisici tramite il Dispositivo Mobile;
- oppure al fine di migliorare l'efficienza o la sicurezza delle Operazioni presso i POS fisici tramite il Dispositivo Mobile o ampliare le funzioni offerte.

2. A causa della natura "al portatore" della Carta la modifica proposta dalla Banca è comunicata sul Sito ed è quindi onere del Titolare consultare periodicamente il Sito stesso.

3. La versione aggiornata della Guida Operativa è disponibile sul Sito.

articolo 31 – Dati della – Comunicazione dell'avvenuta esecuzione – Saldo della Carta – Altre comunicazioni della Banca

1. I Dati della Carta sono visibili tramite l'apposita funzione dell'App digitando sul Dispositivo Mobile la Password e sono indicati sul Supporto plastico.

2. La comunicazione della avvenuta esecuzione di ciascuna Operazione è effettuata dalla Banca mediante messa a disposizione del Titolare le informazioni relative all'Operazione presso una filiale della Banca o delle Banche del Gruppo. Il Titolare può chiedere che la comunicazione delle Operazioni eseguite sia effettuata dalla Banca mediante messa a disposizione delle informazioni relative alle Operazioni registrate nei trenta giorni precedenti; al fine di visualizzare tali informazioni, il Titolare deve:

- utilizzare il Supporto e il PIN presso uno sportello automatico abilitato della Banca o delle Banche del Gruppo;
- accedere all'App, selezionare la funzione corrispondente e digitare la Password;
- oppure recarsi in una filiale della Banca o delle Banche del Gruppo ed esibire il Supporto.

3. Con le modalità di cui al comma precedente la Banca può fornire le seguenti ulteriori informazioni: disponibilità residua della Carta e informazioni relative alla Carta. Il Titolare prende atto che la Banca può fornire informazioni relative alla disponibilità residua della Carta tramite l'App anche senza la digitazione della Password o di altri codici.

4. Le altre comunicazioni previste dalla normativa sulla trasparenza bancaria sono rese disponibili tramite il Sito e l'App.

5. Le comunicazioni di cui al presente articolo si intendono ricevute dal giorno successivo a quello in cui sono messe a disposizione sul Sito e sull'App. È onere del Titolare verificare tempo per tempo le comunicazioni ed eventualmente trasferirle su supporto durevole.

6. Le informazioni che il Titolare può acquisire corrispondono a quelle memorizzate nei sistemi informativi della Banca e sono quindi suscettibili di rettifiche e aggiornamenti nei limiti e con le modalità previste dalle norme che regolano la Carta.

articolo 32 – Reclami e procedure di risoluzione stragiudiziale delle controversie

1. Il Titolare può presentare un reclamo alla Banca con le modalità indicate nel Foglio informativo della Carta, disponibile nelle Filiali e sul Sito.
2. Se il reclamante non è soddisfatto della risposta ricevuta o non ha ricevuto risposta entro i termini indicati nel Foglio Informativo, prima di ricorrere al giudice può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF); per sapere come rivolgersi all'Arbitro e l'ambito della sua competenza si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla Banca.
3. Il reclamante e la Banca, per l'esperimento del procedimento di mediazione nei termini previsti dalla normativa vigente, possono ricorrere:
 - al Conciliatore BancarioFinanziario – Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie – ADR; il Regolamento del Conciliatore BancarioFinanziario può essere consultato sul sito www.conciliatorebancario.it o chiesto alla Banca;
 - oppure a un altro organismo iscritto nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia e specializzato in materia bancaria e finanziaria.
4. La Banca d'Italia esercita la vigilanza sull'attività svolta dalla Banca in base al presente contratto. Il Titolare ha diritto di presentare esposti alla Banca d'Italia.

articolo 33 - Copia del contratto

1. Il Titolare ha diritto di ricevere a richiesta, copia del contratto e del documento di sintesi aggiornato.

articolo 34 – Lingua del Contratto – Legge applicabile – Sanzioni

1. La lingua del contratto e delle comunicazioni nel corso del rapporto è quella italiana.
2. Il contratto è regolato dalla legge italiana.
3. Per eventuali violazioni della disciplina in materia di servizi di pagamento sono applicabili a carico degli intermediari sanzioni amministrative ai sensi dell'art. 32 e ss. del D. Lgs. n. 11/2010 e degli artt. 130 e ss. del Testo Unico Bancario.

articolo 35 – Servizio Informativo SMS

1. Il servizio prevede l'invio, sull'utenza cellulare indicata nella domanda di attivazione, di un messaggio SMS ogni volta che sia richiesta l'effettuazione di un'Operazione di importo superiore a quello indicato nella domanda. Il costo dei messaggi ricevuti è addebitato direttamente dal gestore telefonico secondo le proprie tariffe. La ricezione dei messaggi al di fuori del territorio italiano è subordinata all'esistenza di un accordo tra il gestore telefonico utilizzato e quello del Paese estero. Per verificare la copertura e i relativi costi all'estero occorre fare riferimento al gestore telefonico.
2. Il servizio può essere attivato:
 - presso gli sportelli automatici della Banca o delle Banche del Gruppo mediante utilizzo della Carta e digitazione del PIN. Il Titolare può consultare l'elenco dei gestori telefonici abilitati ai Servizi Informativi SMS sul Foglio Informativo della Carta disponibile nelle Filiali e sul Sito;
 - presso le filiali della Banca o delle Banche del Gruppo mediante presentazione di un apposito modulo sottoscritto dal Titolare ed esibizione del Supporto;
3. Il servizio può essere sospeso o interrotto in qualsiasi momento dalla Banca, che ne dà tempestiva comunicazione tramite SMS all'utenza indicata nella domanda, sul Sito o sull'App.
4. Il Titolare può chiedere in qualsiasi momento la disattivazione del servizio con le stesse modalità previste per l'attivazione.

Articolo 36– Norme particolari in caso di altre carte di pagamento associate all'Utenza Telefonica⁶

1. Se all'Utenza Telefonica è già associata un'altra carta di pagamento indicata nel Foglio Informativo ed è già stata creata la Password, si applica quanto segue:
 - a) la Password già creata è utilizzabile, a seguito **della configurazione della Carta** di cui all'art. 13, anche per effettuare con la Carta ~~le Operazioni sui siti internet degli Esercenti certificati Verified by VISA~~ di cui all'art. 14, le Operazioni di ricarica di utenze telefoniche cellulari tramite il Dispositivo Mobile di cui all'art. 18, nonché per accedere alle funzioni dell'App previste all'art. 31; il Titolare quindi, a seguito **della**

⁶ Le modifiche evidenziate in questo articolo in **grassetto corsivo** sono già efficaci

- configurazione** della Carta di cui all'art. 13, non riceve la Password Usa e Getta e non deve creare la Password ai sensi dell'art. 10;
- b) la modifica, la rigenerazione e il blocco della Password è efficace sia per la Carta che per le carte di pagamento indicate nel Foglio Informativo associate all'Utenza Telefonica.
 - c) il PIN PAyGO già creato è utilizzabile, a seguito dell'attivazione di cui all'art. 13, anche per effettuare con la Carta le Operazioni presso i POS fisici tramite il Dispositivo Mobile di cui all'art. 15; il Titolare quindi, a seguito **della configurazione** della Carta di cui all'art. 13, non deve creare il PIN PAyGO ma deve comunque procedere al collegamento della Carta all'App ai sensi dell'art. 13 comma 2
 - d) la modifica e la rigenerazione del PIN PAyGO sono efficaci sia per la Carta che per le carte di pagamento indicate nel Foglio Informativo associate all'Utenza Telefonica.