

Foglio informativo n. 431/008. Carta Prepagata. Carta Omnia Flash al portatore Usa e Getta.

Informazioni sulla banca.

Intesa Sanpaolo S.p.A.

Sede legale e amministrativa: Piazza San Carlo 156 - 10121 Torino.

Per chiamate dall'Italia: 800.303.303.

Per chiamate dall'Estero: +39.011.80.19.200.

Sito Internet: www.intesasanpaolo.com.

Iscritta all'Albo delle Banche al n. 5361.

Capogruppo del Gruppo Bancario "Intesa Sanpaolo", iscritto all'Albo dei Gruppi Bancari.

Aderente al Fondo Interbancario di Tutela dei Depositi e al Fondo Nazionale di Garanzia.

Numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Torino e codice fiscale 00799960158. Partita IVA 10810700152.

Codice A.B.I. 3069.2.

Dati e qualifica soggetto incaricato dell'offerta fuori sede:

Nome e Cognome/ Ragione Sociale	Sede (Indirizzo)	Telefono e E-mail
Iscrizione ad Albi o Elenchi	Numero Delibera Iscrizione all'Albo/ Elenco	Qualifica

Che cos'è una carta prepagata

La carta prepagata è uno strumento di pagamento che incorpora una somma corrispondente al valore dei fondi ricevuti all'emissione dall'emittente; il valore della carta prepagata diminuisce ogni volta che la carta viene utilizzata per effettuare pagamenti o prelievi e per gli importi dovuti alla banca in base al contratto. Le carte prepagate emesse dalle banche non sono generalmente collegate a un conto corrente e l'importo spendibile è deciso dal cliente quando provvede al loro avallo entro i limiti stabiliti per il prodotto: grazie a questo limite di importo, esse sono spesso preferite dagli utenti per gli acquisti su Internet.

Carta Omnia Flash al portatore Usa e Getta: caratteristiche.

Carta Omnia Flash al portatore Usa e Getta è una carta prepagata al portatore ricaricabile una sola volta e solo in fase di richiesta, realizzata in occasione della manifestazione universale Giubileo della Misericordia e abbinata in un unico supporto i Servizi Omnia offerti dall'Opera Romana Pellegrinaggi e le funzioni di pagamento.

Oltre alle funzionalità bancarie, la Carta incorpora pacchetti turistici, comprensivi dei titoli di accesso ai musei e ai siti di interesse religioso usufruibili attraverso la Carta Servizi OMNIA secondo quanto descritto sul Sito www.omniakit.org.

La vendita della Carta è riservata ai soggetti che hanno acquistato i Servizi OMNIA e che chiedono di ricaricarli sulla Carta.

La Carta è al portatore; la Carta, i Dati della Carta, il PIN, devono essere detenuti da una sola persona; la loro detenzione legittima tale persona all'utilizzo della Carta.

La Carta Omnia Flash al portatore Usa e Getta non ricaricabile può essere richiesta presso le Filiali Intesa Sanpaolo abilitate (l'elenco delle Filiali abilitate è disponibile presso il sito della Banca)

Con la Carta Omnia Flash Usa e Getta è possibile:

- **utilizzare i Servizi Omnia forniti dall'Opera Romana Pellegrinaggi abbinati alla carta** che consentono l'accesso preferenziale ai principali luoghi di interesse del centro della cristianità e dello straordinario patrimonio storico e artistico di Roma;

- **disporre pagamenti** presso apparecchiature POS fisiche abilitate **a favore di Esercenti in Italia e all'estero, aderenti al circuito indicato sulla carta** mediante l'utilizzo della carta e la digitazione del PIN, oppure l'apposizione della firma sulla memoria di spesa predisposta dall'Esercente e
- **disporre pagamenti indicati nelle condizioni economiche presso gli sportelli automatici abilitati**
- **pagare in modalità contactless presso gli Esercenti dotati di apparecchiature abilitate** con il semplice avvicinamento della Carta alle apparecchiature POS idonee a rilevarne i dati a distanza, senza inserimento della Carta:
 - i pagamenti di importo pari o inferiore a 25 euro possono essere effettuati senza digitazione del PIN e senza firma della memoria di spesa: essi si intendono convalidati mediante il solo utilizzo della Carta abbinato alla rilevazione dei dati effettuata dall'apparecchiatura POS;
 - i pagamenti di importo superiore a 25 euro sono convalidati mediante la digitazione del PIN o la firma della memoria di spesa;
- **prelevare contante presso tutte le Filiali del Gruppo Intesa Sanpaolo.** Il consenso all'esecuzione è dato mediante presentazione di un apposito modulo sottoscritto dal portatore, unitamente alla carta e ad un documento di identità in corso di validità;
- **effettuare ricariche su telefonia cellulare** dei principali operatori telefonici presso gli sportelli automatici (anche di altre Banche) abilitati in **Italia**;
- **effettuare pagamenti per acquisti, mediante tecniche di comunicazione a distanza come internet e telefono**;
- consultare la lista dei movimenti e la disponibilità residua tramite l'utilizzo della Carta e del PIN presso uno sportello automatico abilitato delle Banche del Gruppo oppure da una qualsiasi Filiale di una Banca del Gruppo.

La Carta è utilizzabile entro il limite dell'importo caricato e deve essere utilizzata entro il periodo di validità indicato sulla stessa.

Operazioni non consentite.

- effettuare prelievi di contante presso sportelli automatici in Italia e all'estero;
- effettuare acquisti a mezzo posta o telefono e tutte le altre transazioni che non consentono la verifica in tempo reale del saldo disponibile sulla carta (esempio transazioni presso pedaggi autostradali della Società Autostrade che utilizzano terminali offline).
- pagare sui siti internet degli Esercenti certificati MasterCard SecureCode;
- ricevere accrediti successivi al caricamento della carta.

Rimborso del credito residuo.

In caso di cessazione per scadenza della carta, il rimborso dell'eventuale credito residuo presente sulla Carta deve essere richiesto entro il termine di 60 giorni presso una qualsiasi Filiale delle Banche del Gruppo Intesa esibendo la carta. Decorso tale termine, gli importi residui caricati sulla Carta di cui non sia stato richiesto il rimborso, sono devoluti al "Fondo del Pellegrino".

A chi si rivolge.

Carta Omnia Flash al portatore Usa e Getta si rivolge a tutti coloro che desiderano avere una **carta «celebrativa» in ricordo del Giubileo della Misericordia**. La carta può essere sottoscritta da maggiorenni sia in possesso di Codice Fiscale valido sia da soggetti privi di Codice Fiscale dietro presentazione di un documento di riconoscimento valido come il passaporto.

Modalità e limiti di ricarica.

Per poter utilizzare la Carta, deve essere caricato sulla Carta stessa alla richiesta di emissione un importo monetario in euro, entro il valore massimo indicato in contratto. Il caricamento può essere effettuato una sola volta, al momento dell'acquisto in filiale, con una delle seguenti modalità:

Dove.	Come.
Presso le filiali abilitate	<ul style="list-style-type: none"> - con una carta di pagamento, anche non emessa dalla Banca, mediante transazione su apparecchiatura POS - in contanti - mediante addebito in conto corrente (solo se il conto è intrattenuto presso una delle Filiali della Banca Intesa Sanpaolo)

A prescindere dalla modalità prescelta, ogni tentativo di caricamento superiore all'importo dovuto ed indicato durante il processo di acquisto non andrà a buon fine.

La carta può essere caricata con i seguenti importi predefiniti: 5 euro, 20 euro, 50 euro, 70 euro, 100 euro, 150 euro, 200 euro e 250 euro.

Limiti di utilizzo.

Importo massimo valorizzabile sulla carta	€ 250 o in base ai tagli fissi sopra menzionati
Limite di pagamento giornaliero	Nell'ambito dell'importo caricato sulla carta
Limite ricarica in Filiale in contanti	€ 250 per carte vendute in filiale
Limite ricarica in Filiale con addebito in conto	€ 250 per carte vendute in filiale

Rischi della Carta Omnia Flash al portatore Usa e Getta.

I rischi connessi alla Carta Omnia Flash Usa e Getta consistono:

- nella possibilità di variazione del tasso di cambio nel caso di utilizzi in valuta diversa dall'euro;
- nel caso di smarrimento o sottrazione della carta e del P.I.N., utilizzo fraudolento da parte di terzi della Carta e del P.I.N.; pertanto va osservata la massima attenzione nella custodia della carta e del P.I.N. e la massima riservatezza nell'uso del medesimo P.I.N.. Nel caso di smarrimento o sottrazione il cliente è tenuto a richiedere immediatamente il blocco della Carta, secondo le modalità contrattualmente previste;
- nel caso di smarrimento o sottrazione della sola carta possibilità che la stessa venga comunque utilizzata per l'operatività prevista senza la digitazione del P.I.N.. Nel caso di smarrimento o sottrazione il cliente è tenuto a richiedere immediatamente il blocco della Carta, secondo le modalità contrattualmente previste;
- sospensione da parte della Banca dell'utilizzo della Carta e dei dati relativi alla stessa (come il PIN ed il Codice Utente), secondo quanto indicato in contratto al paragrafo Sospensione della Carta.

Fondi di garanzia: Il credito relativo agli importi caricati sulla Carta non è coperto da fondi di garanzia.

Servizi aggiuntivi attivi nella carta (inclusi nel costo di acquisto).

Donation Platform

La Carta aderisce automaticamente al progetto di collaborazione del Circuito MasterCard con il "Fondo del Pellegrino" (Fondo senza scopo di lucro costituito dall'Opera Romana Pellegrinaggi) che permette, tramite una piattaforma di MasterCard (Donation Platform), di effettuare donazioni a favore di tale Fondo.

L'adesione di tale carta alla Donation Platform **non è revocabile** e comporta:

- l'addebito in un'unica soluzione sulla Carta dell'importo di 2,5 euro da donare al "Fondo del Pellegrino"; l'addebito è eseguito il primo giorno lavorativo del mese successivo a quello di emissione della Carta. L'addebito è seguito solo se sulla Carta vi è sufficiente disponibilità.
- la devoluzione al "Fondo del Pellegrino" degli importi residui di cui non sia stato richiesto il rimborso entro 60 giorni dalla scadenza della Carta; se il Portatore chiede il rimborso degli importi residui caricati sulla Carta entro 60 giorni dalla scadenza della stessa, la donazione non può essere eseguita.

Servizi aggiuntivi attivabili a richiesta del cliente.

Servizio di Personalizzazione della Carta.

Il Richiedente può scegliere di personalizzare la carta con un'immagine, nel rispetto della policy prevista. A tale scopo, prima dell'emissione della carta, il Richiedente potrà scegliere se personalizzare la Carta con una delle immagini fornite dalla Banca e suddivise in macro-categorie oppure con un'immagine personale a sua scelta ed inviata tramite portale web dedicato o posta elettronica ad una casella elettronica dedicata.

La Personalizzazione della Carta avviene secondo il seguente processo:

- al momento della stipulazione del contratto della Carta, al Richiedente viene chiesta una foto per la personalizzazione della Carta; tale scelta può avvenire con le seguenti modalità:
 - selezione di un'immagine in suo possesso ed invio ad un portale web dedicato all'iniziativa;
 - selezione di un'immagine proveniente da una foto scattata in filiale con il tablet della Banca da un incaricato della Banca stessa ed invio al portale web sopra citato;
 - selezione di un'immagine messa a disposizione dalla Banca all'interno della gallery del sopra citato portale;
- il Richiedente o l'incaricato della Banca accede al portale web dedicato alla personalizzazione della Carta e, dopo aver inserito negli appositi campi il nome e cognome del Richiedente, carica l'immagine di cui al punto a);
- se l'immagine scelta non è una fra quelle messe a disposizione dalla Banca, l'incaricato ne controlla la conformità rispetto ai requisiti indicati nel contratto della carta;
- al Richiedente è comunicato verbalmente l'esito positivo dell'operazione. A seguito dell'esito positivo del processo di Personalizzazione, la Carta è subito emessa dalla Banca.

Il costo di acquisto carta personalizzata è percepito al momento della richiesta della Carta.

Condizioni economiche.

Dettaglio Condizioni Economiche.

Spese fisse.

Costo acquisto carta standard	€ 9,90	(1)
Costo acquisto carta personalizzata	€ 19,90	(2)

Spese variabili.

Costi di ricarica.

Costo ricarica Abbonamento Trasporti su sportelli automatici abilitati in Italia	€ 0,00
--	--------

Gestione della liquidità.

Costo prelievo in filiale	€ 3,00
Costo per rimborso a fronte di estinzione	€ 0,00

Altri servizi di pagamento.

Costo pagamento presso esercenti	€ 0,00
Costo ricarica cellulare su sportelli automatici abilitati in Italia	€ 0,00
Costo pagamento Area C del Comune di Milano su sportelli automatici abilitati	€ 0,00

Altre voci.

Commissione di conversione valuta sull' importo di operazioni non in Euro	1,0000 %	(3)
Costo interrogazione movimenti	€ 0,00	

Costo interrogazione limiti operativi	€ 0,00	
Costo per blocco dovuto a smarrimento o furto della carta	€ 0,00	
Donazione a favore del Fondo del Pellegrino	Si	(4)
Donazione a favore del Fondo del Pellegrino a scadenza carta	Importo residuo a scadenza della carta	(5)
Costo per invio PIN cartaceo	€ 5,00	
Costo per invio PIN elettronico	€ 0,00	

(1) Il costo di acquisto carta con immagine standard sarà gratuito fino al 20.11.2016

(2) Il costo di acquisto carta con immagine personalizzata sarà pari a 5 euro fino al 20.11.2016

(3) Le operazioni in divisa sono soggette, oltre al costo sopra indicato, alla commissione di conversione applicata dal circuito internazionale di pagamento. Nel caso di MasterCard o Maestro/Cirrus la commissione varia, a seconda del paese in cui viene effettuata l'operazione, da 0,15% all'1% dell'importo. Nel caso di Visa la commissione è al massimo pari all'1%. La conversione in euro dell'operazione avviene inoltre al tasso di cambio definito dai circuiti internazionali di pagamento.

(4) Importo fisso e non revocabile addebitato una sola volta, il primo giorno lavorativo del mese successivo a quello di emissione della Carta. L'importo dell'addebito sulla carta è pari a 2,50 euro.

(5) Decorso 60 giorni dalla scadenza della Carta, gli importi residui caricati sulla Carta di cui non sia stato chiesto il rimborso, sono devoluti al "Fondo del Pellegrino" ai sensi dell'art.22.

Promozione valida per tutta la durata del Giubileo della Misericordia, fino al 20 novembre 2016.

Il costo di acquisto carta con immagine standard sarà gratuito mentre il costo di acquisto carta con immagine personalizzata sarà pari a 5 euro.

Avvertenze.

Per le condizioni economiche relative al servizio "Copia documentazione" si veda il Foglio Informativo "Servizi vari" disponibile in Filiale e sul sito internet della Banca.

Recesso e reclami.

Durata e Recesso.

Il contratto dura fino alla data di scadenza riportata sulla carta. Tuttavia, dal momento che la Carta è realizzata nell'ambito del Giubileo della Misericordia, dopo il 20.11.2016 la Carta non potrà essere sostituita; qualora il Portatore chieda la sostituzione della Carta dopo tale data, il presente contratto si intende cessato alla data in cui il Portatore chiede la sostituzione.

Se il Portatore manifesta ancora la necessità di una carta prepagata, potrà acquistarne un'altra tra quelle a catalogo della banca.

Il Portatore può recedere dal contratto in qualsiasi momento con effetto immediato presentando comunicazione scritta presso una filiale della Banca o di una Banca del Gruppo. La Banca può recedere dal contratto senza preavviso in caso di violazione delle norme contrattuali da parte del Portatore, nel caso in cui le dichiarazioni fornite al momento della richiesta della Carta risultino alla Banca non veritiere oppure qualora ricorra un giustificato motivo ai sensi del D. Lgs. 206/2005, dandone immediata comunicazione al Portatore tramite il Sito internet della Banca.

A causa della natura "al portatore" della Carta il recesso della Banca è comunicato sul Sito ed è quindi onere del Portatore consultare periodicamente il Sito stesso.

La Banca blocca l'operatività della Carta nella data di cessazione del contratto. Il rimborso dell'importo monetario residuo caricato sulla Carta deve essere richiesto dal Portatore alla Banca fino a 60 giorni successivi alla scadenza della Carta; decorso tale termine gli importi residui sono devoluti al "Fondo del Pellegrino" ai sensi dell'art.22 del Contratto della Carta.

Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale.

Entro la giornata lavorativa nella quale il cliente comunica alla Filiale la volontà di chiudere il rapporto contrattuale, salvo impedimenti tecnici. Se è previsto un termine di preavviso, la chiusura del rapporto è da intendersi al termine di tale periodo di tempo.

Reclami e procedure di risoluzione stragiudiziale delle controversie.

Il Cliente può presentare un reclamo alla Banca:

- per posta ordinaria a **Ufficio Reclami Intesa Sanpaolo - Piazza San Carlo 156 – 10121 TORINO,**

- per posta elettronica alla casella assistenza.reclami@intesasanpaolo.com,
- per posta elettronica certificata (PEC) a assistenza.reclami@pec.intesasanpaolo.com,
- tramite **fax al numero 011/0937350**,
- allo sportello dove è intrattenuto il rapporto o presso altri punti operativi della Banca,
- online compilando l'apposito form presente nella sezione "Reclami e risoluzione delle controversie" sul sito www.intesasanpaolo.com.

La Banca deve rispondere entro 30 giorni dal ricevimento.

Se il Cliente non è soddisfatto della risposta ricevuta o non ha ricevuto risposta entro 30 giorni, prima di ricorrere al giudice può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF); per sapere come rivolgersi all'Arbitro e l'ambito della sua competenza si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla Banca.

Il Cliente e la Banca per l'esperimento del procedimento di mediazione nei termini previsti dalla normativa vigente, possono ricorrere, anche in assenza di preventivo reclamo:

- al Conciliatore Bancario Finanziario - Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie-ADR. Il Regolamento del Conciliatore Bancario Finanziario può essere consultato sul sito www.conciliatorebancario.it o chiesto alla Banca;
- oppure a un altro organismo iscritto nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia e specializzato in materia bancaria e finanziaria.

L'elenco degli organismi di mediazione è disponibile sul sito www.giustizia.it. La Guida Pratica all'ABF, il Regolamento del Conciliatore Bancario Finanziario e la Sintesi del Regolamento di Conciliazione Permanente sono a disposizione del Cliente presso ogni Filiale e sul sito internet della Banca, nella sezione Reclami-Ricorsi-Conciliazione.

Legenda.

Banche del Gruppo	Banca CR Firenze - Banca Fideuram - Banca Prossima - Banco di Napoli - Cassa di Risparmio del Friuli Venezia Giulia - Cassa di Risparmio del Veneto - Cassa dei Risparmi di Forlì e della Romagna - Cassa di Risparmio di Pistoia e della Lucchesia - Cassa di Risparmio in Bologna -Intesa Sanpaolo -Intesa Sanpaolo Private Banking.
Circuito di pagamento	Rete costituita dai punti di accettazione delle carte che espongono il relativo marchio.
Codici	Codice Utente attribuito alla carta per l'utilizzo mediante Internet.
Esercenti	Esercenti convenzionati presso cui la carta è utilizzabile.
Filiale	Filiale della Banca presso cui è sottoscritto il contratto.
Marchio	Simbolo che indica il circuito presso cui la carta può essere utilizzata.
Operazioni	Operazioni di prelievo o di pagamento effettuabili mediante la carta.
PIN	Personal Identification Number: codice segreto da utilizzare per le funzioni della carta che lo prevedono.
POS (Point of Sale)	Apparecchiatura automatica che permette di pagare beni e/o servizi presso il loro fornitore utilizzando la carta di credito o di debito. L'apparecchiatura consente di trasferire le informazioni necessarie per l'autorizzazione e la registrazione del pagamento in tempo reale o differito.
SEPA	SEPA è l'acronimo che identifica la Single Euro Payments Area (l'Area unica dei pagamenti in euro), ovvero l'area nella quale gli utilizzatori degli strumenti di pagamento - cittadini, imprese, pubbliche amministrazioni e altri operatori economici - indipendentemente dalla loro residenza possono effettuare e ricevere pagamenti in euro diversi dal contante sia all'interno dei confini nazionali che fra paesi diversi, alle stesse condizioni e con gli stessi diritti e obblighi. La SEPA riguarda 34 paesi (tutti i paesi dell'Unione Europea più l'Islanda, la Norvegia, il Liechtenstein, la Svizzera, il Principato di Monaco e la Repubblica di San Marino).