

Foglio informativo n. 249/030

Carta di credito

Carta Credit Individual Billing

Informazioni sulla banca

Intesa Sanpaolo S.p.A.

Sede legale e amministrativa: Piazza San Carlo 156 - 10121 Torino.

Per chiamate dall'Italia: 800.303.303.

Per chiamate dall'Estero: +39.011.80.19.200.

Sito Internet: www.intesasanpaolo.com.

Iscritta all'Albo delle Banche al n. 5361.

Capogruppo del Gruppo Bancario "Intesa Sanpaolo", iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari.

Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi e al Fondo Nazionale di Garanzia.

Registro delle Imprese di Torino e Codice Fiscale 00799960158.

Rappresentante del Gruppo IVA "Intesa Sanpaolo" Partita IVA 11991500015 (IT11991500015).

Codice A.B.I. 3069.2.

Dati e qualifica soggetto incaricato dell'offerta fuori sede/ a distanza

Nome e Cognome/ Ragione Sociale	Sede (Indirizzo)	Telefono e E-mail
Iscrizione ad Albi o Elenchi	Numero Delibera Iscrizione all'Albo/ Elenco	Qualifica

Che cos'è una carta di credito

La Carta di credito permette all'Intestatario di acquistare (tramite POS) beni e/o servizi presso qualsiasi esercizio aderente al circuito al quale la Carta è abilitata o di prelevare contante (c.d. anticipo contante) tramite ATM con addebito posticipato oltre a consentire la modifica del PIN.

Le operazioni prevedono un massimale di utilizzo mensile (il cosiddetto "plafond") definito nel contratto.

Le spese saranno rimborsate in un'unica soluzione, con addebito mensile sul conto corrente dell'Intestatario della carta, generalmente il 28 del primo mese successivo alla data in cui è stata effettuata l'operazione, salvo diversa pattuizione contrattuale (c.d. carta di credito a saldo).

Carta Credit Individual Billing: caratteristiche e rischi

Carta Credit Individual Billing è una **carta di credito**, che consente, entro il massimale di spesa mensile indicato sul contratto, di compiere operazioni tramite il circuito di pagamento indicato sulla Carta: Visa e Moneta, MasterCard e Moneta (il circuito Mastercard al momento non è disponibile).

Per l'emissione della Carta è previsto che il Cliente sottoscriva il Contratto quadro per l'emissione di Carte Credit Individual Billing da intestare a terzi, purché persone fisiche.

Ogni singola Carta viene poi emessa a seguito di richiesta del Cliente attraverso la sottoscrizione di un apposito Modulo nel quale indicherà i dati degli Intestatari delle singole Carte.

Ciascun Intestatario deve firmare un apposito Modulo per la sottoscrizione della Carta sul quale indicherà, tra l'altro, il conto corrente (anche se di una banca italiana non appartenente al Gruppo) sul quale addebitare le spese sostenute con la Carta, secondo i termini previsti nel Contratto quadro. In mancanza di fondi disponibili all'addebito dell'intero importo dovuto, la Banca addebita tale importo sul Conto del Cliente.

La Carta consente di:

- **pagare presso tutti i negozi aderenti al circuito indicato sulla carta, in Italia e all'estero*, mediante l'utilizzo della carta e la digitazione del PIN;**
- **pagare in modalità contactless: la modalità contactless, disponibile presso gli Esercenti dotati di tali apparecchiature, consiste nel semplice avvicinamento della Carta alle apparecchiature POS idonee a rilevarne i dati a distanza, senza inserimento della Carta. I pagamenti potranno essere effettuati con questa modalità se hanno importo pari o inferiore a 50 euro e l'importo cumulativo dei Pagamenti effettuati a partire dalla data dell'ultima digitazione del PIN non supera i 150 euro. Per le richieste di contante tramite Cash back sarà sempre richiesto il PIN anche per importi inferiori a 50 euro;**
- **effettuare pagamenti a distanza tramite il circuito indicato sulla carta grazie al Servizio "Pagamenti sicuri internet"*** o per telefono, comunicando i dati della Carta;**
- **prestare il consenso all'esecuzione di una serie di Operazioni di pagamento ricorrenti;**
- **ottenere anticipi di contante (previa attivazione della funzionalità) presso gli ATM e gli Esercenti convenzionati, in Italia e all'estero. In tale caso, l'Intestatario deve digitare lo specifico codice P.I.N. della Carta;**
- **ricaricare il cellulare e le carte prepagate in Italia e sugli ATM abilitati. Anche in tale caso, l'Intestatario deve digitare lo specifico codice P.I.N. della Carta;**
- **ricevere somme di denaro trasmesse da Esercenti convenzionati con il circuito VISA o MasterCard e/o inviate da parte di titolari di carte operanti su tali circuiti attraverso il Servizio di ricezione denaro;**
- **se attivato il Servizio Pagamenti con Dispositivo mobile mediante avvicinamento del dispositivo mobile alla apparecchiatura POS abilitata (vedi apposita sezione del Foglio Informativo).**

La Carta inoltre può essere utilizzata mediante semplice inserimento della stessa in particolari apparecchiature o in modalità contactless presso limitate tipologie di esercenti: Trasporti, Parcheggi

Il supporto della Carta Credit Individual Billing ha validità di 3 anni. La Carta è utilizzabile entro il massimale di spesa mensile e entro i limiti specifici per i prelievi di contante indicati sul contratto. La Carta deve essere utilizzata entro il periodo di validità indicato sulla stessa.

In caso di recesso dal contratto il canone è dovuto in misura proporzionale al periodo in cui il rapporto è stato in vigore.

Il Cliente può chiedere il rilascio di una o più Carte nel limite del Massimale complessivo assegnatogli nel Contratto quadro.

Il Cliente può, inoltre, scegliere il termine con cui rimborsare le spese effettuate con le Carte:

- **il 28° giorno del primo mese successivo** a quello di contabilizzazione delle operazioni;
- **il 15° giorno del secondo mese successivo** a quello di contabilizzazione delle operazioni;
- **il 28° giorno del secondo mese successivo** a quello di contabilizzazione delle operazioni.

Se nel Contratto quadro non è indicato alcuno di questi termini, il rimborso è effettuato il 28 del primo mese successivo a quello di contabilizzazione delle operazioni.

Il cliente può scegliere, per ogni singola carta, di abilitare il servizio di anticipo contante.

** Per approfondimenti si rinvia al successivo paragrafo dedicato al Servizio Pagamenti sicuri internet.

A chi si rivolge

Carta Credit Individual Billing si rivolge a tutte le aziende: dal libero professionista, commerciante e artigiano alle piccole, medie e grandi imprese che desiderano migliorare la gestione delle spese aziendali relative all'acquisto di beni e servizi pagando successivamente. È pensata per coloro che preferiscono ridurre l'utilizzo di contante e sono particolarmente attenti alla sicurezza e all'efficienza.

Servizi aggiuntivi attivabili a richiesta

Servizio Informativo SMS- Altri servizi informativi

È possibile attivare il servizio di messaggistica SMS che prevede l'invio, sul numero di cellulare certificato, di un messaggio SMS ogni volta che sia richiesta l'effettuazione, tramite la carta, di un'operazione di importo superiore a quello indicato.

Il costo dei messaggi ricevuti è addebitato direttamente dai gestori di telefonia mobile secondo le proprie tariffe.

L'attivazione e la disattivazione del servizio possono essere richieste in qualsiasi momento per iscritto alla Filiale oppure tramite uno sportello automatico abilitato o tramite il servizio per operare a distanza.

Il servizio può essere attivato nel solo caso in cui il numero di cellulare certificato sia attivo presso i seguenti gestori: TIM, Vodafone, WindTre, Iliad, Poste Mobile, Fastweb, Kena Mobile, Tiscali, Coop Voce, Vianova, Ho Mobile. Per i cellulari con numero estero l'invio degli SMS non è disponibile.

È possibile attivare anche i servizi informativo via email e via app. Tali servizi richiedono una connessione dati attiva e sono gratuiti, salvo eventuali oneri dovuti dall'Intestatario a terzi per la connessione dati.

Il servizio informativo via email prevede l'invio, all'indirizzo di posta elettronica verificato (indicato alla Banca al momento dell'attivazione del servizio oppure inserito e verificato successivamente), di un messaggio ogni volta che sia richiesta l'effettuazione di un'Operazione di importo superiore a quello impostato per il servizio stesso.

Il servizio informativo via app prevede l'invio, mediante l'applicazione software del Servizio a distanza installata sul Dispositivo mobile dell'Intestatario, di una notifica ogni volta che sia richiesta l'effettuazione di un'Operazione di importo superiore a quello impostato per il servizio stesso.

Le modalità di attivazione e disattivazione dei servizi sono indicate nella guida del Servizio a distanza.

Aumento temporaneo del limite di utilizzo

Il Cliente può richiedere di essere ammesso al servizio "aumento temporaneo del limite di utilizzo della Carta" che consente di utilizzare temporaneamente la Carta oltre il massimale indicato nella richiesta di emissione e comunque non oltre il 50% del massimale complessivo assegnato al Cliente. Se ammesso al servizio, il Cliente può in ogni momento chiedere l'aumento temporaneo del massimale della Carta. L'aumento è concesso a condizione che al momento della richiesta il massimale complessivo sia disponibile nella misura dell'aumento temporaneo richiesto; l'aumento è utilizzabile nel mese di ricevimento della richiesta e in quello successivo.

Servizi aggiuntivi attivi nella carta (inclusi nel canone)

Servizio Pagamenti sicuri internet

Il Servizio Pagamenti sicuri internet consente, quando la Carta è collegata al Servizio a distanza, di fare Operazioni su internet con le modalità di seguito indicate.

L'Intestatario può richiedere, tramite il Servizio a distanza della Banca, una o più carte virtuali. Le modalità per fare la richiesta e le tipologie di carte virtuali disponibili sono indicate nella guida del Servizio a distanza. Le Operazioni di pagamento presso Esercenti su internet possono essere effettuate:

- digitando i dati della carta virtuale o della Carta e le credenziali di autenticazione indicate nella guida al Servizio a distanza; questa modalità è utilizzabile sui siti degli Esercenti certificati dal circuito di pagamento indicato sulla Carta come conformi ai protocolli di sicurezza previsti dalla normativa applicabile;
- digitando soltanto i dati della carta virtuale o della Carta se:
 - hanno importo pari o inferiore a 30 euro e l'importo cumulativo delle Operazioni di pagamento su internet effettuate a partire dalla data dell'ultimo utilizzo delle credenziali di autenticazione indicate nella guida al Servizio a distanza non supera i 100 euro;
 - la Banca rileva che l'Operazione di pagamento presenta un basso livello di rischio secondo i meccanismi di monitoraggio previsti dalla normativa applicabile;
 - se il prestatore di servizi pagamento dell'Esercente è situato in un paese al di fuori dello Spazio Economico Europeo e non è possibile utilizzare le credenziali di autenticazione indicate nella guida al Servizio a distanza;

Ulteriori informazioni sul Servizio sono presenti nella Guida ai Servizi, disponibile in Filiale e sul sito internet della banca.

Servizio Pagamenti con Dispositivo mobile

Il Servizio consente di utilizzare un Dispositivo mobile per effettuare pagamenti presso i POS nei negozi, su siti internet, e sulle applicazioni di commercio elettronico degli Esercenti abilitati al Servizio, che espongono i circuiti di pagamento indicati sulla Carta.

Per l'utilizzo del Servizio l'Intestatario deve:

- essere titolare dei servizi a distanza della Banca;
- disporre di un dispositivo mobile con le caratteristiche e i requisiti tecnici indicati nella guida ai servizi a distanza e installare sul dispositivo mobile – se non già presenti sullo stesso - le applicazioni di pagamento indicate nella guida medesima;
- attivare e configurare il Servizio.

A seconda della tipologia di pagamento (presso un POS o sui siti internet o sulle applicazioni di commercio elettronico degli Esercenti), le operazioni prevedono:

- l'uso di una delle applicazioni di pagamento installate sul Dispositivo mobile; e
- l'inserimento sul Dispositivo mobile delle credenziali di autenticazione scelte dall'Intestatario della Carta nella fase di configurazione del Servizio.

In caso di pagamenti presso i POS:

- in luogo dell'inserimento delle credenziali sul Dispositivo mobile, all'Intestatario può essere richiesto di digitare il PIN della Carta sul POS;
- possono essere effettuati senza l'inserimento delle credenziali o digitazione del PIN se hanno importo pari o inferiore a 50 euro e l'importo cumulativo dei Pagamenti effettuati a partire dalla data dell'ultimo inserimento delle credenziali o dell'ultima digitazione del PIN non supera i 150 euro.

Servizio di ricezione denaro

Il servizio permette di ricevere tramite una carta abilitata, le somme di denaro trasmesse da esercenti abilitati convenzionati con uno dei seguenti circuiti (VISA, MasterCard o Maestro) oppure inviate da titolari di carte operanti sempre su tali circuiti. Il denaro trasmesso con il servizio è accreditato sul conto corrente a cui la carta è collegata.

Per ricevere denaro tramite il servizio, l'intestatario della carta deve comunicare al mittente il codice identificativo della carta (PAN) e il proprio nome e cognome.

Il servizio è soggetto a seguenti limiti di importo a seconda del circuito utilizzato:

Mastercard:

- Trasferimento di denaro da parte di una azienda verso una Carta Credit Individual Billing. Limite Singola Transazione 100.000 \$, Limite Mensile 100.000 \$
- Trasferimento di denaro da parte di un governo (PA ecc.) o di una organizzazione no-profit verso una Carta Credit Individual Billing. Limite Singola Transazione 50.000 \$, Limite Mensile 100.000 \$
- Trasferimento di denaro da un conto (o una carta) a una carta, entrambe dello stesso titolare. Limite Singola Transazione 50.000 \$, Limite Mensile 50.000 \$
- Trasferimento di denaro da persona a merchant (su carta small business). Limite Singola Transazione 75.000 \$, Limite Mensile 150.000 \$

VISA:

- Trasferimento di denaro Importo max. di una singola transazione: 2.500 \$
- Pagamento di fondi Importo max. di una singola transazione: 50.000 \$

Servizi di Emergenza applicabili solo alle Carte emesse su circuito VISA

Carta Credit Individual Billing mette a disposizione dell'Intestatario un servizio di emergenza in caso di smarrimento, furto, appropriazione indebita o utilizzo non autorizzato della carta, se verificatosi durante un viaggio in un luogo che non consente all'Intestatario di recarsi presso la Filiale, grazie al quale può richiedere direttamente alla Banca o contattando il circuito internazionali ai numeri di assistenza:

- un anticipo contanti di emergenza, alle condizioni indicate nel contratto.

Coperture assicurative gratuite

Carta Credit Individual Billing offre una serie di coperture assicurative senza costi aggiuntivi rispetto al canone annuale.

A titolo esemplificativo e non esaustivo:

- **Garanzia "Protezione Acquisti":** rimborsa in caso di furto aggravato, verificatosi entro 24 ore dalla data di acquisto, di alcuni beni materiali acquistati in tutto o in parte con la Carta Credit Individual Billing nell'ambito dell'attività imprenditoriale, commerciale, artigianale o professionale svolta dall'Assicurato, il cui valore di acquisto sia superiore a euro 75,00, con un massimale di 2.500 euro per sinistro;
- **Garanzia "Protezione Strumentazione Elettronica di Lavoro"** rimborsa, il prezzo di acquisto di beni elettronici (es. pda/blackberry, computer portatili (laptop), telefoni cellulari, gps) pagati integralmente con la Carta in caso di furto aggravato degli stessi verificatosi entro 30 giorni dall'acquisto;
- **Garanzia "Scippo/Aggressione agli Sportelli Automatici (ATM)":** rimborsa l'Assicurato in caso di rapina di denaro contante prelevato con la Carta presso uno Sportello Automatico (ATM), a condizione che l'aggressione sia avvenuta entro 24 ore dal momento del prelievo del contante, con un massimo di 300 euro a sinistro;
- **Garanzia "Inconvenienti Viaggio":** riconosce all'assicurato un indennizzo sia in caso di ritardo o annullamento del volo sia in caso di ritardo nella consegna/perdita dei bagagli per biglietti aerei acquistati interamente con la Carta;
- **Garanzia "Uso Improprio della Carta Credit":** rimborsa l'Assicurato delle perdite dirette subite in caso di uso improprio della Carta da parte dell'Intestatario con una franchigia di 150 euro e una massimale di 5.000 euro per sinistro indennizzabile;
- **Garanzia "Assistenza ai Locali Commerciali":** in caso di emergenza, che si verifichi nei locali aziendali dell'Assicurato, la centrale operativa della Compagnia effettua un servizio di ricerca ed invio all'Assicurato di artigiani convenzionati (idraulico, elettricista, fabbro, vetraio, falegname, ...). La polizza copre il costo dell'uscita (che rimane a carico della Compagnia), entro i massimali previsti, mentre i costi relativi al materiale e/o ai pezzi di ricambio necessari per la riparazione restano a carico dell'Assicurato.

Le coperture assicurative sono prestate da Intesa Sanpaolo Protezione S.p.A.. Per l'indicazione dettagliata delle coperture offerte, delle esclusioni, dei limiti di indennizzo, delle franchigie e degli scoperti fare riferimento alle Condizioni di Assicurazione contenute nella sezione "D. Altri Documenti" del contratto della Carta di credito.

Limiti di utilizzo

Limiti di utilizzo della singola Carta:

Limite Massimo di Utilizzo Mensile	€ 150.000,00
Limite di anticipo contante da ATM (se attivato)	<ul style="list-style-type: none"> • € 800 in 24 ore in caso di Servizio Informativo SMS attivato. • € 700 in 24 ore in caso di Servizio Informativo SMS non attivato.
Limite massimo per singola operazione	Disponibilità residua della Carta

Limiti specifici (compresi nei limiti di utilizzo della Carta su indicati) relativi ai pagamenti di tariffe di trasporto (inclusi i pedaggi) e di parcheggio senza digitazione del PIN presso apparecchiature POS non presidiate.

Circuiti di pagamento (verificare quelli riportati sulla carta)	Limite massimo per singola operazione di pagamento pedaggi (MCC4784)	Limite massimo per singola operazione di pagamento parcheggi e garage (MCC7523)	Limite massimo per singola operazione di pagamento biglietti di viaggio (MCC4111, 4112,4131)
MASTERCARD	50 euro	50 euro	50 euro
VISA	50 euro	50 euro	50 euro

Rischi della Carta Credit Individual Billing

I rischi connessi alla Carta Credit Individual Billing consistono:

- nella possibilità di variazione del tasso di cambio nel caso di utilizzi in valuta diversa dall'euro;
- nel caso di smarrimento o sottrazione della Carta, utilizzo non autorizzato da parte di terzi della Carta e del P.I.N.; pertanto va osservata la massima attenzione nella custodia della Carta e del P.I.N. e la massima riservatezza nell'uso del medesimo P.I.N. Nel caso di smarrimento o sottrazione il Cliente è tenuto a richiedere immediatamente il blocco della Carta, secondo le modalità contrattualmente previste.

Per saperne di più

La Guida pratica "I Pagamenti nel commercio elettronico", che fornisce una mappa degli strumenti da utilizzare per fare acquisti online, è disponibile sul sito www.bancaditalia.it, sul sito della banca (indicato nella sezione "Informazioni sulla banca") e presso tutte le filiali della Banca.

Condizioni economiche.

Dettaglio condizioni economiche.

Spese fisse.

Canone annuale Carta Credit IB	€ 60,00
--------------------------------	---------

Spese variabili.

Commissione per anticipo contanti su sportelli automatici abilitati di Banche del Gruppo	4,0000 %	
minimo	€ 2,50	
Commissione per anticipo contanti su sportelli automatici abilitati di altre banche	4,0000 %	
minimo	€ 2,50	
Costo pagamento presso Esercenti	€ 0,00	
Commissione di conversione valuta sull' 'importo di operazioni non in euro	2,0000 %	(1)
minimo	€ 0,50	
Valuta di addebito	28 giorni	
Costo ricarica Flash da sportelli automatici abilitati del Gruppo con carte emesse dal Gruppo	€ 1,00	
Costo ricarica Carta Superflash/Pensione da sport. autom. abilit. del Gruppo con carte del Gruppo	€ 1,00	
Costo pagamento servizi Pubblica Amministrazione su sport. Automatici abilitati Banche del Gruppo	€ 1,10	
Commissione per servizio acquisto carburanti	€ 0,00	
Costo per blocco dovuto a smarrimento o furto della carta	€ 0,00	
Costo sostituzione Carta	€ 0,00	
Costo richiesta numero Carta Virtuale	€ 0,00	
Costo per invio PIN cartaceo	€ 5,00	
Costo per invio PIN elettronico	€ 0,00	
Costo invio rendiconto online	€ 0,00	(2)
Costo invio rendiconto cartaceo	€ 0,70	
Costo emissione comunicazione di legge online	€ 0,00	(2)
Costo emissione comunicazione di legge cartacea	€ 0,70	
Costo raccomandata per spedizione carta	€ 3,60	
Costo per richiesta di anticipo contante di emergenza	€ 0,00	

(1) Le operazioni in divisa sono soggette, oltre al costo sopra indicato, alla commissione di conversione applicata dal circuito internazionale di pagamento. Nel caso di Mastercard o Maestro/Cirrus la commissione varia, a seconda del paese in cui viene effettuata l'operazione, da 0,15% all'1% dell'importo. Nel caso di Visa la commissione è al massimo pari all'1%. La conversione in euro dell'operazione avviene inoltre al tasso di cambio definito dai circuiti internazionali di pagamento. Agli invii di denaro ricevuti tramite il Servizio di ricezione denaro non sono applicate le commissioni di conversione valutaria dei circuiti di pagamento Mastercard e Visa. Sul Sito è consultabile la tabella dei costi totali di conversione valutaria per prelievi da sportelli automatici e per pagamenti presso Esercenti, effettuati con la Carta in divisa UE diversa da euro, espressi come maggiorazione sugli ultimi tassi di cambio di riferimento in euro pubblicati dalla BCE

(2) Per avere la rendicontazione on line è necessario aderire ai servizi a distanza della Banca e utilizzare le relative credenziali di accesso; i servizi a distanza sono offerti nell'ambito del contratto denominato 'MyKey' e ai titolari dei contratti 'Servizi via internet, cellulare e telefono per aziende ed enti' oppure 'Inbiz'. Per maggiori informazioni sui servizi a distanza consultare i fogli informativi dedicati.

Servizi accessori

Servizi via internet cellulare e telefono

Per accedere al Servizio Pagamenti sicuri internet l'Intestatario deve essere titolare dei Servizi di Home Banking.

Che cosa sono i Servizi di Home Banking

I servizi di Home Banking permettono alla clientela di operare sui propri conti e investimenti in modo semplice e comodo, a qualsiasi ora del giorno, senza dover andare in banca.

Recesso dal contratto dei Servizi di Home Banking

Si può recedere dal contratto in qualsiasi momento, senza penalità e senza spese di chiusura del rapporto.

Il Cliente e la Banca hanno diritto di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento mediante comunicazione scritta da darsi:

- con preavviso al Cliente di due mesi qualora sia la Banca a recedere;
- con preavviso alla Banca di 3 giorni qualora sia il Cliente a recedere.

Nel caso in cui ricorra un giustificato motivo, ciascuna delle parti può recedere senza necessità di preavviso, dandone pronta comunicazione scritta all'altra parte.

In caso di recesso dal contratto il canone è dovuto in misura proporzionale al periodo in cui il rapporto è stato in vigore.

Recesso in caso di offerta fuori sede

Ai sensi del Codice del Consumo, il cliente che sia consumatore può recedere senza penali e senza dover indicare il motivo entro 10 giorni dalla conclusione del contratto, con le modalità comunicate al momento della conclusione del medesimo. Peraltro, nel caso in cui il diritto di recesso venga esercitato nel termine di legge:

- il cliente è tenuto comunque a pagare l'importo relativo ai servizi già prestati dalla Banca secondo le condizioni economiche previste nei relativi testi contrattuali e fogli informativi;
- restano dovuti eventuali oneri fiscali già maturati.

In caso di recesso dal contratto il canone è dovuto in misura proporzionale al periodo in cui il rapporto è stato in vigore.

Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

- In caso di recesso della Banca: due mesi dalla ricezione della comunicazione di recesso se il cliente è consumatore.
- In caso di recesso del Cliente: 3 giorni dalla ricezione della comunicazione di recesso.

Informazioni relative alla commercializzazione a distanza

Se il contratto è concluso a distanza (ad esempio mediante internet banking), si forniscono al Cliente le seguenti informazioni.

Conclusione del contratto

Il Cliente sottoscrive il contratto con firma digitale, che si conclude quando il Cliente riceve comunicazione dell'accettazione da parte della Banca.

Se il Cliente effettua la compilazione del contratto in più sessioni, la Banca comunica al termine di ciascuna sessione il numero massimo di giorni entro il quale il Cliente deve completare e firmare il contratto.

Dopo la conclusione, il contratto è messo a disposizione del Cliente con le modalità indicate nel contratto stesso.

Esecuzione del contratto

L'esecuzione del contratto da parte della Banca ha inizio dal momento in cui il Cliente riceve la comunicazione di accettazione della Banca. L'esecuzione del contratto inizia quindi prima che sia decorso il termine previsto per l'esercizio del diritto di recesso, di cui al punto seguente.

Recesso dal contratto: termine e modalità

Se il Cliente è un consumatore ha diritto di recedere dal contratto (art. 67 duodecies D. Lgs. n. 206/2005), senza penalità e senza dover indicare il motivo, entro 14 giorni lavorativi dalla data di conclusione del contratto come indicato nel punto precedente. Il recesso deve essere esercitato dal Cliente mediante una delle seguenti modalità:

- con lettera da consegnare a una filiale della Banca;
- con lettera raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Intesa Sanpaolo S.p.A.

Italia Transazionale – Filiale Virtuale

Via Vincenzo Lomaro, 25 - 00173 Roma

- mediante fax al numero 011-0935279

Conseguenze dell'esercizio del diritto di recesso

Il contratto cessa quando la Banca riceve la comunicazione di recesso; conseguentemente la Banca blocca l'operatività del rapporto e:

- rimborsa il costo di acquisto, se previsto;
- rimborsa il canone, se previsto, ad eccezione della parte proporzionale al periodo in cui il contratto è stato in vigore;
- addebita i costi delle operazioni effettuate prima dell'efficacia del diritto di recesso. Le condizioni economiche di cui sopra sono indicate nel Documento di Sintesi.

Costi e oneri specifici connessi con il mezzo di comunicazione a distanza

Non vi sono costi o oneri diversi da quelli eventualmente dovuti a terzi dal Cliente per l'utilizzo del mezzo di comunicazione a distanza.

Recapiti per contattare rapidamente la Banca

Il Cliente può comunicare con la Banca utilizzando i seguenti recapiti: Numero verde Assistenza ai Servizi a distanza: [800.303.303]

Informazioni relative all'Offerta Fuori Sede

Se il contratto è concluso fuori sede, le informazioni relative al soggetto incaricato dalla Banca di effettuare l'offerta fuori sede sono riportate nella documentazione precontrattuale fornita al Cliente.

Per contratto concluso fuori sede si intende il contratto stipulato fuori dai locali commerciali della Banca; questa caratteristica è indicata in fondo al testo contrattuale dalla dicitura "fuori sede".

Recesso dal contratto – Termine e Modalità

Se il Cliente è un consumatore ha diritto di recedere dal contratto, senza penalità e senza dover indicare il motivo, entro 14 giorni lavorativi dalla data di conclusione del contratto (cioè la data in cui il Cliente riceve comunicazione dell'accettazione da parte della Banca). Il recesso deve essere esercitato dal Cliente mediante una delle seguenti modalità:

- con lettera da consegnare a una filiale della Banca;
- con lettera raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Intesa Sanpaolo S.p.A.

Italia Transazionale – Filiale Virtuale

Via Vincenzo Lomaro, 25 - 00173 Roma

- mediante fax al numero 011-0935279

Conseguenze dell'esercizio del diritto di recesso

Il contratto cessa quando la Banca riceve la comunicazione di recesso; conseguentemente la Banca blocca l'operatività del rapporto e:

- rimborsa il costo di acquisto, se previsto;
- rimborsa il canone, se previsto, ad eccezione della parte proporzionale al periodo in cui il contratto è stato in vigore;
- addebita i costi delle operazioni effettuate prima dell'efficacia del diritto di recesso. Le condizioni economiche di cui sopra sono indicate nel Documento di Sintesi.

Efficacia del contratto

Durante il periodo per l'esercizio del recesso il contratto è efficace.

Avvertenze

Per le condizioni economiche relative al servizio "Copia documentazione" si veda il Foglio Informativo "Servizi vari" disponibile in Filiale e sul sito internet della Banca.

Terza Parte

L'intestatario può avvalersi di terze parti per il servizio di informazioni sulla carta, in presenza dei seguenti presupposti:

- sia titolare presso la Banca del servizio a distanza tramite internet cui la Carta è collegata e abbia già effettuato il primo accesso a tale servizio;
- per ogni sessione di comunicazione, la Terza Parte si identifichi e comunichi in maniera sicura con la Banca in conformità alla normativa applicabile.

In particolare, le informazioni sulla carta che possono essere richieste tramite Terza Parte sono disponibilità e movimenti della carta.

L'intestatario prende atto che fino a quando le norme tecniche di regolamentazione di cui all'art. 98 della Direttiva (UE) 2015/2366 non saranno applicabili, qualora la Banca non sia in condizione di identificare la Terza Parte, le richieste di informazioni sul Conto e gli ordini di Pagamento provenienti da una Terza Parte saranno considerati dalla Banca come provenienti direttamente dall'intestatario.

Rettifica di pagamento non autorizzato o eseguito in modo inesatto o tardivo

Nel caso di pagamento eseguito in modo inesatto o tardivo, oppure nel caso di mancata esecuzione di un pagamento, il cliente può richiederne la rettifica a condizione di comunicare la circostanza alla Banca in filiale.

Nel caso di pagamento non autorizzato, il cliente può presentare la richiesta di rettifica dello stesso a condizione di comunicare la circostanza alla Banca, in filiale o via app.

Se il cliente presenta la richiesta di rettifica per un pagamento non autorizzato in filiale in un giorno non lavorativo o in un giorno lavorativo dopo l'orario di apertura della filiale, tale richiesta si considera ricevuta dalla Banca il giorno lavorativo successivo.

La richiesta di rettifica deve essere effettuata in ogni caso entro 13 mesi dalla data di addebito o accredito.

In caso di operazione non autorizzata, la Banca – entro il giorno lavorativo successivo a quello in cui prende atto dell'operazione o riceve la richiesta di rettifica - rimborsa l'importo dell'operazione e le relative commissioni, salvo che abbia motivato sospetto di frode, assicurando che la data valuta dell'accredito non sia successiva a quella dell'addebito dell'operazione. Resta salvo il diritto della Banca di ottenere la restituzione dell'importo rimborsato qualora sia successivamente dimostrato che l'operazione era stata autorizzata, procedendo al riaddebito del conto di pagamento entro 120 giorni dalla data del rimborso. Dopo tale termine, la Banca non può effettuare il riaddebito, pur conservando il diritto di ottenere la restituzione dell'importo non dovuto.

Recesso e reclami**Recesso dal contratto della Carta**

Il Cliente o l'Intestatario possono recedere dal contratto relativo alla singola Carta in qualunque momento con effetto immediato, dandone comunicazione scritta alla Banca.

La Banca può recedere dal contratto dandone comunicazione scritta al Cliente con preavviso di almeno 15 giorni; se il Cliente è una microimpresa il preavviso è di almeno due mesi. Il contratto cessa alla data di scadenza del preavviso.

La Banca può altresì recedere dal contratto senza preavviso qualora ricorra un giustificato motivo ai sensi del D. Lgs. 206/2005, dandone immediata comunicazione al Cliente; in tal caso il contratto cessa alla data di ricezione della predetta comunicazione.

La Banca blocca l'operatività della Carta nella data di cessazione del contratto. La Carta deve comunque essere sempre restituita alla Banca entro la data di cessazione del contratto, a qualunque causa dovuta. In caso di morte o di sopravvenuta incapacità di agire del Cliente, la Carta deve essere restituita dagli eredi o dal legale rappresentante del Cliente.

A seguito della cessazione del contratto, il Cliente deve rimborsare alla Banca quanto dovuto per l'utilizzo della Carta entro le scadenze contrattualmente previste.

In caso di cessazione del contratto di conto corrente, il presente contratto cessa alla stessa data in cui si estingue il contratto di conto corrente.

Recesso dal contratto quadro

Il Cliente e la Banca possono recedere dal contratto quadro in qualunque momento con effetto immediato, dandone comunicazione scritta all'altra parte.

Qualora la comunicazione di recesso dal contratto quadro o dal contratto della Carta non pervenga alla Banca almeno 45 giorni prima del pagamento della quota annuale, il Cliente è tenuto a corrispondere una nuova quota nella misura prevista dalle Condizioni Economiche. Se il Cliente è una microimpresa questa regola non si applica e il canone è dovuto in misura proporzionale al periodo in cui il rapporto è stato in vigore.

In caso di cessazione del contratto di conto corrente, il presente contratto cessa alla stessa data in cui si estingue il contratto di conto corrente.

Dalla data di cessazione del contratto quadro:

- non potranno essere emesse nuove carte;
- le norme e le condizioni economiche del presente contratto restano in vigore fino all'estinzione di tutte le carte emesse in base al contratto quadro.

Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale

Entro la giornata lavorativa nella quale il Cliente comunica alla Filiale la volontà di chiudere il rapporto contrattuale, salvo impedimenti tecnici.

Reclami e procedure di risoluzione stragiudiziale delle controversie

Il Cliente può presentare un reclamo alla Banca:

- per posta ordinaria a **Ufficio Reclami Intesa Sanpaolo - Piazza San Carlo 156 – 10121 TORINO**,
- per posta elettronica alla casella assistenza.reclami@intesaspaolo.com,
- per posta elettronica certificata (PEC) a assistenza.reclami@pec.intesaspaolo.com,
- tramite **fax al numero 011/0937350**,
- allo sportello dove è intrattenuto il rapporto o presso altri punti operativi della Banca,
- online compilando l'apposito form presente nella sezione "Reclami e risoluzione delle controversie" sul sito www.intesaspaolo.com.

La Banca deve rispondere entro 60 giorni dal ricevimento.

Per i servizi di pagamento, la Banca deve rispondere entro 15 giorni dal ricevimento. In situazioni eccezionali, se la Banca non può rispondere entro 15 giornate operative per motivi indipendenti dalla sua volontà, è tenuta a inviare una risposta interlocutoria, indicando chiaramente le ragioni del ritardo nella risposta al reclamo e specificando il termine entro il quale l'utente di servizi di pagamento otterrà una risposta definitiva. In ogni caso il termine per la ricezione della risposta definitiva non supera le 35 giornate operative. Se il Cliente non è soddisfatto della risposta ricevuta o non ha ricevuto risposta entro i termini previsti, prima di ricorrere al giudice può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF); per sapere come rivolgersi all'Arbitro e l'ambito della sua competenza si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla Banca.

Il Cliente e la Banca per l'esperimento del procedimento di mediazione nei termini previsti dalla normativa vigente possono ricorrere, anche in assenza di preventivo reclamo:

- al Conciliatore Bancario Finanziario - Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie-ADR. Il Regolamento del Conciliatore Bancario Finanziario può essere consultato sul sito www.conciliatorebancario.it o chiesto alla Banca;
- oppure a un altro organismo iscritto nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia e specializzato in materia bancaria e finanziaria.

L'elenco degli organismi di mediazione è disponibile sul sito www.giustizia.it. La Guida Pratica all'Arbitro Bancario Finanziario ("ABF in parole semplici" e "Guida all'utilizzo del portale ABF"), il Regolamento del Conciliatore Bancario Finanziario e la Sintesi del Regolamento di Conciliazione Permanente sono a disposizione del Cliente presso ogni Filiale e sul sito internet della Banca, nella sezione Reclami-Ricorsi-Conciliazione.

Legenda

ATM	Postazione automatica per l'utilizzo delle carte nelle funzioni previste (ad es. prelievi di contante, pagamenti, funzioni informative, ecc.).
Banche del Gruppo	Ai fini dell'applicazione del "Costo Anticipo Contante da ATM", per Banche del Gruppo Intesa Sanpaolo si intendono: Fideuram - Intesa Sanpaolo - Intesa Sanpaolo Private Banking - Isybank
Canone annuale	Importo dovuto dal Cliente per ogni anno di titolarità della Carta di credito.
Circuito di pagamento	Rete costituita dai punti di accettazione delle carte che espongono il relativo marchio.
Dispositivo mobile	Apparecchiatura (es. smartphone) utilizzabile per fare Operazioni di pagamento presso i POS, sui siti internet o sulle applicazioni di commercio elettronico degli Esercenti tramite il "Servizio Pagamenti con Dispositivo mobile".
Esercenti	Esercenti convenzionati presso cui la Carta è utilizzabile.
Filiale	Filiale della Banca presso cui è in essere il Conto.
Marchio	Simbolo che indica il circuito presso cui la Carta può essere utilizzata.
Operazioni	Operazioni effettuabili mediante la Carta (di pagamento o di prelievo tramite il servizio anticipo contante), inclusi gli invii di denaro ricevuti tramite il Servizio di ricezione denaro.
PIN	Personal Identification Number: codice personale segreto attribuito alla Carta.
POS (Point of Sale)	Apparecchiatura installata presso gli Esercenti per l'utilizzo della Carta, mediante la quale avvengono le Operazioni di pagamento.
Terza Parte	Prestatore di servizi di pagamento, diverso dalla Banca, che presta servizi di informazione sui conti.