INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Aggiornata il 12.05.2025

1. LA SUA PRIVACY

In **Intesa Sanpaolo** conosciamo il valore dei Suoi dati personali e ci adoperiamo costantemente per trattarli in maniera riservata e sicura così che Lei possa affidarceli con serenità.

In questo documento informativo Le mostreremo quali categorie di dati gestiamo e perché; quali sono le fonti di dati alle quali attingiamo; come trattiamo i dati, con chi li condividiamo e per quanto tempo li conserviamo. Passeremo quindi in rassegna ciascuno dei Suoi diritti, sanciti dal GDPR **(General Data Protection Regulation - Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016)**, fornendoLe le informazioni utili per poterli esercitare.

2. A CHI È RIVOLTA QUESTA INFORMATIVA?

L'informativa si rivolge ai **liberi professionisti** ed alle **ditte individuali** che intrattengono con noi un **rapporto contrattuale di fornitura e/o di servizio** o che stanno per instaurarlo.

L'informativa si rivolge anche ai **titolari delle ditte individuali** ed alle altre **persone fisiche** che, a vario titolo, sono **collegate ai liberi professionisti ed alle imprese** (anche con forma diversa dalla ditta individuale) che intrattengono con noi un rapporto contrattuale di fornitura e/o di servizio o che stanno per instaurarlo (ad esempio, i referenti, i legali rappresentanti, i soci, i titolari effettivi e gli esponenti aziendali).

Potremmo avere la necessità di modificarla o integrarla, per obblighi normativi o in conseguenza di mutamenti organizzativi. Può in ogni momento richiederne la versione più aggiornata utilizzando i nostri riferimenti indicati al paragrafo 11 ("Come può contattarci?").

3. COSA SI INTENDE PER TRATTAMENTO DI DATI? CHI È IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO?

Il GDPR definisce il "**dato personale**" come "qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile".

Il GDPR definisce anche puntualmente cosa si intende per "**trattamento**", ossia "qualunque operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione."

In qualità di "**Titolare del trattamento**", **Intesa Sanpaolo**, agendo nel pieno rispetto di principi di correttezza, liceità e trasparenza, determina i mezzi e le finalità di ognuna di queste "operazioni" che coinvolge, anche solo potenzialmente, i Suoi dati personali; tutto ciò garantendo la Sua riservatezza e tutelando appieno i Suoi diritti.

4. QUALI DATI PERSONALI TRATTIAMO?

I dati personali che trattiamo e proteggiamo appartengono alle seguenti categorie:

a) dati personali del libero professionista:

- **dati identificativi e anagrafici,** come i dati relativi al documento identificativo e i dati contenuti nello stesso (come il nome e il cognome, la data e il luogo di nascita, l'indirizzo di residenza, il genere, la nazionalità), la denominazione, la sede legale, il domicilio fiscale, l'indirizzo di corrispondenza, la forma giuridica, il codice fiscale e la partita IVA;
- **dati relativi all'immagine**, come la fotografia presente sul documento identificativo**;**
- **dati di contatto,** come il numero del telefono fisso e del cellulare, l'indirizzo e-mail e la PEC;
- **dati inerenti la professione** svolta e l'operatività;
- **dati economici** ed andamentali;
- **dati inerenti i rapporti** in essere o intrattenuti con noi;

b) dati personali della ditta individuale:

- **dati identificativi e anagrafici**, come la denominazione, la sede legale, il domicilio fiscale, l'indirizzo di corrispondenza, la forma giuridica, il codice fiscale e la partita IVA;
- **dati di contatto**, come il numero del telefono fisso e del cellulare, l'indirizzo e-mail e la PEC;
- **dati inerenti l'attività** svolta e l'operatività;
- **dati economici** e andamentali;
- **dati inerenti i rapporti** in essere o intrattenuti con noi;

c) dati personali del titolare della ditta individuale e della persona fisica - diversa dal referente - collegata all'impresa (anche con forma diversa dalla ditta individuale):

- **dati identificativi e anagrafici**, come i dati relativi al documento identificativo e i dati contenuti nello stesso (come il nome e il cognome, la data e il luogo di nascita, l'indirizzo di residenza, il genere, la nazionalità) e il codice fiscale;
- **dati relativi all'immagine**, come la fotografia presente sul documento identificativo;
- **dati di contatto**, come il numero del telefono fisso e del cellulare, l'indirizzo e-mail e la PEC;
- **dati inerenti il ruolo** istituzionale;

- **dati inerenti i rapporti** in essere o intrattenuti con noi;

d) dati personali del referente aziendale

- **nome e cognome**;
- **dati inerenti il ruolo** aziendale;
- **dati di contatto**, come il numero del telefono fisso e del cellulare, l'indirizzo e-mail e la PEC.

5. PERCHÉ LE CHIEDIAMO I SUOI DATI?

Abbiamo bisogno dei Suoi dati:

- per istruire, concludere e dare corretta esecuzione a contratti di fornitura e/o di servizio
- per svolgere attività di monitoraggio;
- per adempiere ad obblighi di legge.

Se deciderà di non fornirci i Suoi dati, ci troveremo nell'impossibilità di instaurare rapporti di fornitura e/o di servizio.

6. DA CHI RACCOGLIAMO I SUOI DATI? COME LI TRATTIAMO?

I dati che trattiamo possono avere provenienza:

Diretta: se ce li ha comunicati Lei nelle occasioni in cui hai interagito con noi;

Indiretta: se li abbiamo raccolti da terzi o da fonti accessibili al pubblico (ad esempio, dalla Camera di Commercio e da Albi Professionali) in osservanza delle normative di riferimento.

Ci prendiamo in ogni caso cura dei Suoi dati: li trattiamo mediante strumenti manuali, informatici e telematici – inclusi sistemi di intelligenza artificiale, come definiti dalle norme vigenti – e ne garantiamo la sicurezza e la riservatezza.

7. SU QUALI BASI SI FONDANO I TRATTAMENTI CHE EFFETTUIAMO? PER QUALI FINALITÀ TRATTIAMO I SUOI DATI?

Il trattamento dei dati personali è lecito solamente se la sua finalità è sostenuta da una base giuridica valida, ricompresa cioè tra quelle previste dal GDPR.

Le mostriamo sinteticamente, in corrispondenza dei diversi fondamenti giuridici previsti, quali sono i trattamenti che effettuiamo e le finalità che perseguiamo.

LA BASE GIURIDICA	***LE NOSTRE FINALITÀ***
a) Contratto e misure precontrattuali *(art. 6.1 lettera b) del GDPR)*	Diamo **esecuzione ai contratti** o agli atti relativi alle **fasi precontrattuali**.
b) Obbligo di legge *(art. 6.1 lettera c) del GDPR)*	Adempiamo a **prescrizioni normative**, ad esempio in materia di anticorruzione e antiriciclaggio e a **disposizioni delle Autorità**.
c) Legittimo Interesse *(art. 6.1 lettera f) del GDPR)*	Perseguiamo **interessi legittimi nostri e di terzi** che si dimostrino leciti, concreti e specifici, dopo aver appurato che ciò non comprometta i Suoi diritti e le Sue libertà fondamentali. Tra questi rientrano, ad esempio, la sicurezza fisica, la sicurezza dei sistemi IT e delle reti, la prevenzione delle frodi e la produzione di statistiche. L'elenco completo degli interessi legittimi che perseguiamo è descritto nell'allegato "Gli interessi legittimi".

8. CHI POTREBBE RICEVERE I DATI CHE CI HA FORNITO?

Possiamo comunicare i Suoi dati ad altri soggetti, sia all'interno che all'esterno dell'Unione Europea, ma solo **per le specifiche finalità indicate in informativa**, secondo le basi giuridiche previste dal GDPR.

Possono essere destinatari dei Suoi dati:

- le **Autorità** e i soggetti nei confronti dei quali la comunicazione dei dati è dovuta in adempimento di obblighi normativi;
- **Intesa Sanpaolo S.p.A.** (ove non coincidente con il Titolare);
- **soggetti terzi al Gruppo Intesa Sanpaolo**, che svolgono, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti attività:
  - fornitura e gestione di procedure e sistemi informatici e di telecomunicazioni;
  - sicurezza informatica;
  - sicurezza fisica (ad esempio guardiania e videosorveglianza);
  - libera professione;
  - consulenza in genere;
  - gestione dell'archiviazione di dati e di documenti (sia in forma cartacea che elettronica).

L'elenco puntuale dei destinatari dei dati personali è sempre disponibile su richiesta utilizzando i nostri riferimenti indicati al paragrafo 11 ("Come può contattarci?").

9. COME PROTEGGIAMO I SUOI DATI QUANDO LI TRASFERIAMO FUORI DALL'UNIONE EUROPEA O A ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI?

Di norma trattiamo i Suoi dati **all'interno dell'Unione Europea;** per motivi tecnici od operativi**,** potremmo però trasferire i dati verso:

- paesi al di fuori dell'Unione Europea o organizzazioni internazionali che, secondo quanto stabilito dalla Commissione Europea, garantiscono un livello di protezione adeguato;
- altri paesi, basandoci, in questo caso, su una delle "garanzie adeguate" o su una delle specifiche deroghe previste dal GDPR.

10. PER QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I SUOI DATI?

Conserviamo i Suoi dati personali per il tempo **strettamente necessario** al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti.

I Suoi dati personali sono conservati, di norma per un periodo massimo di 10 anni decorrente dalla chiusura del rapporto contrattuale di fornitura e/o di servizio.

Li tratteremo per un periodo maggiore esclusivamente nei casi espressamente previsti dalla legge o per perseguire un interesse legittimo, nostro o di terzi.

11. COME PUO' CONTATTARCI?

Questi sono i riferimenti utili per contattarci:

- **Titolare del trattamento**: Intesa Sanpaolo S.p.A.
- **Sede legale**: Piazza San Carlo 156 – Torino
- dpo@intesasanpaolo.com
- privacy@pec.intesasanpaolo.com
- www.intesasanpaolo.com

12. CHI È IL "RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI''? COME LO PUO' CONTATTARE?

Il **"Responsabile della protezione dei dati'' (DPO – Data Protection Officer)** è una figura di garanzia che abbiamo provveduto a nominare, così come espressamente richiesto dal GDPR. Potrà rivolgersi al DPO per tutte le questioni relative al trattamento dei Suoi dati personali e per esercitare i diritti previsti dal GDPR, contattandolo al seguente indirizzo e-mail: dpo@intesasanpaolo.com.

13. QUALI SONO I SUOI DIRITTI?

Il GDPR le riconosce, agli artt. 15-22 e 77, i diritti di seguito illustrati, che potrà esercitare compatibilmente con le specifiche caratteristiche dei trattamenti descritti nella presente informativa:

Opposizione (ex art.21 GDPR): il GDPR le consente di opporsi al trattamento dei suoi dati personali al ricorrere delle condizioni stabilite dalla normativa, ad esempio, in caso di trattamenti effettuati per perseguire un legittimo interesse nostro o di terzi. In questi casi il trattamento non sarà più effettuato a meno che non ci siano motivi che ci obbligano a procedere oppure esso sia necessario per accertare, esercitare o difendere in giudizio un diritto.

Portabilità (ex art.20 GDPR): il GDPR prevede una serie di casi in cui ha il diritto di ricevere i dati personali che ci ha fornito e che la riguardano in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico. Il GDPR tutela altresì il suo diritto di trasmettere questi dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte nostra.

Processo decisionale automatizzato compresa la profilazione (ex art.22 GDPR): di norma non assumiamo decisioni basate unicamente sul trattamento automatizzato dei suoi dati personali se non in specifici ambiti ed esclusivamente quando la decisione è relativa alla conclusione o l'esecuzione di un contratto, si basa sul suo consenso esplicito oppure è autorizzata dalla legge.

Nei primi due casi (contratto e consenso) garantiamo il suo diritto di ottenere l'intervento umano, di esprimere la sua opinione e di contestare la decisione.

Ha sempre il diritto di ricevere informazioni significative sulla logica utilizzata, sull'importanza e sulle conseguenze dei trattamenti automatizzati.

Accesso (ex art.15 GDPR): ha il diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso, da parte nostra, un trattamento di dati personali che la riguardano e di avere informazioni sul trattamento in corso.

Rettifica (ex art.16 GDPR): ha il diritto di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti che la riguardano e l'integrazione dei dati incompleti.

Cancellazione (ex art.17 GDPR): il GDPR prevede una serie di casi in cui ha il diritto di ottenere la cancellazione dei dati personali che la riguardano (ad esempio se i dati non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati trattati).

Limitazione (ex art.18 GDPR): il GDPR prevede una serie di casi in cui ha il diritto di ottenere la limitazione del trattamento dei dati personali che la riguardano (ad esempio per il periodo necessario ad effettuare le opportune verifiche sui dati personali dei quali ha contestato l'esattezza).

Reclamo (ex art.77 GDPR): se ritiene che il trattamento dei suoi dati da parte nostra stia avvenendo in violazione della normativa sul trattamento dei dati personali, ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali competente.

I Suoi diritti sono descritti anche nel documento “Focus sui tuoi diritti” sempre disponibile sulla sezione “Privacy” del nostro sito www.intesasanpaolo.com

14. CONTATTI E MODULISTICA PER L’ESERCIZIO DEI DIRITTI

Nella sezione “Privacy” del nostro sito www.intesasanpaolo.com trova il modulo utilizzabile per l’esercizio dei diritti. Per esercitare i Suoi diritti può scrivere a:

- dpo@intesasanpaolo.com
- privacy@pec.intesasanpaolo.com
- Intesa Sanpaolo S.p.A., Piazza San Carlo, 156 – 10121 Torino.

Effettueremo **gratuitamente** tutte le azioni e le comunicazioni necessarie. Solo qualora le Sue richieste dovessero dimostrarsi manifestamente infondate o eccessive, in particolare per il loro carattere ripetitivo, potremo addebitarLe un contributo spese, tenendo conto dei costi amministrativi sostenuti, oppure rifiutare di soddisfare le Sue richieste.

ALL. 1 - GLI INTERESSI LEGITTIMI

L’art. 6.1, lettera f) del **REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO DEL 27 APRILE 2016 (GDPR - General Data Protection Regulation)** ci autorizza a trattare i dati personali che La riguardano senza la necessità di chiederLe un consenso, laddove il trattamento sia necessario per il perseguimento di un legittimo interesse nostro o di terzi, a condizione che tale interesse non prevalga sui Suoi interessi, sui Suoi diritti e sulle Sue libertà fondamentali.

Con questo documento, Le forniamo l’elenco degli interessi legittimi nostri o di terzi che perseguiamo con riferimento alla nostra operatività.

Le ricordiamo che, ai sensi dell’art. 21 del GDPR ha **il diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali che La riguardano, qualora il trattamento venga effettuato per il perseguimento di un nostro interesse, compresa l’attività di profilazione**.

In caso di Sua **opposizione**, ci asterremo dal trattare ulteriormente i Suoi dati personali a meno che non vi siano motivi legittimi per procedere al trattamento (motivi prevalenti sui Suoi interessi, diritti e libertà), oppure il trattamento sia necessario per l'accertamento, l'esercizio o la difesa in giudizio di un diritto.

Elenco degli interessi legittimi:

• **presidio della sicurezza fisica**, intesa come sicurezza delle persone e del patrimonio aziendale, anche attraverso l’acquisizione di immagini e video nell’ambito di sistemi di videosorveglianza;

• **presidio della sicurezza dei sistemi IT** e delle reti a tutela della riservatezza, integrità e disponibilità dei dati personali;

• adozione di presidi idonei alla **prevenzione delle frodi e di altri rischi** (ad esempio in materia di responsabilità amministrativa degli enti, di antiriciclaggio e di anticorruzione) in adempimento di obblighi giuridici gravanti sul Titolare;

• **esercizio e difesa di un diritto** (compreso il diritto di credito), in qualsiasi sede;

• **trasmissione di dati personali all'interno del gruppo societario** a fini amministrativi interni;

• **gestione di operazioni societarie e strategiche** quali, ad esempio fusioni, scissioni e cessioni di ramo d’azienda;

• **sviluppo e aggiornamento di modelli predittivi e descrittivi** anche attraverso la produzione di statistiche e di reportistica con le seguenti finalità:

1. verifica dell’efficacia di processi e/o dell’operatività delle strutture;
2. miglioramento della Data Quality.