



INFORMATIVA PRECONTRATTUALE

Il presente testo costituisce informativa precontrattuale fornita dalla Banca al Cliente e non impegna né la Banca né il Cliente alla stipula del contratto.

La Banca si riserva di modificare, prima dell'eventuale conclusione del contratto, qualsiasi condizione o pattuizione qui contenuta.

Il Cliente che riceve il presente documento è cortesemente invitato, nell'ipotesi di una successiva stipulazione del contratto, a comunicare alla Banca:

Intesa Sanpaolo S.p.A. - Piazza San Carlo 156 10121 Torino - Albo Banche N. 5361

Filiale di

il sottoindicato numero di codice che contraddistingue la presente informativa precontrattuale, ovvero ad esibire il presente documento, ai fini di verificare eventuali variazioni di condizioni nel frattempo intervenute.

Codice n.

CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI ACCETTAZIONE PAGAMENTI TRAMITE CARTE (“SERVIZIO POS”) O ALTRI SERVIZI DI PAGAMENTO

DEFINIZIONI UTILIZZATE IN QUESTO CONTRATTO:

Banca	Intesa Sanpaolo SpA che stipula con il Cliente questo contratto.
Canone	Costo di noleggio mensile dell'apparecchiatura POS richiesta dal Cliente, fisica o virtuale, comprensivo dei servizi di utilizzo, assistenza e manutenzione.
Carta o Carte	le carte di pagamento accettate dai Circuiti di pagamento per l'effettuazione di Operazioni
Carta o Carte aziendali	Carte emesse a favore di imprese o enti del settore pubblico o professionisti per uso limitato alle spese aziendali, in cui i pagamenti effettuati con le Carte sono imputati direttamente al conto dell'impresa o dell'ente o del professionista.
Circuito di pagamento	ente che definisce le regole di pagamento/accettazione per le Carte emesse con il proprio marchio.
Cliente	l'esercente che sottoscrive il presente contratto con la Banca.
Commercial	termine utilizzato per indicare che la Commissione interbancaria si riferisce a un'Operazione effettuata con una Carta aziendale.
Commissione	Commissione spettante alla Banca per ciascuna Operazione effettuata tramite POS che, di norma, varia in funzione del circuito di appartenenza della Carta utilizzata e/o della tipologia di servizio richiesto (es. CommerceWeb, M.O.T.O., MyBank).
Commissione interbancaria	Commissione che la Banca è tenuta a pagare al pertinente Circuito di pagamento per ciascuna Operazione.
Commissione PagoBANCOMAT®	Commissione spettante alla Banca per ciascuna Operazione effettuata con una Carta PagoBANCOMAT® su cui è presente anche il marchio Moneta.
Consumer	termine utilizzato per indicare che la Commissione interbancaria si riferisce a un'Operazione effettuata con una Carta diversa da una Carta aziendale.
Contactless	modalità che consente l'accettazione delle Carte senza il contatto fisico con il POS ma con il semplice avvicinamento delle Carte o di un dispositivo elettronico ad esse associato (es. smartphone) al POS o ad un apposito lettore collegato al medesimo; il termine Contactless contraddistingue anche i POS e i lettori dotati di questa specifica funzione.
Conto	il conto o i conti di pagamento indicati dal Cliente per ciascun Punto Vendita, su cui la Banca esegue gli accrediti e gli addebiti connessi ai servizi regolati da questo contratto.
Domestico	termine utilizzato per indicare che la Commissione interbancaria si riferisce ad un'Operazione effettuata in Italia con una Carta emessa da un prestatore di servizi di pagamento situato in Italia.
Extra UE	termine utilizzato per indicare che la Commissione interbancaria si riferisce ad un'Operazione effettuata in un paese non facente parte dell'Unione Europea e/o con una Carta emessa da un prestatore di servizi di pagamento situato in un paese non facente parte dell'Unione Europea.

Gruppo Intesa Sanpaolo Intra UE	il gruppo bancario Intesa Sanpaolo. termine utilizzato per indicare che la Commissione interbancaria si riferisce ad un'Operazione effettuata in un paese facente parte dell'Unione Europea con una Carta emessa da un prestatore di servizi di pagamento situato nell'Unione Europea.
Modem	Dispositivo elettronico che consente la trasmissione di dati tramite rete telefonica fissa.
Moneta	Marchio presente sulle Carte emesse dalle Banche del Gruppo Intesa Sanpaolo e gestite da Mercury Payment Services S.p.A. in aggiunta al marchio del Circuito di pagamento a cui appartiene la Carta.
Operazione	operazione di pagamento effettuata tramite POS.
Operazioni di "Importo Ridotto"	Operazioni effettuate con le Carte di importo non superiore a cinque euro (DLGS 218/2017).
PIN	codice personale segreto associato alla Carta.
PIN PAD	Componente del POS che consente la digitazione sul POS del codice segreto associato alla Carta.
POS	apparecchiatura che consente al Cliente l'accettazione di pagamenti tramite Carte. Può essere un'apparecchiatura fisica collegabile alla rete telefonica o telematica con varie tecnologie di comunicazione, oppure un'apparecchiatura virtuale per l'utilizzo del Servizio CommerceWeb e di altri servizi di pagamento online (es. MyBank).
Punto Vendita	ciascun esercizio commerciale del Cliente dove è utilizzato il POS.
Riduzione	Riduzione spettante al Cliente per ciascuna Operazione effettuata tramite POS.
Servizio POS	il servizio di accettazione pagamenti tramite Carte.
Servizio CommerceWeb	il Servizio POS per l'accettazione di pagamenti con modalità telematica, mediante utilizzo di POS virtuali.
SIM	dall'inglese Subscriber Identity Module (modulo d'identità dell'abbonato), la SIM ha il compito di identificare univocamente l'abbonato permettendo all'operatore telefonico di associare il dispositivo mobile in cui è inserita la SIM ai propri servizi di telefonia mobile in base al profilo di utilizzo scelto dal Cliente
SSL3	dall'inglese "Secure Sockets Layer 3"; tecnologia utilizzabile dai POS da tavolo, Cordless ed Ethernet che consente trasmissioni dati cifrate (rete pubblica).
Stagionale	si riferisce a periodi di utilizzo del POS inferiori all'anno, con un minimo di 4 mesi consecutivi (es. da giugno a settembre di ogni anno).
Titolare	il soggetto intestatario della Carta.
3D Secure	Sistemi di protezione studiati dai Circuiti Internazionali Visa (Verified by Visa) e MasterCard (SecureCode MasterCard) per la prevenzione delle frodi connesse all'utilizzo delle carte di pagamento su siti Internet.

Oltre alle definizioni sopra indicate, in questo contratto sono presenti altre definizioni relative a specifici servizi.

DOCUMENTO DI SINTESI

Il Cliente e la Banca concordano che questo documento di sintesi è parte integrante del contratto a cui è unito. Indica le condizioni economiche applicate.

Documento di sintesi n.1 del

INFORMAZIONI SULLE COMMISSIONI INTERBANCARIE

Per erogare il Servizio POS e il Servizio BANCOMAT Pay® la Banca è soggetta, a sua volta, al pagamento di commissioni interbancarie ai Circuiti di pagamento (c.d. Interchange Fee).

In ottemperanza a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2015/751, la Banca ha realizzato un prospetto riepilogativo di tali commissioni; di seguito è riportato il prospetto riferito alla data del 1° aprile 2018; il medesimo prospetto e i relativi aggiornamenti sono consultabili nella sezione trasparenza del sito www.intesasanpaolo.com.

Si precisa che, di norma, non è possibile indicare una commissione puntuale in quanto la stessa viene stabilita dal Circuito di pagamento sulla base di una molteplicità di elementi che contribuiscono alla singola Operazione quali, ad esempio:

- il paese di emissione della Carta (es. Italia, USA);
- il tipo di Carta (es. credito, debito, prepagata, aziendale);
- il paese in cui è fatta l'Operazione (es. Italia, USA);
- il tipo di commissione stessa, che per alcuni prodotti è composta da una parte variabile (in percentuale) ed una fissa (in centesimi di euro).

Pertanto, il prospetto riporta, ove non determinabili puntualmente, le commissioni minime e massime a carico della Banca su servizi di accettazione delle Carte, espresse in percentuale per un acquisto di 50 euro.

Si segnala inoltre che le disposizioni del **Regolamento (UE) 2015/751** vietano l'applicazione:

- di una commissione interbancaria superiore allo 0,20% del valore dell'Operazione, nelle Operazioni con Carta di debito o prepagata (art. 3);
- di una commissione interbancaria superiore allo 0,30% del valore dell'Operazione, nelle Operazioni con Carta di credito (art. 4).

Il divieto riguarda unicamente le Operazioni eseguite nell'Unione Europea quando:

- il prestatore di servizi di pagamento del pagatore e il prestatore di servizi di pagamento del beneficiario sono entrambi situati nell'Unione Europea;

- la Carta utilizzata per effettuare l'operazione è una Carta diversa da una Carta aziendale.

A seguito del suddetto Regolamento alcuni Circuiti di pagamento hanno ridotto le Commissioni interbancarie applicate alle Operazioni effettuate nell'Unione Europea con Carte diverse da Carte aziendali. Il prospetto sotto riportato tiene conto di queste novità.

Interchange Fee a carico della Banca per Servizio di accettazione pagamenti tramite carte (rif. SPESE VARIABILI)			
	commissione sostenuta per ogni operazione	Minima	Massima
Commissione circuito Moneta (Visa/MasterCard/Maestro) Debito/Prepagata - Consumer		0,20%	0,20%
Commissione circuito Moneta (Visa/MasterCard/Maestro) Debito/Prepagata - Commercial		1,20%	1,35%
Commissione circuito Moneta (Visa/MasterCard) Credito - Consumer		0,30%	0,30%
Commissione circuito Moneta (Visa/MasterCard) Credito - Commercial		1,20%	1,60%
Commissione circuito Visa Debito - Consumer - Intra UE - importo pari o superiore a 5€		0,20%	0,20%
Commissione circuito Visa Debito - Consumer - Intra UE - importo inferiore a 5€		0,18%	0,18%
Commissione circuito Visa Debito - Commercial - Intra UE		1,20%	1,20%
Commissione circuito Visa Credito - Consumer - Intra UE - importo pari o superiore a 5€		0,30%	0,30%
Commissione circuito Visa Credito - Consumer - Intra UE - importo inferiore a 5€		0,27%	0,27%
Commissione circuito Visa Credito - Commercial - Intra UE		1,30%	1,50%
Commissione circuito Visa Prepagata - Consumer - Intra UE - importo pari o superiore a 5€		0,20%	0,20%
Commissione circuito Visa Prepagata - Consumer - Intra UE - importo inferiore a 5€		0,18%	0,18%
Commissione circuito Visa Prepagata - Commercial - Intra UE		1,20%	1,20%
Commissione circuito V PAY - Intra UE		0,20%	0,20%
Commissione circuito Visa Debito - Consumer - Extra UE		0,30%	1,97%
Commissione circuito Visa Debito - Commercial - Extra UE		1,20%	2,00%
Commissione circuito Visa Credito - Consumer - Extra UE		0,50%	1,97%
Commissione circuito Visa Credito - Commercial - Extra UE		1,20%	2,00%
Commissione circuito Visa Prepagata - Consumer - Extra UE		0,30%	1,97%
Commissione circuito Visa Prepagata - Commercial - Extra UE		1,20%	2,00%
Commissione circuito V PAY - Extra UE		0,30%	0,30%
Commissione circuito MasterCard Debito - Consumer - Intra UE - importo pari o superiore a 5€		0,20%	0,20%
Commissione circuito MasterCard Debito - Consumer - Intra UE - importo inferiore a 5€		0,18%	0,18%
Commissione circuito MasterCard Debito - Commercial - Intra UE		1,25%	1,35%
Commissione circuito MasterCard Credito - Consumer - Intra UE - importo pari o superiore a 5€		0,30%	0,30%
Commissione circuito MasterCard Credito - Consumer - Intra UE - importo inferiore a 5€		0,28%	0,28%
Commissione circuito MasterCard Credito - Commercial - Intra UE		1,25%	1,60%
Commissione circuito MasterCard Prepagata - Consumer - Intra UE - importo pari o superiore a 5€		0,20%	0,20%
Commissione circuito MasterCard Prepagata - Consumer - Intra UE - importo inferiore a 5€		0,18%	0,18%
Commissione circuito MasterCard Prepagata - Commercial - Intra UE		1,25%	1,35%
Commissione circuito MasterCard Debito - Consumer - Extra UE		0,80%	1,98%
Commissione circuito MasterCard Debito - Commercial - Extra UE		1,25%	2,00%
Commissione circuito MasterCard Credito - Consumer - Extra UE		0,80%	2,10%
Commissione circuito MasterCard Credito - Commercial - Extra UE		1,25%	2,00%
Commissione circuito MasterCard Prepagata - Consumer - Extra UE		0,55%	1,85%
Commissione circuito MasterCard Prepagata - Commercial - Extra UE		1,25%	2,00%
Commissione circuito Maestro Debito - Consumer - Intra UE - importo pari o superiore a 5€		0,20%	0,20%
Commissione circuito Maestro Debito - Consumer - Intra UE - importo inferiore a 5€		0,18%	0,18%
Commissione circuito Maestro Debito - Commercial - Intra UE		1,25%	1,65%
Commissione circuito Maestro Prepagata - Consumer - Intra UE - importo pari o superiore a 5€		0,20%	0,20%
Commissione circuito Maestro Prepagata - Consumer - Intra UE - importo inferiore a 5€		0,18%	0,18%
Commissione circuito Maestro Prepagata - Commercial - Intra UE		0,50%	0,85%
Commissione circuito Maestro Debito - Consumer - Extra UE		0,50%	1,20%
Commissione circuito Maestro Debito - Commercial - Extra UE		1,25%	2,10%
Commissione circuito Maestro Prepagata - Consumer - Extra UE		0,50%	1,20%
Commissione circuito Maestro Prepagata - Commercial - Extra UE		0,50%	1,20%
Commissione circuito Diners/Discover Credito - Consumer Intra UE		0,30%	0,30%
Commissione circuito Diners/Discover Credito - Consumer Extra UE		1,80%	2,20%
Commissione circuito Diners/Discover Credito - Commercial Intra UE		1,80%	2,20%
Commissione circuito Diners/Discover Credito - Commercial Extra UE		1,80%	2,20%
Commissione circuito JCB Debito/Prepagata - Consumer - Intra UE		0,20%	0,20%
Commissione circuito JCB Credito - Consumer - Intra UE		0,30%	0,30%
Commissione circuito JCB Debito/Prepagata/Credito - Commercial - Intra UE		0,70%	0,70%

Commissione circuito JCB Debito/Prepagata/Credito - Extra UE	1,125%	1,25%
Commissione circuito UnionPay Debito/Prepagata - Intra UE	0,20%	0,20%
Commissione circuito UnionPay Credito - Intra UE	0,30%	0,30%
Commissione circuito UnionPay Debito/Prepagata/Credito - Extra UE	1,10%	1,10%
Commissione circuito PagoBANCOMAT® - importo inferiore a 5€	0,10%	0,10%
Commissione circuito PagoBANCOMAT® - importo pari o superiore a 5€	0,20%	0,20%

Interchange Fee a carico della Banca per SERVIZIO COMMERCEWEB

	commissione sostenuta per ogni operazione	Minima	Massima
Commissione circuito Moneta (Visa/MasterCard/Maestro) Debito/Prepagata - Consumer Internet	0,20%	0,20%	0,20%
Commissione circuito Moneta (Visa/MasterCard/Maestro) Debito/Prepagata - Commercial Internet	1,20%	1,50%	1,50%
Commissione circuito Moneta (Visa/MasterCard) Credito - Consumer Internet	0,30%	0,30%	0,30%
Commissione circuito Moneta (Visa/MasterCard) Credito - Commercial Internet	1,35%	1,75%	1,75%
Commissione circuito Visa Debito - Consumer - Intra UE Internet - importo pari o superiore a 5€	0,20%	0,20%	0,20%
Commissione circuito Visa Debito - Consumer - Intra UE Internet - importo inferiore a 5€	0,18%	0,18%	0,18%
Commissione circuito Visa Debito - Commercial - Intra UE Internet	1,20%	1,20%	1,20%
Commissione circuito Visa Credito - Consumer - Intra UE Internet - importo pari o superiore a 5€	0,30%	0,30%	0,30%
Commissione circuito Visa Credito - Consumer - Intra UE Internet - importo inferiore a 5€	0,27%	0,27%	0,27%
Commissione circuito Visa Credito - Commercial - Intra UE Internet	1,45%	1,50%	1,50%
Commissione circuito Visa Prepagata - Consumer - Intra UE Internet - importo pari o superiore a 5€	0,20%	0,20%	0,20%
Commissione circuito Visa Prepagata - Consumer - Intra UE Internet - importo inferiore a 5€	0,18%	0,18%	0,18%
Commissione circuito Visa Prepagata - Commercial - Intra UE Internet	1,20%	1,20%	1,20%
Commissione circuito V PAY - Intra UE Internet	0,20%	0,20%	0,20%
Commissione circuito Visa Debito - Consumer - Extra UE Internet	0,30%	1,97%	1,97%
Commissione circuito Visa Debito - Commercial - Extra UE Internet	1,20%	2,00%	2,00%
Commissione circuito Visa Credito - Consumer - Extra UE Internet	0,50%	1,97%	1,97%
Commissione circuito Visa Credito - Commercial - Extra UE Internet	1,45%	2,00%	2,00%
Commissione circuito Visa Prepagata - Consumer - Extra UE Internet	0,30%	1,97%	1,97%
Commissione circuito Visa Prepagata - Commercial - Extra UE Internet	1,20%	2,00%	2,00%
Commissione circuito V PAY - Extra UE Internet	0,30%	0,30%	0,30%
Commissione circuito MasterCard Debito - Consumer - Intra UE Internet - importo pari o superiore a 5€	0,20%	0,20%	0,20%
Commissione circuito MasterCard Debito - Consumer - Intra UE Internet - importo inferiore a 5€	0,18%	0,18%	0,18%
Commissione circuito MasterCard Debito - Commercial - Intra UE Internet	1,35%	1,50%	1,50%
Commissione circuito MasterCard Credito - Consumer - Intra UE Internet - importo pari o superiore a 5€	0,30%	0,30%	0,30%
Commissione circuito MasterCard Credito - Consumer - Intra UE Internet - importo inferiore a 5€	0,28%	0,28%	0,28%
Commissione circuito MasterCard Credito - Commercial - Intra UE Internet	1,35%	1,75%	1,75%
Commissione circuito MasterCard Prepagata - Consumer - Intra UE Internet - importo pari o superiore a 5€	0,20%	0,20%	0,20%
Commissione circuito MasterCard Prepagata - Consumer - Intra UE Internet - importo inferiore a 5€	0,18%	0,18%	0,18%
Commissione circuito MasterCard Prepagata - Commercial - Intra UE Internet	1,35%	1,50%	1,50%
Commissione circuito MasterCard Debito - Consumer - Extra UE Internet	0,95%	1,98%	1,98%
Commissione circuito MasterCard Debito - Commercial - Extra UE Internet	1,35%	2,00%	2,00%
Commissione circuito MasterCard Credito - Consumer - Extra UE Internet	0,95%	2,10%	2,10%
Commissione circuito MasterCard Credito - Commercial - Extra UE Internet	1,35%	2,00%	2,00%
Commissione circuito MasterCard Prepagata - Consumer - Extra UE Internet	0,70%	1,85%	1,85%
Commissione circuito MasterCard Prepagata - Commercial - Extra UE Internet	1,35%	2,00%	2,00%
Commissione circuito Maestro Debito - Consumer - Intra UE Internet - importo pari o superiore a 5€	0,20%	0,20%	0,20%
Commissione circuito Maestro Debito - Consumer - Intra UE Internet - importo pari o superiore a 5€	0,18%	0,18%	0,18%
Commissione circuito Maestro Debito - Commercial - Intra UE Internet	1,50%	1,50%	1,50%
Commissione circuito Maestro Prepagata - Consumer - Intra UE Internet - importo pari o superiore a 5€	0,20%	0,20%	0,20%
Commissione circuito Maestro Prepagata - Consumer - Intra UE Internet - importo inferiore a 5€	0,18%	0,18%	0,18%
Commissione circuito Maestro Prepagata - Commercial - Intra UE Internet	1,15%	1,15%	1,15%
Commissione circuito Maestro Debito - Consumer - Extra UE Internet	1,15%	1,40%	1,40%
Commissione circuito Maestro Debito - Commercial - Extra UE Internet	1,50%	1,95%	1,95%
Commissione circuito Maestro Prepagata - Consumer - Extra UE Internet	1,15%	1,60%	1,60%
Commissione circuito Maestro Prepagata - Commercial - Extra UE Internet	1,15%	1,60%	1,60%
Commissione circuito Diners/Discover Credito - Consumer Intra UE Internet	0,30%	0,30%	0,30%
Commissione circuito Diners/Discover Credito - Consumer Extra UE Internet	1,80%	2,20%	2,20%
Commissione circuito Diners/Discover Credito - Commercial Intra UE Internet	1,80%	2,20%	2,20%

Commissione circuito Diners/Discover Credito - Commercial Extra UE Internet	1,80%	2,20%
Commissione circuito JCB Debito/Prepagata - Consumer - Intra UE Internet	0,20%	0,20%
Commissione circuito JCB Credito - Consumer - Intra UE Internet	0,30%	0,30%
Commissione circuito JCB Debito/Prepagata/Credito - Commercial - Intra UE Internet	0,70%	0,70%
Commissione circuito JCB Debito/Prepagata/Credito Extra UE Internet	1,125%	1,25%

Interchange Fee a carico della Banca per SERVIZI M.O.T.O. - VENDITE TELEFONICHE O PER CORRISPONDENZA

	commissione sostenuta per ogni operazione	Minima	Massima
Commissione circuito Moneta (Visa/MasterCard) Debito/Prepagata - Consumer con digitazione dati		0,20%	0,20%
Commissione circuito Moneta (Visa/MasterCard) Debito/Prepagata - Commercial con digitazione dati		1,20%	1,65%
Commissione circuito Moneta (Visa/MasterCard) Credito - Consumer con digitazione dati		0,30%	0,30%
Commissione circuito Moneta (Visa/MasterCard) Credito - Commercial con digitazione dati		1,45%	1,90%
Commissione circuito Visa Debito - Consumer - Intra UE con digitazione dati - importo pari o superiore a 5€		0,20%	0,20%
Commissione circuito Visa Debito - Consumer - Intra UE con digitazione dati - importo inferiore a 5€		0,18%	0,18%
Commissione circuito Visa Debito - Commercial - Intra UE con digitazione dati		1,20%	1,20%
Commissione circuito Visa Credito - Consumer - Intra UE con digitazione dati - importo pari o superiore a 5€		0,30%	0,30%
Commissione circuito Visa Credito - Consumer - Intra UE con digitazione dati - importo inferiore a 5€		0,27%	0,27%
Commissione circuito Visa Credito - Commercial - Intra UE con digitazione dati		1,45%	1,50%
Commissione circuito Visa Prepagata - Consumer - Intra UE con digitazione dati - importo pari o superiore a 5€		0,20%	0,20%
Commissione circuito Visa Prepagata - Consumer - Intra UE con digitazione dati - importo inferiore a 5€		0,18%	0,18%
Commissione circuito Visa Prepagata - Commercial - Intra UE con digitazione dati		1,20%	1,20%
Commissione circuito Visa Debito - Consumer - Extra UE con digitazione dati		0,44%	1,97%
Commissione circuito Visa Debito - Commercial - Extra UE con digitazione dati		1,20%	2,00%
Commissione circuito Visa Credito - Consumer - Extra UE con digitazione dati		0,60%	1,97%
Commissione circuito Visa Credito - Commercial - Extra UE con digitazione dati		1,45%	2,00%
Commissione circuito Visa Prepagata - Consumer - Extra UE con digitazione dati		0,32%	1,97%
Commissione circuito Visa Prepagata - Commercial - Extra UE con digitazione dati		1,20%	2,00%
Commissione circuito MasterCard Debito - Consumer - Intra UE con digitazione dati - importo pari o superiore a 5€		0,20%	0,20%
Commissione circuito MasterCard Debito - Consumer - Intra UE con digitazione dati - importo inferiore a 5€		0,18%	0,18%
Commissione circuito MasterCard Debito - Commercial - Intra UE con digitazione dati		1,65%	1,65%
Commissione circuito MasterCard Prepagata - Consumer - Intra UE con digitazione dati - importo pari o superiore a 5€		0,20%	0,20%
Commissione circuito MasterCard Prepagata - Consumer - Intra UE con digitazione dati - importo inferiore a 5€		0,18%	0,18%
Commissione circuito MasterCard Prepagata - Commercial - Intra UE con digitazione dati		1,65%	1,65%
Commissione circuito MasterCard Credito - Consumer - Intra UE con digitazione dati - importo pari o superiore a 5€		0,30%	0,30%
Commissione circuito MasterCard Credito - Consumer - Intra UE con digitazione dati - importo inferiore a 5€		0,28%	0,28%
Commissione circuito MasterCard Credito - Commercial - Intra UE con digitazione dati		1,65%	1,90%
Commissione circuito MasterCard Debito - Consumer - Extra UE con digitazione dati		1,20%	1,98%
Commissione circuito MasterCard Debito - Commercial - Extra UE con digitazione dati		1,65%	2,10%
Commissione circuito MasterCard Credito - Consumer - Extra UE con digitazione dati		1,20%	2,10%
Commissione circuito MasterCard Credito - Commercial - Extra UE con digitazione dati		1,65%	2,25%
Commissione circuito MasterCard Prepagata - Consumer - Extra UE con digitazione dati		0,85%	1,85%
Commissione circuito MasterCard Prepagata - Commercial - Extra UE con digitazione dati		1,65%	2,10%
Commissione circuito Diners/Discover con digitazione dati - Consumer Intra UE		0,30%	0,30%
Commissione circuito Diners/Discover con digitazione dati - Consumer Extra UE		1,80%	2,20%
Commissione circuito Diners/Discover con digitazione dati - Commercial Intra UE		1,80%	2,20%
Commissione circuito Diners/Discover con digitazione dati - Commercial Extra UE		1,80%	2,20%
Commissione circuito JCB Debito/Prepagata - Consumer - Intra UE con digitazione dati		0,20%	0,20%
Commissione circuito JCB Credito - Consumer - Intra UE con digitazione dati		0,30%	0,30%
Commissione circuito JCB Debito/Prepagata/Credito - Commercial - Intra UE con digitazione dati		0,70%	0,70%
Commissione circuito JCB Debito/Prepagata/Credito Extra UE con digitazione dati		1,125%	1,25%

Interchange Fee a carico della Banca per VOUCHER TRUNCATION

	commissione sostenuta per ogni operazione	Minima	Massima
Commissione circuito Moneta (Visa/MasterCard) Debito/Prepagata - Consumer voucher truncation		0,20%	0,20%
Commissione circuito Moneta (Visa/MasterCard) Debito/Prepagata - Commercial voucher truncation		1,20%	1,65%
Commissione circuito Moneta (Visa/MasterCard) Credito - Consumer voucher truncation		0,30%	0,30%

Commissione circuito Moneta (Visa/MasterCard) Credito - Commercial voucher truncation	1,45%	1,90%
Commissione circuito Visa Debito - Consumer - Intra UE voucher truncation - importo pari o superiore a 5€	0,20%	0,20%
Commissione circuito Visa Debito - Consumer - Intra UE voucher truncation - importo inferiore a 5€	0,18%	0,18%
Commissione circuito Visa Debito - Commercial - Intra UE voucher truncation	1,20%	1,20%
Commissione circuito Visa Credito - Consumer - Intra UE voucher truncation - importo pari o superiore a 5€	0,30%	0,30%
Commissione circuito Visa Credito - Consumer - Intra UE voucher truncation - importo inferiore a 5€	0,27%	0,27%
Commissione circuito Visa Credito - Commercial - Intra UE voucher truncation	1,45%	1,50%
Commissione circuito Visa Prepagata - Consumer - Intra UE voucher truncation - importo pari o superiore a 5€	0,20%	0,20%
Commissione circuito Visa Prepagata - Consumer - Intra UE voucher truncation - importo inferiore a 5€	0,18%	0,18%
Commissione circuito Visa Prepagata - Commercial - Intra UE voucher truncation	1,20%	1,20%
Commissione circuito Visa Debito - Consumer - Extra UE voucher truncation	0,44%	1,97%
Commissione circuito Visa Debito - Commercial - Extra UE voucher truncation	1,20%	2,00%
Commissione circuito Visa Credito - Consumer - Extra UE voucher truncation	0,75%	1,97%
Commissione circuito Visa Credito - Commercial - Extra UE voucher truncation	1,45%	2,00%
Commissione circuito Visa Prepagata - Consumer - Extra UE voucher truncation	0,44%	1,97%
Commissione circuito Visa Prepagata - Commercial - Extra UE voucher truncation	1,20%	2,00%
Commissione circuito MasterCard Debito - Consumer - Intra UE voucher truncation - importo pari o superiore a 5€	0,20%	0,20%
Commissione circuito MasterCard Debito - Consumer - Intra UE voucher truncation - importo inferiore a 5€	0,18%	0,18%
Commissione circuito MasterCard Debito - Commercial - Intra UE voucher truncation	1,65%	1,65%
Commissione circuito MasterCard Credito - Consumer - Intra UE voucher truncation - importo pari o superiore a 5€	0,30%	0,30%
Commissione circuito MasterCard Credito - Consumer - Intra UE voucher truncation - importo inferiore a 5€	0,28%	0,28%
Commissione circuito MasterCard Credito - Commercial - Intra UE voucher truncation	1,65%	1,90%
Commissione circuito MasterCard Prepagata - Consumer - Intra UE voucher truncation - importo pari o superiore a 5€	0,20%	0,20%
Commissione circuito MasterCard Prepagata - Consumer - Intra UE voucher truncation - importo inferiore a 5€	0,18%	0,18%
Commissione circuito MasterCard Prepagata - Commercial - Intra UE voucher truncation	1,65%	1,65%
Commissione circuito MasterCard Debito - Consumer - Extra UE voucher truncation	1,20%	1,98%
Commissione circuito MasterCard Debito - Commercial - Extra UE voucher truncation	1,65%	2,10%
Commissione circuito MasterCard Credito - Consumer - Extra UE voucher truncation	1,20%	2,10%
Commissione circuito MasterCard Credito - Commercial - Extra UE voucher truncation	1,65%	2,25%
Commissione circuito MasterCard Prepagata - Consumer - Extra UE voucher truncation	0,85%	1,85%
Commissione circuito MasterCard Prepagata - Commercial - Extra UE voucher truncation	1,65%	2,10%
Commissione circuito JCB Debito/Prepagata - Consumer - Intra UE voucher truncation	0,20%	0,20%
Commissione circuito JCB Credito - Consumer - Intra UE voucher truncation	0,30%	0,30%
Commissione circuito JCB Debito/Prepagata/Credito - Commercial - Intra UE voucher truncation	0,70%	0,70%
Commissione circuito JCB Debito/Prepagata/Credito Extra UE voucher truncation	1,125%	1,25%

Interchange Fee a carico della Banca per SERVIZIO DI ACCETTAZIONE "DYNAMIC CURRENCY CONVERSION" (DCC)

	commissione sostenuta per ogni operazione	Minima	Massima
Commissione circuito Visa Debito - Consumer - Intra UE DCC - importo pari o superiore a 5€		0,20%	0,20%
Commissione circuito Visa Debito - Consumer - Intra UE DCC - importo inferiore a 5€		0,18%	0,18%
Commissione circuito Visa Debito - Commercial - Intra UE DCC		1,20%	1,20%
Commissione circuito Visa Credito - Consumer - Intra UE DCC - importo pari o superiore a 5€		0,30%	0,30%
Commissione circuito Visa Credito - Consumer - Intra UE DCC - importo inferiore a 5€		0,27%	0,27%
Commissione circuito Visa Credito - Commercial - Intra UE DCC		1,30%	1,50%
Commissione circuito Visa Prepagata - Consumer - Intra UE DCC - importo pari o superiore a 5€		0,20%	0,20%
Commissione circuito Visa Prepagata - Consumer - Intra UE DCC - importo inferiore a 5€		0,18%	0,18%
Commissione circuito Visa Prepagata - Commercial - Intra UE DCC		1,20%	1,20%
Commissione circuito V PAY - Intra UE DCC		0,20%	0,20%
Commissione circuito Visa Debito - Consumer - Extra UE DCC		0,30%	1,97%
Commissione circuito Visa Debito - Commercial - Extra UE DCC		1,20%	2,00%
Commissione circuito Visa Credito - Consumer - Extra UE DCC		0,50%	1,97%
Commissione circuito Visa Credito - Commercial - Extra UE DCC		1,20%	2,00%
Commissione circuito Visa Prepagata - Consumer - Extra UE DCC		0,30%	1,97%
Commissione circuito Visa Prepagata - Commercial - Extra UE DCC		1,20%	2,00%
Commissione circuito V PAY - Extra UE DCC		0,30%	0,30%
Commissione circuito MasterCard Debito - Consumer - Intra UE DCC - importo pari o superiore a 5€		0,20%	0,20%

Commissione circuito MasterCard Debito - Consumer - Intra UE DCC - importo inferiore a 5€	0,18%	0,18%
Commissione circuito MasterCard Debito - Commercial - Intra UE DCC	1,25%	1,65%
Commissione circuito MasterCard Credito - Consumer - Intra UE DCC - importo pari o superiore a 5€	0,30%	0,30%
Commissione circuito MasterCard Credito - Consumer - Intra UE DCC - importo inferiore a 5€	0,28%	0,28%
Commissione circuito MasterCard Credito - Commercial - Intra UE DCC	1,25%	1,90%
Commissione circuito MasterCard Prepagata - Consumer - Intra UE DCC - importo pari o superiore a 5€	0,20%	0,20%
Commissione circuito MasterCard Prepagata - Consumer - Intra UE DCC - importo inferiore a 5€	0,18%	0,18%
Commissione circuito MasterCard Prepagata - Commercial - Intra UE DCC	1,25%	1,65%
Commissione circuito MasterCard Debito - Consumer - Extra UE DCC	0,80%	1,98%
Commissione circuito MasterCard Debito - Commercial - Extra UE DCC	1,20%	2,10%
Commissione circuito MasterCard Credito - Consumer - Extra UE DCC	0,80%	2,10%
Commissione circuito MasterCard Credito - Commercial - Extra UE DCC	1,25%	2,25%
Commissione circuito MasterCard Prepagata - Consumer - Extra UE DCC	0,55%	1,85%
Commissione circuito MasterCard Prepagata - Commercial - Extra UE DCC	1,20%	2,10%
Commissione circuito Maestro Debito - Consumer - Intra UE DCC - importo pari o superiore a 5€	0,20%	0,20%
Commissione circuito Maestro Debito - Consumer - Intra UE DCC - importo inferiore a 5€	0,18%	0,18%
Commissione circuito Maestro Debito - Commercial - Intra UE DCC	1,25%	1,65%
Commissione circuito Maestro Prepagata - Consumer - Intra UE DCC - importo pari o superiore a 5€	0,20%	0,20%
Commissione circuito Maestro Prepagata - Consumer - Intra UE DCC - importo inferiore a 5€	0,18%	0,18%
Commissione circuito Maestro Prepagata - Commercial - Intra UE DCC	0,50%	0,85%
Commissione circuito Maestro Debito - Consumer - Extra UE DCC	0,50%	1,20%
Commissione circuito Maestro Debito - Commercial - Extra UE DCC	1,25%	2,10%
Commissione circuito Maestro Prepagata - Consumer - Extra UE DCC	0,50%	1,20%
Commissione circuito Maestro Prepagata - Commercial - Extra UE DCC	0,20%	1,20%

Interchange Fee a carico della Banca per SERVIZIO BANCOMAT Pay®

commissione sostenuta per ogni operazione	Minima	Massima
Commissione per i pagamenti standard e e-commerce - importo inferiore a 14,99€	0,00%	0,00%
Commissione per i pagamenti standard - importo pari o superiore a 15€	0,10%	0,10%
Commissione per i pagamenti e-commerce - importo pari o superiore a 15€	0,20%	0,20%

Maggiori dettagli in merito alle commissioni interbancarie applicate alla Banca dai Circuiti di pagamento sono consultabili sui seguenti siti internet:

- Visa/V-PAY : <https://www.visaeurope.com/about-us/interchange/fees-and-interchange>
- MasterCard/Maestro : <https://www.mastercard.it/it-it/mastercard/cosa-facciamo/interchange.html>
- PagoBANCOMAT®/BANCOMAT Pay®: <http://www.bancomat.it/it/consorzio/commissioni.html>
- UnionPay: <http://www.unionpayintl.com/en/IRF/>
- JCB: <https://www.global.jcb/en/>
- DINERS: <https://www.dinersclub.it/>

Condizioni economiche

Condizioni economiche.

Spese di gestione ordinaria

Invio estratto conto cartaceo	€ 1,90	
Invio estratto conto on line	€ 0,00	(1)
Costo duplicato estratto conto	€ 1,00	

Canone mensile apparecchiature della Banca

I canoni indicati si intendono + IVA, ove dovuta.

POS da tavolo	€ 40,00	(2)
<i>maggiorazione mensile POS con PIN PAD</i>	€ 6,00	
POS cordless	€ 40,00	(2)
POS cordless ETHERNET	€ 50,00	(2)
POS cordless ETHERNET SSL3	€ 50,00	(2)
POS GSM	€ 40,00	(2)

POS GPRS	€ 45,00	(2)
POS GPRS con Firma Digitalizzata	€ 40,00	(2)
POS ETHERNET	€ 40,00	(2)
POS ETHERNET SSL3	€ 50,00	(2)
POS GEM	€ 55,00	(2)
POS Mobile	€ 15,00	
POS Wi-Fi	€ 40,00	(2)
POS CommerceWeb	€ 24,53	
Maggiorazione Canone per POS Stagionali	50,0000 %	
Importo riduzione canone per transazione	€ 0,00	(3)
Spese di gestione straordinaria		
Costo di installazione POS fisico	€ 200,00	(4)
Costo per furto/smarrimento POS fisico	€ 200,00	
Servizi di Accettazione Pagamenti tramite Carte o altri Servizi di Pagamento.		
Ove non diversamente specificato, i valori percentuali si intendono applicati all'importo di ciascuna transazione.		
Riduzione per operazioni di importo inferiore a 5,00 euro	1,0000 %	(5)
Carte Consumer Intra UE:		
COMMISSIONI CARTE DI CREDITO CIRCUITI PRINCIPALI		
Moneta Visa	2,6000 %	
<i>Minimo Moneta Visa</i>	€ 0,50	
Moneta MasterCard	2,6000 %	
<i>Minimo Moneta MasterCard</i>	€ 0,50	
Visa	2,6000 %	
<i>Minimo Visa</i>	€ 0,50	
MasterCard	2,6000 %	
<i>Minimo MasterCard</i>	€ 0,50	
COMMISSIONI CARTE DI DEBITO E PREPAGATE CIRCUITI PRINCIPALI		
Moneta Visa Debito	2,5000 %	
<i>Minimo Moneta Visa Debito</i>	€ 0,50	
Moneta Visa Prepagata	2,5000 %	
<i>Minimo Moneta Visa Prepagata</i>	€ 0,50	
Moneta MasterCard Debito	2,5000 %	
<i>Minimo Moneta MasterCard Debito</i>	€ 0,50	
Moneta MasterCard Prepagata	2,5000 %	
<i>Minimo Moneta MasterCard Prepagata</i>	€ 0,50	
Moneta Maestro Debito	2,5000 %	
<i>Minimo Moneta Maestro Debito</i>	€ 0,50	
Moneta Maestro Prepagata	2,5000 %	
<i>Minimo Moneta Maestro Prepagata</i>	€ 0,50	
Visa Debito	2,5000 %	
<i>Minimo Visa Debito</i>	€ 0,50	
Visa Prepagata	2,5000 %	
<i>Minimo Visa Prepagata</i>	€ 0,50	
Visa V PAY	2,5000 %	
<i>Minimo Visa V PAY</i>	€ 0,50	
MasterCard Debito	2,5000 %	
<i>Minimo MasterCard Debito</i>	€ 0,50	
MasterCard Prepagata	2,5000 %	
<i>Minimo MasterCard Prepagata</i>	€ 0,50	
Maestro Debito	2,5000 %	
<i>Minimo Maestro Debito</i>	€ 0,50	
Maestro Prepagata	2,5000 %	
<i>Minimo Maestro Prepagata</i>	€ 0,50	
COMMISSIONI CIRCUITO PagoBANCOMAT®		
Tariffazione con la sola percentuale:		
<i>Commissione PagoBANCOMAT®</i>	1,8000 %	
Tariffazione mista con fisso a transazione (in alternativa alla tariffazione con la sola percentuale):		
<i>Parte fissa</i>	€ 1,00	
<i>Parte percentuale</i>	1,8000 %	
Tariffazione mista con minimo a transazione (in alternativa alla tariffazione con la sola percentuale):		
<i>Parte percentuale</i>	1,8000 %	

<i>minimo per transazione</i>	€ 0,75
MINIMO MENSILE: applicato a qualunque tipo di tariffazione prescelta tra le precedenti.	
<i>Minimo mensile PagoBANCOMAT®</i>	€ 25,00
COMMISSIONI CARTE CREDITO, DEBITO E PREPAGATE ALTRI CIRCUITI	
JCB Credito	3,5000 %
<i>Minimo JCB Credito</i>	€ 0,50
JCB Debito	3,5000 %
<i>Minimo JCB Debito</i>	€ 0,50
JCB Prepagata	3,5000 %
<i>Minimo JCB Prepagata</i>	€ 0,50
UnionPay Credito	3,5000 %
<i>Minimo UnionPay Credito</i>	€ 0,50
UnionPay Debito	3,5000 %
<i>Minimo UnionPay Debito</i>	€ 0,50
UnionPay Prepagata	3,5000 %
<i>Minimo UnionPay Prepagata</i>	€ 0,50
Carte Commercial Intra UE:	
COMMISSIONI CARTE CREDITO, DEBITO E PREPAGATE CIRCUITI PRINCIPALI	
Moneta Visa Credito	3,5000 %
<i>Minimo Moneta Visa Credito</i>	€ 0,50
Moneta Visa Debito	3,5000 %
<i>Minimo Moneta Visa Debito</i>	€ 0,50
Moneta Visa Prepagata	3,5000 %
<i>Minimo Moneta Visa Prepagata</i>	€ 0,50
Moneta MasterCard Credito	3,5000 %
<i>Minimo Moneta MasterCard Credito</i>	€ 0,50
Moneta MasterCard Debito	3,5000 %
<i>Minimo Moneta MasterCard Debito</i>	€ 0,50
Moneta MasterCard Prepagata	3,5000 %
<i>Minimo Moneta MasterCard Prepagata</i>	€ 0,50
Moneta Maestro Debito	3,5000 %
<i>Minimo Moneta Maestro Debito</i>	€ 0,50
Moneta Maestro Prepagata	3,5000 %
<i>Minimo Moneta Maestro Prepagata</i>	€ 0,50
Visa Credito	3,5000 %
<i>Minimo Visa Credito</i>	€ 0,50
Visa Debito	3,5000 %
<i>Minimo Visa Debito</i>	€ 0,50
Visa Prepagata	3,5000 %
<i>Minimo Visa Prepagata</i>	€ 0,50
MasterCard Credito	3,5000 %
<i>Minimo MasterCard Credito</i>	€ 0,50
MasterCard Debito	3,5000 %
<i>Minimo MasterCard Debito</i>	€ 0,50
MasterCard Prepagata	3,5000 %
<i>Minimo MasterCard Prepagata</i>	€ 0,50
Maestro Debito	3,5000 %
<i>Minimo Maestro Debito</i>	€ 0,50
Maestro Prepagata	3,5000 %
<i>Minimo Maestro Prepagata</i>	€ 0,50
COMMISSIONI CARTE CREDITO, DEBITO E PREPAGATE ALTRI CIRCUITI	
JCB Credito	3,5000 %
<i>Minimo JCB Credito</i>	€ 0,50
JCB Debito	3,5000 %
<i>Minimo JCB Debito</i>	€ 0,50
JCB Prepagata	3,5000 %
<i>Minimo JCB Prepagata</i>	€ 0,50
UnionPay Credito	3,5000 %
<i>Minimo UnionPay Credito</i>	€ 0,50
UnionPay Debito	3,5000 %

<i>Minimo UnionPay Debito</i>	€ 0,50
UnionPay Prepagata	3,5000 %
<i>Minimo UnionPay Prepagata</i>	€ 0,50
Carte Consumer Extra UE:	
COMMISSIONI CARTE CREDITO, DEBITO E PREPAGATE CIRCUITI PRINCIPALI	
Visa Credito	2,8000 %
<i>Minimo Visa Credito</i>	€ 0,50
Visa Debito	2,8000 %
<i>Minimo Visa Debito</i>	€ 0,50
Visa Prepagata	2,8000 %
<i>Minimo Visa Prepagata</i>	€ 0,50
Visa V PAY	2,8000 %
<i>Minimo Visa V PAY</i>	€ 0,50
MasterCard Credito	2,8000 %
<i>Minimo MasterCard Credito</i>	€ 0,50
MasterCard Debito	2,8000 %
<i>Minimo MasterCard Debito</i>	€ 0,50
MasterCard Prepagata	2,8000 %
<i>Minimo MasterCard Prepagata</i>	€ 0,50
Maestro Debito	2,8000 %
<i>Minimo Maestro Debito</i>	€ 0,50
Maestro Prepagata	2,8000 %
<i>Minimo Maestro Prepagata</i>	€ 0,50
COMMISSIONI CARTE CREDITO, DEBITO E PREPAGATE ALTRI CIRCUITI	
JCB Credito	3,5000 %
<i>Minimo JCB Credito</i>	€ 0,50
JCB Debito	3,5000 %
<i>Minimo JCB Debito</i>	€ 0,50
JCB Prepagata	3,5000 %
<i>Minimo JCB Prepagata</i>	€ 0,50
UnionPay Credito	3,5000 %
<i>Minimo UnionPay Credito</i>	€ 0,50
UnionPay Debito	3,5000 %
<i>Minimo UnionPay Debito</i>	€ 0,50
UnionPay Prepagata	3,5000 %
<i>Minimo UnionPay Prepagata</i>	€ 0,50
Carte Commercial Extra UE:	
COMMISSIONI CARTE CREDITO, DEBITO E PREPAGATE CIRCUITI PRINCIPALI	
Visa Credito	3,5000 %
<i>Minimo Visa Credito</i>	€ 0,50
Visa Debito	3,5000 %
<i>Minimo Visa Debito</i>	€ 0,50
Visa Prepagata	3,5000 %
<i>Minimo Visa Prepagata</i>	€ 0,50
MasterCard Credito	3,5000 %
<i>Minimo MasterCard Credito</i>	€ 0,50
MasterCard Debito	3,5000 %
<i>Minimo MasterCard Debito</i>	€ 0,50
MasterCard Prepagata	3,5000 %
<i>Minimo MasterCard Prepagata</i>	€ 0,50
Maestro Debito	3,5000 %
<i>Minimo Maestro Debito</i>	€ 0,50
Maestro Prepagata	3,5000 %
<i>Minimo Maestro Prepagata</i>	€ 0,50
COMMISSIONI CARTE CREDITO, DEBITO E PREPAGATE ALTRI CIRCUITI	
JCB Credito	3,5000 %
<i>Minimo JCB Credito</i>	€ 0,50
JCB Debito	3,5000 %
<i>Minimo JCB Debito</i>	€ 0,50
JCB Prepagata	3,5000 %

<i>Minimo JCB Prepagata</i>	€ 0,50
UnionPay Credito	3,5000 %
<i>Minimo UnionPay Credito</i>	€ 0,50
UnionPay Debito	3,5000 %
<i>Minimo UnionPay Debito</i>	€ 0,50
UnionPay Prepagata	3,5000 %
<i>Minimo UnionPay Prepagata</i>	€ 0,50

Carte di credito Diners / Discover

Commissione	3,5000 %
<i>Minimo Commissione</i>	€ 0,50

Servizio CommerceWeb: accettazione in pagamento delle carte per la vendita di merci o servizi con modalità telematica, (e-commerce - 3D Secure), mediante l'utilizzo di POS virtuali

Se il cliente appartiene a determinate categorie merceologiche (ad esempio operatori nel settore del Turismo) e, in ogni caso, se richiede l'utilizzo del Servizio CommerceWeb, l'attivazione è subordinata alla presenza dei requisiti tempo per tempo previsti.

Carte Consumer Intra UE Internet:

COMMISSIONI CARTE DI CREDITO CIRCUITI PRINCIPALI INTERNET

Moneta Visa	3,2500 %
<i>Minimo Moneta Visa</i>	€ 0,50
Moneta MasterCard	3,2500 %
<i>Minimo Moneta MasterCard</i>	€ 0,50
Visa	3,2500 %
<i>Minimo Visa</i>	€ 0,50
MasterCard	3,2500 %
<i>Minimo MasterCard</i>	€ 0,50

COMMISSIONI CARTE DI DEBITO E PREPAGATE CIRCUITI PRINCIPALI INTERNET

Moneta Visa Debito	3,2500 %
<i>Minimo Moneta Visa Debito</i>	€ 0,50
Moneta Visa Prepagata	3,2500 %
<i>Minimo Moneta Visa Prepagata</i>	€ 0,50
Moneta MasterCard Debito	3,2500 %
<i>Minimo Moneta MasterCard Debito</i>	€ 0,50
Moneta MasterCard prepagata	3,2500 %
<i>Minimo Moneta MasterCard prepagata</i>	€ 0,50
Moneta Maestro Debito	3,2500 %
<i>Minimo Moneta Maestro Debito</i>	€ 0,50
Moneta Maestro Prepagata	3,2500 %
<i>Minimo Moneta Maestro Prepagata</i>	€ 0,50
Visa Debito	3,2500 %
<i>Minimo Visa Debito</i>	€ 0,50
Visa Prepagata	3,2500 %
<i>Minimo Visa Prepagata</i>	€ 0,50
Visa V PAY	3,2500 %
<i>Minimo Visa V PAY</i>	€ 0,50
MasterCard Debito	3,2500 %
<i>Minimo MasterCard Debito</i>	€ 0,50
MasterCard Prepagata	3,2500 %
<i>Minimo MasterCard Prepagata</i>	€ 0,50
Maestro Debito	3,2500 %
<i>Minimo Maestro Debito</i>	€ 0,50
Maestro Prepagata	3,2500 %
<i>Minimo Maestro Prepagata</i>	€ 0,50

COMMISSIONI CARTE CREDITO, DEBITO E PREPAGATE ALTRI CIRCUITI INTERNET

JCB Credito	4,2500 %
<i>Minimo JCB Credito</i>	€ 0,50
JCB Debito	4,2500 %
<i>Minimo JCB Debito</i>	€ 0,50
JCB Prepagata	4,2500 %
<i>Minimo JCB Prepagata</i>	€ 0,50

Carte Internet Commercial Intra UE Internet:

COMMISSIONI CARTE CREDITO, DEBITO E PREPAGATE CIRCUITI PRINCIPALI INTERNET

Moneta Visa Credito	3,6000 %
---------------------	----------

<i>Minimo Moneta Visa Credito</i>	€ 0,50
Moneta Visa Debito	3,6000 %
<i>Minimo Moneta Visa Debito</i>	€ 0,50
Moneta Visa Prepagata	3,6000 %
<i>Minimo Moneta Visa Prepagata</i>	€ 0,50
Moneta MasterCard Credito	3,6000 %
<i>Minimo Moneta MasterCard Credito</i>	€ 0,50
Moneta MasterCard Debito	3,6000 %
<i>Minimo Moneta MasterCard Debito</i>	€ 0,50
Moneta MasterCard Prepagata	3,6000 %
<i>Minimo Moneta MasterCard Prepagata</i>	€ 0,50
Moneta Maestro Debito	3,6000 %
<i>Minimo Moneta Maestro Debito</i>	€ 0,50
Moneta Maestro Prepagata	3,6000 %
<i>Minimo Moneta Maestro Prepagata</i>	€ 0,50
Visa Credito	3,6000 %
<i>Minimo Visa Credito</i>	€ 0,50
Visa Debito	3,6000 %
<i>Minimo Visa Debito</i>	€ 0,50
Visa Prepagata	3,6000 %
<i>Minimo Visa Prepagata</i>	€ 0,50
MasterCard Credito	3,6000 %
<i>Minimo MasterCard Credito</i>	€ 0,50
MasterCard Debito	3,6000 %
<i>Minimo MasterCard Debito</i>	€ 0,50
MasterCard Prepagata	3,6000 %
<i>Minimo MasterCard Prepagata</i>	€ 0,50
Maestro Debito	3,6000 %
<i>Minimo Maestro Debito</i>	€ 0,50
Maestro Prepagata	3,6000 %
<i>Minimo Maestro Prepagata</i>	€ 0,50
COMMISSIONI CARTE CREDITO, DEBITO E PREPAGATE ALTRI CIRCUITI INTERNET	
JCB Credito	4,2500 %
<i>Minimo JCB Credito</i>	€ 0,50
JCB Debito	4,2500 %
<i>Minimo JCB Debito</i>	€ 0,50
JCB Prepagata	4,2500 %
<i>Minimo JCB Prepagata</i>	€ 0,50
Carte Consumer Extra UE Internet:	
COMMISSIONI CARTE CREDITO, DEBITO E PREPAGATE CIRCUITI PRINCIPALI INTERNET	
Visa Credito	3,3000 %
<i>Minimo Visa Credito</i>	€ 0,50
Visa Debito	3,3000 %
<i>Minimo Visa Debito</i>	€ 0,50
Visa Prepagata	3,3000 %
<i>Minimo Visa Prepagata</i>	€ 0,50
Visa V PAY	3,3000 %
<i>Minimo Visa V PAY</i>	€ 0,50
MasterCard Credito	3,3000 %
<i>Minimo MasterCard Credito</i>	€ 0,50
MasterCard Debito	3,3000 %
<i>Minimo MasterCard Debito</i>	€ 0,50
MasterCard Prepagata	3,3000 %
<i>Minimo MasterCard Prepagata</i>	€ 0,50
Maestro Debito	3,3000 %
<i>Minimo Maestro Debito</i>	€ 0,50
Maestro Prepagata	3,3000 %
<i>Minimo Maestro Prepagata</i>	€ 0,50
COMMISSIONI CARTE CREDITO, DEBITO E PREPAGATE ALTRI CIRCUITI INTERNET	
JCB Credito	4,2500 %

<i>Minimo JCB Credito</i>	€ 0,50
JCB Debito	4,2500 %
<i>Minimo JCB Debito</i>	€ 0,50
JCB Prepagata	4,2500 %
<i>Minimo JCB Prepagata</i>	€ 0,50

Carte Commercial Extra UE Internet:

COMMISSIONI CARTE CREDITO, DEBITO E PREPAGATE CIRCUITI PRINCIPALI INTERNET

Visa Credito	3,7000 %
<i>Minimo Visa Credito</i>	€ 0,50
Visa Debito	3,7000 %
<i>Minimo Visa Debito</i>	€ 0,50
Visa Prepagata	3,7000 %
<i>Minimo Visa Prepagata</i>	€ 0,50
MasterCard Credito	3,7000 %
<i>Minimo MasterCard Credito</i>	€ 0,50
MasterCard Debito	3,7000 %
<i>Minimo MasterCard Debito</i>	€ 0,50
MasterCard Prepagata	3,7000 %
<i>Minimo MasterCard Prepagata</i>	€ 0,50
Maestro Debito	3,7000 %
<i>Minimo Maestro Debito</i>	€ 0,50
Maestro Prepagata	3,7000 %
<i>Minimo Maestro Prepagata</i>	€ 0,50

COMMISSIONI CARTE CREDITO, DEBITO E PREPAGATE ALTRI CIRCUITI INTERNET

JCB Credito	4,2500 %
<i>Minimo JCB Credito</i>	€ 0,50
JCB Debito	4,2500 %
<i>Minimo JCB Debito</i>	€ 0,50
JCB Prepagata	4,2500 %
<i>Minimo JCB Prepagata</i>	€ 0,50

Carte di credito Diners / Discover Internet

Commissione	4,2500 %
<i>Minimo Commissione</i>	€ 0,50

Servizio di accettazione in pagamento delle carte mediante tecniche di comunicazione a distanza, con digitazione dei dati delle carte nel POS da parte del Cliente (vendite telefoniche o per corrispondenza - M.O.T.O.)

Se il cliente appartiene a determinate categorie merceologiche (ad esempio operatori nel settore del Turismo) e, in ogni caso, se richiede l'utilizzo del Servizio M.O.T.O., l'attivazione è subordinata alla presenza dei requisiti tempo per tempo previsti.

Carte Consumer Intra UE M.O.T.O.:

COMMISSIONI CARTE DI CREDITO CIRCUITI PRINCIPALI M.O.T.O.

Moneta Visa	3,4500 %
<i>Minimo Moneta Visa</i>	€ 0,50
Moneta MasterCard	3,4500 %
<i>Minimo Moneta MasterCard</i>	€ 0,50
Visa	3,4500 %
<i>Minimo Visa</i>	€ 0,50
MasterCard	3,4500 %
<i>Minimo MasterCard</i>	€ 0,50

COMMISSIONI CARTE DI DEBITO E PREPAGATE CIRCUITI PRINCIPALI M.O.T.O.

Moneta Visa Debito	3,4500 %
<i>Minimo Moneta Visa Debito</i>	€ 0,50
Moneta Visa Prepagata	3,4500 %
<i>Minimo Moneta Visa Prepagata</i>	€ 0,50
Moneta MasterCard Debito	3,4500 %
<i>Minimo Moneta MasterCard Debito</i>	€ 0,50
Moneta MasterCard Prepagata	3,4500 %
<i>Minimo Moneta MasterCard Prepagata</i>	€ 0,50
Visa Debito	3,4500 %
<i>Minimo Visa Debito</i>	€ 0,50
Visa Prepagata	3,4500 %
<i>Minimo Visa Prepagata</i>	€ 0,50
MasterCard Debito	3,4500 %

<i>Minimo MasterCard Debito</i>	€ 0,50
MasterCard Prepagata	3,4500 %
<i>Minimo MasterCard Prepagata</i>	€ 0,50
COMMISSIONI CARTE CREDITO, DEBITO E PREPAGATE ALTRI CIRCUITI M.O.T.O.	
JCB Credito	3,5000 %
<i>Minimo JCB Credito</i>	€ 0,50
JCB Debito	3,5000 %
<i>Minimo JCB Debito</i>	€ 0,50
JCB Prepagata	3,5000 %
<i>Minimo JCB Prepagata</i>	€ 0,50
UnionPay Credito	3,5000 %
<i>Minimo UnionPay Credito</i>	€ 0,50
UnionPay Debito	3,5000 %
<i>Minimo UnionPay Debito</i>	€ 0,50
UnionPay Prepagata	3,5000 %
<i>Minimo UnionPay Prepagata</i>	€ 0,50
Carte Commercial Intra UE M.O.T.O.:	
COMMISSIONI CARTE CREDITO, DEBITO E PREPAGATE CIRCUITI PRINCIPALI M.O.T.O.	
Moneta Visa Credito	3,7000 %
<i>Minimo Moneta Visa Credito</i>	€ 0,50
Moneta Visa Debito	3,7000 %
<i>Minimo Moneta Visa Debito</i>	€ 0,50
Moneta Visa Prepagata	3,7000 %
<i>Minimo Moneta Visa Prepagata</i>	€ 0,50
Moneta MasterCard Credito	3,7000 %
<i>Minimo Moneta MasterCard Credito</i>	€ 0,50
Moneta MasterCard Debito	3,7000 %
<i>Minimo Moneta MasterCard Debito</i>	€ 0,50
Moneta MasterCard Prepagata	3,7000 %
<i>Minimo Moneta MasterCard Prepagata</i>	€ 0,50
Visa Credito	3,7000 %
<i>Minimo Visa Credito</i>	€ 0,50
Visa Debito	3,7000 %
<i>Minimo Visa Debito</i>	€ 0,50
Visa Prepagata	3,7000 %
<i>Minimo Visa Prepagata</i>	€ 0,50
MasterCard Credito	3,7000 %
<i>Minimo MasterCard Credito</i>	€ 0,50
MasterCard Debito	3,7000 %
<i>Minimo MasterCard Debito</i>	€ 0,50
MasterCard Prepagata	3,7000 %
<i>Minimo MasterCard Prepagata</i>	€ 0,50
COMMISSIONI CARTE CREDITO, DEBITO E PREPAGATE ALTRI CIRCUITI M.O.T.O.	
JCB Credito	3,5000 %
<i>Minimo JCB Credito</i>	€ 0,50
JCB Debito	3,5000 %
<i>Minimo JCB Debito</i>	€ 0,50
JCB Prepagata	3,5000 %
<i>Minimo JCB Prepagata</i>	€ 0,50
UnionPay Credito	3,5000 %
<i>Minimo UnionPay Credito</i>	€ 0,50
UnionPay Debito	3,5000 %
<i>Minimo UnionPay Debito</i>	€ 0,50
UnionPay Prepagata	3,5000 %
<i>Minimo UnionPay Prepagata</i>	€ 0,50
Carte Consumer Extra UE M.O.T.O.:	
COMMISSIONI CARTE CREDITO, DEBITO E PREPAGATE CIRCUITI PRINCIPALI M.O.T.O.	
Visa Credito	3,5000 %
<i>Minimo Visa Credito</i>	€ 0,50
Visa Debito	3,5000 %

<i>Minimo Visa Debito</i>	€ 0,50
Visa Prepagata	3,5000 %
<i>Minimo Visa Prepagata</i>	€ 0,50
MasterCard Credito	3,5000 %
<i>Minimo MasterCard Credito</i>	€ 0,50
MasterCard Debito	3,5000 %
<i>Minimo MasterCard Debito</i>	€ 0,50
MasterCard Prepagata	3,5000 %
<i>Minimo MasterCard Prepagata</i>	€ 0,50
COMMISSIONI CARTE CREDITO, DEBITO E PREPAGATE ALTRI CIRCUITI M.O.T.O.	
JCB Credito	3,5000 %
<i>Minimo JCB Credito</i>	€ 0,50
JCB Debito	3,5000 %
<i>Minimo JCB Debito</i>	€ 0,50
JCB Prepagata	3,5000 %
<i>Minimo JCB Prepagata</i>	€ 0,50
UnionPay Credito	3,5000 %
<i>Minimo UnionPay Credito</i>	€ 0,50
UnionPay Debito	3,5000 %
<i>Minimo UnionPay Debito</i>	€ 0,50
UnionPay Prepagata	3,5000 %
<i>Minimo UnionPay Prepagata</i>	€ 0,50
Carte Commercial Extra UE M.O.T.O.:	
COMMISSIONI CARTE CREDITO, DEBITO E PREPAGATE CIRCUITI PRINCIPALI M.O.T.O.	
Visa Credito	3,8000 %
<i>Minimo Visa Credito</i>	€ 0,50
Visa Debito	3,8000 %
<i>Minimo Visa Debito</i>	€ 0,50
Visa Prepagata	3,8000 %
<i>Minimo Visa Prepagata</i>	€ 0,50
MasterCard Credito	3,8000 %
<i>Minimo MasterCard Credito</i>	€ 0,50
MasterCard Debito	3,8000 %
<i>Minimo MasterCard Debito</i>	€ 0,50
MasterCard Prepagata	3,8000 %
<i>Minimo MasterCard Prepagata</i>	€ 0,50
COMMISSIONI CARTE CREDITO, DEBITO E PREPAGATE ALTRI CIRCUITI M.O.T.O.	
JCB Credito	3,5000 %
<i>Minimo JCB Credito</i>	€ 0,50
JCB Debito	3,5000 %
<i>Minimo UnionPay Credito</i>	€ 0,50
JCB Prepagata	3,5000 %
<i>Minimo JCB Debito</i>	€ 0,50
UnionPay Credito	3,5000 %
<i>Minimo JCB Prepagata</i>	€ 0,50
UnionPay Debito	3,5000 %
<i>Minimo UnionPay Debito</i>	€ 0,50
UnionPay Prepagata	3,5000 %
<i>Minimo UnionPay Prepagata</i>	€ 0,50
Carte di credito Diners / Discover M.O.T.O.	
Commissione	3,5000 %
<i>Minimo commissione</i>	€ 0,50
Servizio di accettazione in pagamento delle carte in caso di mancato funzionamento del POS o di banda magnetica illeggibile (Voucher Truncation)	
Il Servizio è limitato alle Carte sulle quali i dati della Carta e del Titolare siano riportati in rilievo.	
Commissioni circuito Moneta Voucher Truncation	
COMMISSIONI CARTE DI CREDITO CIRCUITI PRINCIPALI VOUCHER TRUNCATION	
Moneta Visa	4,4500 %
<i>Minimo Moneta Visa</i>	€ 0,50
Moneta MasterCard	4,4500 %

<i>Minimo Moneta MasterCard</i>	€ 0,50
Visa	4,4500 %
<i>Minimo Visa</i>	€ 0,50
MasterCard	4,4500 %
<i>Minimo MasterCard</i>	€ 0,50
COMMISSIONI CARTE DI DEBITO E PREPAGATE CIRCUITI PRINCIPALI VOUCHER TRUNCATION	
Moneta Visa Debito	4,4500 %
<i>Minimo Moneta Visa Debito</i>	€ 0,50
Moneta Visa Prepagata	4,4500 %
<i>Minimo Moneta Visa Prepagata</i>	€ 0,50
Moneta MasterCard Debito	4,4500 %
<i>Minimo Moneta MasterCard Debito</i>	€ 0,50
Moneta MasterCard Prepagata	4,4500 %
<i>Minimo Moneta MasterCard Prepagata</i>	€ 0,50
Visa Debito	4,4500 %
<i>Minimo Visa Debito</i>	€ 0,50
Visa Prepagata	4,4500 %
<i>Minimo Visa Prepagata</i>	€ 0,50
MasterCard Debito	4,4500 %
<i>Minimo MasterCard Debito</i>	€ 0,50
MasterCard Prepagata	4,4500 %
<i>Minimo MasterCard Prepagata</i>	€ 0,50
COMMISSIONI CARTE CREDITO, DEBITO E PREPAGATE ALTRI CIRCUITI VOUCHER TRUNCATION	
JCB credito	4,4500 %
<i>Minimo JCB Credito</i>	€ 0,50
JCB Debito	4,4500 %
<i>Minimo JCB Debito</i>	€ 0,50
JCB Prepagata	4,4500 %
<i>Minimo JCB Prepagata</i>	€ 0,50
Carte Commercial Intra UE Voucher Truncation	
COMMISSIONI CARTE CREDITO, DEBITO E PREPAGATE CIRCUITI PRINCIPALI VOUCHER TRUNCATION	
Moneta Visa Credito	4,4500 %
<i>Minimo Moneta Visa Credito</i>	€ 0,50
Moneta Visa Debito	4,4500 %
<i>Minimo Moneta Visa Debito</i>	€ 0,50
Moneta Visa Prepagata	4,4500 %
<i>Minimo Moneta Visa Prepagata</i>	€ 0,50
Moneta MasterCard Credito	4,4500 %
<i>Minimo Moneta MasterCard Credito</i>	€ 0,50
Moneta MasterCard Debito	4,4500 %
<i>Minimo Moneta MasterCard Debito</i>	€ 0,50
Moneta MasterCard Prepagata	4,4500 %
<i>Minimo Moneta MasterCard Prepagata</i>	€ 0,50
Visa Credito	4,4500 %
<i>Minimo Visa Credito</i>	€ 0,50
Visa Debito	4,4500 %
<i>Minimo Visa Debito</i>	€ 0,50
Visa Prepagata	4,4500 %
<i>Minimo Visa Prepagata</i>	€ 0,50
MasterCard Credito	4,4500 %
<i>Minimo MasterCard Credito</i>	€ 0,50
MasterCard Debito	4,4500 %
<i>Minimo MasterCard Debito</i>	€ 0,50
MasterCard Prepagata	4,4500 %
<i>Minimo MasterCard Prepagata</i>	€ 0,50
COMMISSIONI CARTE CREDITO, DEBITO E PREPAGATE ALTRI CIRCUITI VOUCHER TRUNCATION	
JCB Credito	4,4500 %
<i>Minimo JCB Credito</i>	€ 0,50
JCB Debito	4,4500 %
<i>Minimo JCB Debito</i>	€ 0,50

JCB Prepagata	4,4500 %
<i>Minimo JCB Prepagata</i>	€ 0,50
Carte Consumer Extra UE Voucher Truncation:	
COMMISSIONI CARTE CREDITO, DEBITO E PREPAGATE CIRCUITI PRINCIPALI VOUCHER TRUNCATION	
Visa Credito	4,4500 %
<i>Minimo Visa Credito</i>	€ 0,50
Visa Debito	4,4500 %
<i>Minimo Visa Debito</i>	€ 0,50
Visa Prepagata	4,4500 %
<i>Minimo Visa Prepagata</i>	€ 0,50
MasterCard Credito	4,4500 %
<i>Minimo MasterCard Credito</i>	€ 0,50
MasterCard Debito	4,4500 %
<i>Minimo MasterCard Debito</i>	€ 0,50
MasterCard Prepagata	4,4500 %
<i>Minimo MasterCard Prepagata</i>	€ 0,50
COMMISSIONI CARTE CREDITO, DEBITO E PREPAGATE ALTRI CIRCUITI VOUCHER TRUNCATION	
JCB Credito	4,4500 %
<i>Minimo JCB Credito</i>	€ 0,50
JCB Debito	4,4500 %
<i>Minimo JCB Debito</i>	€ 0,50
JCB Prepagata	4,4500 %
<i>Minimo JCB Prepagata</i>	€ 0,50
Carte Commercial Extra UE Voucher Truncation:	
COMMISSIONI CARTE CREDITO, DEBITO E PREPAGATE CIRCUITI PRINCIPALI VOUCHER TRUNCATION	
Visa Credito	4,4500 %
<i>Minimo Visa Credito</i>	€ 0,50
Visa Debito	4,4500 %
<i>Minimo Visa Debito</i>	€ 0,50
Visa prepagata	4,4500 %
<i>Minimo Visa prepagata</i>	€ 0,50
MasterCard Credito	4,4500 %
<i>Minimo MasterCard Credito</i>	€ 0,50
MasterCard Debito	4,4500 %
<i>Minimo MasterCard Debito</i>	€ 0,50
MasterCard Prepagata	4,4500 %
<i>Minimo MasterCard Prepagata</i>	€ 0,50
COMMISSIONI CARTE CREDITO, DEBITO E PREPAGATE ALTRI CIRCUITI VOUCHER TRUNCATION	
JCB Credito	4,4500 %
<i>Minimo JCB Credito</i>	€ 0,50
JCB Debito	4,4500 %
<i>Minimo JCB Debito</i>	€ 0,50
JCB Prepagata	4,4500 %
<i>Minimo JCB Prepagata</i>	€ 0,50
Servizio di accettazione Dynamic Currency Conversion (DCC)	
Carte Consumer Intra UE DCC:	
COMMISSIONI CARTE DI CREDITO CIRCUITI PRINCIPALI DCC	
Visa	2,6000 %
<i>Minimo Visa</i>	€ 0,50
MasterCard	2,6000 %
<i>Minimo MasterCard</i>	€ 0,50
COMMISSIONI CARTE DI DEBITO E PREPAGATE CIRCUITI PRINCIPALI DCC	
Visa Debito	2,5000 %
<i>Minimo Visa Debito</i>	€ 0,50
Visa Prepagata	2,5000 %
<i>Minimo Visa Prepagata</i>	€ 0,50
Visa V PAY	2,5000 %
<i>Minimo Visa V PAY</i>	€ 0,50
MasterCard Debito	2,5000 %
<i>Minimo MasterCard Debito</i>	€ 0,50
MasterCard Prepagata	2,5000 %

<i>Minimo MasterCard Prepagata</i>	€ 0,50
Maestro Debito	2,5000 %
<i>Minimo Maestro Debito</i>	€ 0,50
Maestro Prepagata	2,5000 %
<i>Minimo Maestro Prepagata</i>	€ 0,50

Carte Commercial Intra UE DCC

COMMISSIONI CARTE CREDITO, DEBITO E PREPAGATE CIRCUITI PRINCIPALI DCC

Visa Credito	3,5000 %
<i>Minimo Visa Credito</i>	€ 0,50
Visa Debito	3,5000 %
<i>Minimo Visa Debito</i>	€ 0,50
Visa Prepagata	3,5000 %
<i>Minimo Visa Prepagata</i>	€ 0,50
MasterCard Credito	3,5000 %
<i>Minimo MasterCard Credito</i>	€ 0,50
MasterCard Debito	3,5000 %
<i>Minimo MasterCard Debito</i>	€ 0,50
MasterCard Prepagata	3,5000 %
<i>Minimo MasterCard Prepagata</i>	€ 0,50
Maestro Debito	3,5000 %
<i>Minimo Maestro Debito</i>	€ 0,50
Maestro Prepagata	3,5000 %
<i>Minimo Maestro Prepagata</i>	€ 0,50

Carte Consumer Extra UE DCC:

COMMISSIONI CARTE CREDITO, DEBITO E PREPAGATE CIRCUITI PRINCIPALI DCC

Visa Credito	2,8000 %
<i>Minimo Visa Credito</i>	€ 0,50
Visa Debito	2,8000 %
<i>Minimo Visa Debito</i>	€ 0,50
Visa Prepagata	2,8000 %
<i>Minimo Visa Prepagata</i>	€ 0,50
Visa V PAY	2,8000 %
<i>Minimo Visa V PAY</i>	€ 0,50
MasterCard Credito	2,8000 %
<i>Minimo MasterCard Credito</i>	€ 0,50
MasterCard Debito	2,8000 %
<i>Minimo MasterCard Debito</i>	€ 0,50
MasterCard Prepagata	2,8000 %
<i>Minimo MasterCard Prepagata</i>	€ 0,50
Maestro Debito	2,8000 %
<i>Minimo Maestro Debito</i>	€ 0,50
Maestro Prepagata	2,8000 %
<i>Minimo Maestro Prepagata</i>	€ 0,50

Carte Commercial Extra UE DCC

COMMISSIONI CARTE CREDITO, DEBITO E PREPAGATE CIRCUITI PRINCIPALI DCC

Visa Credito	3,5000 %
<i>Minimo Visa Credito</i>	€ 0,50
Visa Debito	3,5000 %
<i>Minimo Visa Debito</i>	€ 0,50
Visa prepagata	3,5000 %
<i>Minimo Visa Prepagata</i>	€ 0,50
MasterCard Credito	3,5000 %
<i>Minimo MasterCard Credito</i>	€ 0,50
MasterCard Debito	3,5000 %
<i>Minimo MasterCard Debito</i>	€ 0,50
MasterCard Prepagata	3,5000 %
<i>Minimo MasterCard Prepagata</i>	€ 0,50
Maestro Debito	3,5000 %
<i>Minimo Maestro Debito</i>	€ 0,50
Maestro Prepagata	3,5000 %

<i>Minimo Maestro Prepagata</i>	€ 0,50	
Servizio MyBank SCT		
Commissione per ogni Operazione	3,0000 %	
<i>minimo per Operazione</i>	€ 0,50	
Servizio BANCOMAT Pay® in-store		
Canone mensile	€ 1,00	(6)
Commissione per ogni Operazione di importo fino a 15 €	0,2000 %	(7)
Commissione per ogni Operazione di importo compreso tra 15,01 € e 50 €	0,7000 %	(8)
Commissione per ogni Operazione di importo superiore a 50 €	1,0000 %	(9)
Commissioni per ogni rimborso disposto dal Cliente	€ 0,50	(10)
Servizio InfoVendite.		
Canone mensile per un Punto Vendita	€ 18,90	(11)
Canone mensile in caso di Punti Vendita aggiuntivi entro la soglia	€ 13,20	(11)
Canone mensile in caso di Punti Vendita aggiuntivi oltre la soglia	€ 9,50	(11)
Soglia Punti Vendita aggiuntivi	10	

Note

(1) Per avere la rendicontazione on line è necessario aderire ai servizi a distanza della Banca e utilizzare le relative credenziali di accesso; i servizi a distanza sono offerti nell'ambito del contratto denominato 'MyKey' e ai titolari dei contratti 'Servizi via internet, cellulare e telefono per aziende ed enti' oppure 'Inbiz'. Per maggiori informazioni sui servizi a distanza consultare i fogli informativi dedicati.

(2) E' prevista la disponibilità di un canone stagionale, da corrispondere per ogni POS in dotazione, per i mesi di effettiva disponibilità e con un minimo di 4 mesi.

(3) Condizione applicabile ai soli canoni riferiti a POS fisici non stagionali

(4) Il costo di installazione POS fisico è applicato solo in caso di recesso del Cliente / risoluzione / richiesta di disinstallazione del POS fisico da parte del Cliente entro 24 mesi dall'installazione. Nel caso del POS Mobile tale costo non è previsto.

(5) La riduzione si applica all'importo della commissione dovuta in caso di Operazioni di importo inferiore a 5 euro effettuate con le Carte (c.d. "Operazioni di importo ridotto"). La riduzione è calcolata sull'importo complessivo delle commissioni dovute per le Operazioni di importo inferiore a 5 euro effettuate con le Carte nel mese solare di riferimento ed è accreditata sul Conto entro il terzo giorno lavorativo del mese successivo. L'importo della riduzione così calcolato è arrotondato per eccesso alla seconda cifra decimale e non può essere inferiore a 0,01 euro.

(6) Il canone viene applicato solo nel caso in cui il cliente non abbia attivi altri metodi di accettazione pagamenti. Fino al 31.12.2020 il canone sarà gratuito.

(7) Fino al 31.12.2020 la commissione sarà gratuita

(8) Fino al 31.12.2020 la commissione applicata sarà pari al 0,5000%

(9) Fino al 31.12.2020 la commissione applicata sarà pari al 0,7000%

(10) Fino al 31.12.2020 la commissione sarà gratuita

(11) Il canone è azzerato per 3 mesi per tutti i punti vendita a partire dal mese successivo alla data di attivazione del Servizio InfoVendite. I canoni sono soggetti ad IVA. Per i contratti sottoscritti entro il 30.06.2020 è attiva una promozione che prevede un canone mensile per il primo punto vendita pari a € 6,50 per 24 mesi, successivi ai primi tre mesi gratuiti.

SPESE TELEFONICHE

Costi per connessione POS (*)	
Connessione tramite rete telefonica pubblica commutata	891 numero per servizi a sovrapprezzo con costo a carico del Cliente pari a uno scatto alla risposta (0,075 €)
Altre tipologie di connessione (come ad esempio GSM, TCP/IP)	Costo a carico del Cliente in base alla tariffazione dal medesimo concordata con il proprio gestore di telefonia
Costi per assistenza telefonica	
Numero verde dall'Italia	Gratuito
Dall'estero	costo a carico del Cliente in base alla tariffazione dal medesimo concordata con il proprio gestore di telefonia

(*) La Banca può valutare, su richiesta del Cliente, la possibilità di offrire numerazioni alternative, con costo a carico del Cliente in base alla tariffazione dal medesimo concordata con il proprio gestore di telefonia.

SOGGETTO INCARICATO DELL'OFFERTA

AVVERTENZA: Questo paragrafo deve essere compilato solo se il contratto è collocato da un soggetto diverso dalla Banca.

Il presente contratto è collocato dal soggetto di seguito indicato in qualità di incaricato della Banca:

[inserire blocchetto civilistico Banca Rete]

[indicare Filiale - indirizzo Filiale]

La sezione che segue sarà riportata nel contratto soltanto in caso di conclusione del contratto a distanza.

CONCLUSIONE DEL CONTRATTO A DISTANZA: INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

Il contratto può essere concluso mediante il servizio a distanza (o internet banking) di cui il Cliente dispone.

Conclusione del contratto

Il Cliente sottoscrive il contratto con la propria firma digitale; il contratto si conclude quando il Cliente riceve comunicazione che anche la Banca ha sottoscritto il contratto con firma digitale.

Se il Cliente effettua la compilazione del contratto in più sessioni, la Banca comunica al termine di ciascuna sessione il numero massimo di giorni entro il quale il Cliente deve necessariamente completare e firmare il contratto.

Il Cliente prende atto con apposita firma che il contratto, dopo la conclusione, è a sua disposizione nell'archivio del servizio a distanza.

Esecuzione del contratto

L'esecuzione del contratto ha inizio dopo che il Cliente ha preso atto che il contratto è a sua disposizione nell'archivio del servizio a distanza.

Recesso dal contratto

Poiché il Cliente dichiara di essere un soggetto non consumatore a questo contratto non è applicabile il diritto di recesso in 14 giorni lavorativi previsto dall'art. 67 duodecies del D. Lgs. n. 206/2005 per i contratti con clienti consumatori.

Costi e oneri specifici connessi con il mezzo di comunicazione utilizzato

Non vi sono costi o oneri diversi da quelli eventualmente dovuti a terzi dal Cliente per il collegamento a internet.

Recapiti che permettono di contattare rapidamente la Banca

Il Cliente può comunicare con la Banca utilizzando i seguenti recapiti:

Numero verde Assistenza ai Servizi a distanza: 800.303.303

E-mail: prodottionline@intesasanpaolo.com

Deroga agli obblighi di informativa previsti dalla normativa sul commercio elettronico

Il Cliente prende atto che il contratto è concluso con lo scambio di comunicazioni individuali e pertanto non si applicano gli obblighi di informativa di cui all'art. 12 del D. Lgs. n. 70/2003 e, in qualità di non consumatore, accetta comunque che tali obblighi non siano applicati.

DATI DEL CLIENTE

DATI DEL CLIENTE

denominazione o ragione sociale

Sede

codice fiscale

Partita I.V.A.

Iscrizione registro imprese

Recapiti telefonici

indirizzo e-mail

DATI DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

Cognome e nome

Luogo di nascita

data di nascita

Residenza

Codice fiscale

Documento identità

rilasciato da

n°

Recapiti telefonici

indirizzo e-mail

DATI DEI SERVIZI RICHIESTI

Il Cliente chiede alla Banca, per ciascuno dei seguenti Punti Vendita, di usufruire dei servizi indicati nel corrispondente paragrafo.

DATI DEL PUNTO VENDITA 1

punto vendita con funzione di capogruppo

Si No
insegna

codice commerciante

settore merceologico

codice ateco

indirizzo punto vendita

indirizzo cui inviare la corrispondenza*

recapiti telefonici

e mail

Conto su cui effettuare gli accrediti connessi al Servizio POS, al Servizio CommerceWeb, al Servizio MyBank o al Servizio BANCOMAT Pay® **

Conto su cui effettuare gli addebiti connessi al Servizio POS, al Servizio CommerceWeb, al Servizio MyBank o al Servizio BANCOMAT Pay®, nonché gli addebiti dei corrispettivi previsti per il Servizio InfoVendite***

* solo se diverso da quello del Punto Vendita

** il Conto deve obbligatoriamente essere presso una banca del Gruppo Intesa Sanpaolo se il Cliente chiede il Servizio MyBank o il Servizio BANCOMAT Pay®

*** da indicare solo se diverso dal Conto di accredito

SERVIZI RICHIESTI PER PUNTO VENDITA 1

Abilitazione ad accettare pagamenti con Carte tramite i seguenti Circuiti di pagamento:

Moneta VISA Mastercard PagoBANCOMAT Diners/Discover
 Maestro JCB UnionPay

Elenco tipologie di Carte:

Moneta (Visa) Debito	Moneta (Visa) Credito	Moneta (Visa) Prepagata	
Moneta (MasterCard) Debito	Moneta (MasterCard) Credito	Moneta (MasterCard) Prepagata	
Moneta (Maestro) Debito	Moneta (Maestro) Prepagata		
Visa Debito	Visa Credito	Visa Prepagata	Visa V PAY
MasterCard Debito	MasterCard Credito	MasterCard Prepagata	
Maestro Debito	Maestro Prepagata		
PagoBANCOMAT®			
Diners/Discover			
JCB			
UnionPay			

Uso di apparecchiature POS della Banca - numero e tipo di POS richiesti

n° 0 POS da tavolo,	n° 0 POS da tavolo con PIN PAD,	n° 0 POS cordless,
n° 0 POS GSM,	n° 0 POS GPRS,	n° 0 POS Ethernet da tavolo,
n° 0 POS Ethernet PIN PAD,	n° 0 POS SSL3,	n° 0 POS SSL3 PIN PAD,
n° 0 POS Cordless Ethernet,	n° 0 POS Cordless SSL3,	n° 0 POS GEM,
n° 0 POS GEM PIN PAD,	n° 0 POS GEM Contactless,	n° 0 POS GEM PIN PAD Contactless,
n° 0 POS Mobile,	n° 0 lettori Contactless	n° 0 POS Wi-Fi
n° 0 POS GPRS a con Firma Digitalizzata		

Uso di apparecchiature POS di terzi

Uso di apparecchiature POS con Operatività Stagionale

Servizio CommerceWeb modalità di liquidazione Automatica Manuale Manuale a mezzo archivio elettronico

- Servizio MyBank
- Servizio M.O.T.O. (Mail Order Telephone Order - vendite telefoniche o per corrispondenza)
- Servizio POS con modalità pre-autorizzazione
- Servizio Dynamic Currency Conversion (DCC)
- Servizio per l'accettazione di pagamenti con le Carte in caso di mancato funzionamento del POS o di banda magnetica illeggibile (VOUCHER TRUNCATION)
- Servizio InfoVendite
- Servizio BANCOMAT Pay®

Numero telefono cellulare del Cliente (opzionale): _____

- Servizio per Punto Vendita fisico (in store)
- Servizio per Punto Vendita online (e-commerce)
(La funzionalità e-commerce al momento non è disponibile; il Cliente può chiedere informazioni in filiale sull'attivazione della stessa. Se interessato, il Cliente potrà chiedere l'attivazione di questa funzionalità sottoscrivendo l'apposito atto integrativo contenente anche le condizioni economiche)
- Uso di Applicazione del Cliente o di terzi
(L'utilizzo di Applicazione del Cliente o di terzi al momento non è disponibile; al riguardo il Cliente può chiedere informazioni in filiale. Se interessato, il Cliente potrà chiedere l'attivazione di questa funzionalità sottoscrivendo l'apposito atto integrativo contenente anche le condizioni economiche)

MODALITÀ DI ACCREDITO DELLE OPERAZIONI

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> al netto delle commissioni | <input type="checkbox"/> al lordo delle commissioni |
| <input type="checkbox"/> frequenza giornaliera | <input type="checkbox"/> frequenza settimanale (da sabato a venerdì) |
| <input type="checkbox"/> frequenza quindicinale (giorni 1-15 e 16-31) | <input type="checkbox"/> frequenza mensile (da inizio a fine mese) |

MODALITÀ DI ACCREDITO DELLE OPERAZIONI EFFETTUATE CON JIFFY / BANCOMAT PAY®

- Cumulativo per partita IVA
- Cumulativo per punto di vendita

NORME

SEZIONE 1 - NORME COMUNI AI SERVIZI REGOLATI DA QUESTO CONTRATTO

articolo 1 - Livelli di servizio

1. Riguardo ai servizi regolati da questo contratto (esclusi i servizi BANCOMAT Pay® e InfoVendite), la Banca garantisce un livello di funzionamento (di seguito "Livelli di Servizio") pari al 99% (novantanoveper cento) calcolato su base media annuale secondo le rilevazioni che la Banca effettua attraverso i propri sistemi di monitoraggio. Resta inteso che il Servizio POS è garantito se i dati delle Operazioni pervengono correttamente alla Banca. Nel computo dei Livelli di Servizio non sono pertanto considerati i messaggi non completi, non corretti o non pervenuti alla Banca per cause ad essa non imputabili;
2. La misurazione dei Livelli di Servizio non tiene conto:
 - dei fermi per manutenzione ordinaria;
 - delle problematiche di "networking" riconducibili a malfunzionamenti sui collegamenti internet per i quali la Banca non è responsabile.
3. Qualora non siano rispettati i Livelli di Servizio di cui al precedente comma 1, la Banca può rifondere al Cliente il danno subito per un importo non superiore al 10% (dieci per cento) delle commissioni pagate dal Cliente nel corso dell'anno solare di riferimento, salvo il caso di dolo o colpa grave.

articolo 2 - Norme generali

1. Il Cliente autorizza l'inserimento dei propri dati in elenchi e pubblicazioni predisposte dalla Banca o da altri soggetti che emettono o gestiscono carte di pagamento, da associazioni od organizzazioni di categoria ed indirizzate ai Titolari o al pubblico in genere, esonerando la Banca da responsabilità per eventuali inesattezze, fatte salve le ipotesi di dolo o colpa grave.
2. La Banca può operare la compensazione di legge fra i propri crediti verso il Cliente e i crediti del Cliente nei propri confronti qualunque sia il titolo che li ha generati. Inoltre la Banca, in caso di cessazione di uno o più contratti con il Cliente, senza obbligo di preavviso o formalità, può valersi del diritto di compensazione anche se i crediti non siano liquidi ed esigibili, dando comunque comunicazione scritta al Cliente dell'intervenuta compensazione.
3. La Banca non è responsabile delle conseguenze derivanti da eventuali malfunzionamenti del POS o da interruzioni dovute a cause ad essa non imputabili, quali ad esempio scioperi - anche del proprio personale - disservizi, sospensione o rallentamento delle comunicazioni. La Banca può sospendere o limitare il Servizio POS e gli altri servizi disciplinati in questo contratto, per ragioni di sicurezza o per interventi di manutenzione o aggiornamento tecnico. La Banca comunica la sospensione o la limitazione - se possibile preventivamente oppure immediatamente dopo - verbalmente (anche per via telefonica) o per iscritto all'indirizzo indicato in contratto, oppure tramite posta elettronica, indicando le relative motivazioni, salvo che ciò sia vietato dalla legge o ricorrano altri giustificati motivi ostativi in base a disposizioni di legge o di regolamento; a tal fine il Cliente deve comunicare alla Banca un proprio recapito telefonico o di posta elettronica.
4. Sono a carico del Cliente le spese di connessione e quelle del traffico telefonico e telematico, le spese per materiali di consumo e gli oneri fiscali connessi al contratto.

articolo 3 - Recapiti del Cliente - Obblighi del Cliente

1. Il Cliente elegge domicilio ai fini del contratto presso la sede indicata nel contratto o successivamente comunicata alla Banca. Le comunicazioni della Banca al Cliente inviate a tale indirizzo o agli altri recapiti indicati nel contratto o successivamente o all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) del Cliente quale risultante da pubblici elenchi o registri sono efficaci nei confronti del Cliente.
2. Fermi restando gli obblighi e divieti contenuti in altri articoli del contratto, il Cliente si impegna a comunicare tempestivamente alla Banca, mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento: - la cessione o la cessazione dell'attività di ciascun Punto Vendita;
 - ogni variazione della propria denominazione o ragione sociale o dei soggetti muniti della legale rappresentanza;
 - ogni variazione degli indirizzi o dei Conti.

articolo 4 - Efficacia del contratto

1. L'efficacia del contratto è sospensivamente condizionata alle verifiche da parte della Banca; questa condizione si intende verificata con la registrazione del primo collegamento del POS dopo l'installazione (nel caso di POS della Banca), o dell'abilitazione (nel caso di POS di proprietà del Cliente o di terzi).

articolo 5 - Modifica delle norme e delle condizioni economiche

1. La Banca si riserva la facoltà di modificare unilateralmente le norme e le condizioni economiche applicate al contratto, nel rispetto dei criteri e modalità stabilite dall'art. 126 Sexies del D. Lgs. 1.9.1993, n. 385 (Testo Unico Bancario) e con almeno due mesi di anticipo rispetto alla data di applicazione indicata nella proposta.
2. La modifica proposta dalla Banca si ritiene accettata salvo che, prima della data indicata nella proposta per la sua applicazione, il Cliente comunichi alla Banca che non intende accettarla; tale comunicazione equivale a recesso dal contratto.

articolo 6 - Reclami e procedure di risoluzione stragiudiziale delle controversie

1. Il Cliente può presentare un reclamo alla Banca con le modalità indicate nel Foglio Informativo, disponibile nelle Filiali e sul sito Internet della Banca.
2. Se il Cliente non è soddisfatto della risposta ricevuta o non ha ricevuto risposta entro i termini indicati nel Foglio Informativo, prima di ricorrere al giudice può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF); per sapere come rivolgersi all'Arbitro e l'ambito della sua competenza si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia o alla Banca.
3. Il Cliente e la Banca, per l'esperimento del procedimento di mediazione nei termini previsti dalla normativa vigente, possono ricorrere:
 - al Conciliatore Bancario Finanziario - Associazione per la soluzione delle controversie bancarie, finanziarie e societarie - ADR; il Regolamento del Conciliatore Bancario Finanziario può essere consultato sul sito www.conciliatorebancario.it o chiesto alla Banca;
 - oppure a un altro organismo iscritto nell'apposito registro tenuto dal Ministero della Giustizia e specializzato in materia bancaria e finanziaria.
4. La Banca d'Italia esercita la vigilanza sull'attività svolta dalla Banca in base al presente contratto. Il Cliente ha diritto di presentare esposti alla Banca d'Italia.

articolo 7 - Lingua del Contratto - Legge applicabile - Foro competente - Copia del contratto - Sanzioni

1. Il contratto è regolato dalla legge Italiana e per ogni eventuale controversia Foro competente è anche quello dove ha sede legale la Banca.
2. La lingua del contratto e delle comunicazioni nel corso del rapporto è quella italiana.
3. Il Cliente ha diritto di ricevere, a richiesta, copia del contratto e del documento di sintesi aggiornato.
4. Per eventuali violazioni della disciplina in materia di servizi di pagamento sono applicabili a carico degli intermediari sanzioni amministrative ai sensi dell'art. 32 e ss. del D. Lgs. n. 11/2010 e degli artt. 130 e ss. del Testo Unico Bancario.

SEZIONE 2 - SERVIZIO DI ACCETTAZIONE PAGAMENTI TRAMITE CARTE

articolo 1 - Oggetto

1. Il Servizio POS consente al Cliente di ottenere dalla Banca il pagamento, mediante accredito sul Conto, dell'importo delle Operazioni effettuate tramite POS, nel rispetto delle modalità indicate nel contratto e delle regole definite dai Circuiti di pagamento. Le Operazioni effettuate tramite POS avvengono tramite Carte o altri strumenti di pagamento nel tempo abilitati dalla Banca.
2. Qualora la Banca perfezioni accordi con altri Circuiti di pagamento al fine di estendere il Servizio POS alle carte recanti i marchi di tali ulteriori Circuiti, ne dà opportuna comunicazione al Cliente.
3. Il Servizio POS è regolato dalle norme della presente sezione e da quelle della sezione 1.

articolo 2 - Accettazione delle Carte

1. L'accettazione in pagamento delle Carte avviene tramite il POS concesso dalla Banca o, in caso di POS del Cliente o di terzi, previa verifica della Banca medesima, secondo quanto previsto nella Sezione 5.
2. Le Carte possono essere accettate dal Cliente purché soddisfino i seguenti requisiti:
 - a) siano utilizzate per l'acquisto di beni o di servizi oggetto dell'attività del Cliente;
 - b) riportino, ove previsti, il cognome e nome del Titolare, il numero, il periodo di validità o la data di scadenza e, sul retro, la firma del Titolare;
 - c) non presentino alterazioni rilevabili con la diligenza professionale richiesta dall'art. 1176 comma 2 cod. civ.;
 - d) abbiano ottenuto l'autorizzazione all'utilizzo mediante il controllo effettuato automaticamente dalla Banca sulla base dei dati acquisiti tramite POS.
3. La Banca può sospendere o limitare l'accettazione di alcune tipologie di Carte per ragioni di sicurezza. La Banca comunica la sospensione o la limitazione - se possibile preventivamente oppure immediatamente dopo - verbalmente (anche per via telefonica) o per iscritto all'indirizzo indicato in contratto, oppure tramite posta elettronica, indicando le relative motivazioni, salvo che ciò sia vietato dalla legge o ricorrano altri giustificati motivi ostativi in base a disposizioni di legge o di regolamento; a tal fine il Cliente deve comunicare alla Banca un proprio recapito telefonico o di posta elettronica.

articolo 3 - Autorizzazione ed esecuzione delle Operazioni

1. Il Cliente tramite il POS invia i dati delle Carte alla Banca che verifica le condizioni per autorizzare le Operazioni. A questo scopo il POS deve essere tenuto sempre acceso ed operativo a cura del Cliente. I dati delle Carte possono anche essere acquisiti dal POS tramite connessione a un dispositivo del Titolare su cui siano installate app per il pagamento con le Carte.
2. Se il POS richiede al Cliente di contattare telefonicamente la Banca per l'autorizzazione, il Cliente deve contattare il numero verde fornito dalla Banca; se l'autorizzazione è concessa, il Cliente deve digitare sul POS il codice ricevuto telefonicamente. In ogni caso il POS non deve essere lasciato nella disponibilità esclusiva del Titolare.
3. Il Cliente, se il POS lo richiede, deve far firmare al Titolare la memoria di spesa o comunque deve consentire al medesimo la convalida dell'Operazione con le altre modalità previste dalla Carta (ad es. convalida tramite dati biometrici del Titolare); se il Titolare firma la memoria di spesa, controlla la corrispondenza con la firma apposta sulla Carta e quella tra il numero della Carta stampato sulla memoria e quello riportato sulla Carta stessa. In caso di dubbio o su richiesta della Banca, il Cliente deve confrontare tale firma con quella apposta su un documento di identificazione, annotandone gli estremi sulla memoria di spesa.
4. Il Cliente, laddove previsto, consegna al Titolare copia della memoria di spesa, trattenendo l'originale se lo stesso è stampato dal POS. Se a conclusione di un'Operazione il POS non rilascia la memoria di spesa per cause tecniche, il Cliente deve contattare la Banca. In caso di POS della Banca che non prevede la stampa dell'originale della memoria di spesa (es. POS Mobile), tale memoria è conservata in formato elettronico presso gli archivi informatici della Banca.

articolo 4 - Documentazione e prova delle Operazioni

1. L'originale della memoria di spesa se stampato dal POS - deve essere conservato dal Cliente per almeno 18 mesi dalla data dell'Operazione e deve essere messo a disposizione della Banca entro il termine perentorio di 7 giorni dalla data della richiesta, che la Banca può effettuare in qualsiasi modo. Analogo obbligo di conservazione e di messa a disposizione deve essere osservato:
 - per i documenti (scontrini, fatture, ricevute, ecc.) relativi all'acquisto a cui l'Operazione si riferisce, che la Banca ha facoltà di richiedere al fine di verificare la regolarità delle Operazioni medesime;
 - per i documenti comprovanti l'avvenuta ricezione della merce spedita al Titolare, nel caso previsto dal successivo art. 6 lett. d).
Se la memoria di spesa ha formato elettronico e non è quindi stampata dal POS, è conservata dalla Banca o da altra società da questa incaricata.
2. La prova delle Operazioni e del relativo importo è costituita dalle registrazioni e dal giornale di fondo delle apparecchiature elettroniche della Banca cui si collega il POS, sulle quali sono registrati i dati di ogni Operazione.
3. Qualora i dati delle Operazioni non siano registrati dalle apparecchiature elettroniche della Banca cui si collega il POS e nemmeno risulti possibile rilevarli direttamente dal POS, il Cliente che chiedi il pagamento di Operazioni non registrate ha l'onere di consegnare alla Banca gli originali delle memorie di spesa e gli altri documenti di cui al comma precedente. La Banca riconosce al Cliente i relativi importi, se al termine delle verifiche ritenute necessarie risultano spettanti. Analogamente si procede nel caso in cui il Cliente chiedi il pagamento di Operazioni sostenendo che i dati registrati non sono corretti.

articolo 5 - Rendicontazione delle Operazioni

1. La Banca mette a disposizione del Cliente sul sito Internet [indicato nel Foglio Informativo e nelle istruzioni operative fornite al Cliente dalla Banca](#) o altro comunicato al Cliente, le informazioni relative alle Operazioni entro due giorni lavorativi dalla data della loro effettuazione. Tali informazioni

restano disponibili per almeno trenta giorni. È onere del Cliente accedere a detto sito con regolarità ed eventualmente stampare tali informazioni o salvarle in formato elettronico. La Banca fornisce inoltre mensilmente al Cliente all'indirizzo indicato in contratto un rendiconto scritto dove sono riepilogati gli accrediti e gli addebiti relativi alle Operazioni avvenute nel periodo di riferimento. Tale rendiconto è inoltre messo a disposizione del Cliente sul sito Internet di cui al precedente comma. Il Cliente, se è una microimpresa, può chiedere che il rendiconto scritto non sia inviato.

2. La rendicontazione si intende approvata dal Cliente se alla Banca non perviene specifica contestazione scritta entro sessanta giorni dalla data di messa a disposizione della lista movimenti o di ricezione da parte del Cliente del rendiconto scritto; se il Cliente è una microimpresa quest'ultimo termine è di 13 mesi.

articolo 6 - Obblighi del Cliente

1. Fermi restando gli obblighi e divieti contenuti in altri articoli, il Cliente deve:

- a) accettare in pagamento le Carte per la vendita di beni o servizi che costituiscono oggetto della propria attività, in qualunque periodo dell'anno e anche per importi di minima entità, istruendo adeguatamente il proprio personale affinché le Carte siano accettate prontamente e correttamente;
- b) accettare la restituzione, rinuncia o sostituzione di beni o servizi venduti ai Titolari, con gli stessi criteri adottati per la clientela pagante con altri strumenti; in tale ipotesi, è fatto divieto al Cliente di regolare in denaro contante o equivalente l'operazione con i Titolari, dovendo invece procedere con le modalità indicate al successivo art. 7;
- c) esporre per tutta la durata del presente contratto, in modo evidente, all'esterno o all'interno dell'esercizio, le vetrofanie e gli altri eventuali materiali forniti dalla Banca;
- d) nel caso in cui i beni acquistati dal Titolare debbano essere consegnati o spediti, concordare per iscritto con il Titolare i relativi termini e modalità e comunque effettuare la consegna o la spedizione con modalità atte a comprovare l'avvenuta ricezione dei beni da parte del Titolare nei termini con il medesimo concordati. I documenti comprovanti l'avvenuta ricezione dei beni spediti al Titolare devono essere conservati secondo quanto previsto nell'art. 4 comma 1;
- e) trattenere e annullare le Carte allo stesso esibite, qualora ciò sia richiesto espressamente dalla Banca o sia segnalato dal POS, dandone immediata comunicazione alla Banca e trasmettendo alla medesima le Carte ritirate e annullate;
- f) se il POS non è stato concesso in uso dalla Banca, segnalare immediatamente la cessazione per qualsiasi causa della possibilità di utilizzare il POS;
- g) adempiere a proprie spese a eventuali istruzioni comunicate dalla Banca e alle richieste di verifiche e ispezioni e certificazioni da parte dei Circuiti di pagamento stessi; la versione aggiornata di tali istruzioni è comunicata al Cliente mediante pubblicazione sul sito Internet indicato nel Foglio Informativo e nelle istruzioni operative fornite al Cliente dalla Banca, che il Cliente è tenuto a consultare; l'esistenza di eventuali aggiornamenti successivi alla stipula di questo contratto è comunicata al Cliente nell'ambito della rendicontazione delle Operazioni;
- h) trattare i dati dei Titolari nel rispetto della vigente normativa sulla protezione dei dati personali e delle eventuali istruzioni comunicate dalla Banca.

2. Il Cliente non deve:

- a) frazionare l'importo di un acquisto in più Operazioni;
- b) accettare Carte da persone diverse dal Titolare;
- c) corrispondere, salvo che sia diversamente pattuito con la Banca, differenze o anticipi di denaro contante o equivalente. Tale divieto, in particolare, deve essere rispettato dal Cliente anche nei casi in cui ritenga di accogliere l'eventuale richiesta del Titolare di restituzione o sostituzione - anche parziale - della merce o dei servizi acquistati con la Carta. In tali casi, il Cliente è tenuto ad impartire alla Banca una specifica disposizione irrevocabile di addebito nei propri confronti e di accredito in favore del Titolare come previsto dal successivo art. 7.;
- d) applicare ai Titolari spese relative all'utilizzo delle Carte quando ciò è vietato dalla legge (es. art. 3 comma 4 del D. Lgs. 27.1.2010, n. 11; art. 62 comma 1 del D. Lgs. 6.9.2005, n. 206 (Codice del Consumo); la Banca può riaddebitare al Cliente le spese dal medesimo applicate ai Titolari in violazione di quanto previsto in questa clausola.

articolo 7 - Rapporti fra Cliente e Titolari

1. La Banca è estranea alle eventuali controversie tra Cliente e Titolari riguardanti i beni o i servizi oggetto delle Operazioni.

2. Se il Cliente ritiene di accogliere la richiesta del Titolare di restituzione, rinuncia o sostituzione - anche parziale - di beni o servizi deve impartire alla Banca, tramite POS, un ordine di addebito irrevocabile sul proprio Conto e di accredito al Titolare dell'importo da rimborsare, entro i termini definiti dai Circuiti di pagamento. La Banca può effettuare opportune verifiche di regolarità prima di dare esecuzione all'ordine ricevuto.

3. La Banca addebita sul Conto l'importo dei rimborsi riconosciuti dal Cliente al Titolare.

articolo 8 - Accredito degli incassi e addebito delle commissioni

1. Il pagamento delle Operazioni è accreditato sul Conto con la periodicità scelta dal Cliente in contratto. L'accredito dei pagamenti può essere effettuato "al netto" o "al lordo" delle commissioni, secondo l'opzione indicata dal Cliente nel contratto. In caso di pagamento al lordo delle commissioni, queste ultime sono addebitate sul Conto con periodicità mensile.

2. Per il pagamento delle Operazioni fanno fede esclusivamente le date in cui la Banca riceve sulle proprie apparecchiature elettroniche i dati relativi alle Operazioni medesime.

3. Per effetto dei pagamenti eseguiti, la Banca è surrogata nei diritti, azioni ed eventuali garanzie del Cliente verso il Titolare.

4. L'addebito del canone per l'uso dei POS della Banca è regolato dalla sezione 4. La Banca può addebitare sul Conto eventuali oneri fiscali connessi al contratto ed eventuali sanzioni applicate dai Circuiti di pagamento per l'inosservanza di obblighi da parte del Cliente.

5. La Banca può addebitare sul Conto l'importo di eventuali sanzioni applicate dai Circuiti di pagamento a seguito dell'inosservanza da parte del Cliente degli obblighi previsti a suo carico (ad esempio all'art. 6, primo comma, lett. g e lett. h della presente sezione).

6. Se il Cliente indica per gli addebiti un Conto diverso dal Conto indicato per gli accrediti, la Banca può comunque disporre gli addebiti su quest'ultimo Conto, qualora, per qualunque causa, non sia possibile addebitare il primo Conto.

articolo 9 - Sospensione o riaddebito dei pagamenti

1. La Banca può sospendere il pagamento di quanto dovuto al Cliente, fino alla verifica, anche tramite l'emittente e il Circuito di pagamento utilizzato, l'effettiva e regolare esecuzione delle Operazioni. Per consentire tale verifica, il Cliente deve permettere alla Banca, su richiesta della medesima, ogni controllo sulla relativa documentazione contabile e fiscale. La comunicazione di sospensione del pagamento può essere data al Cliente in qualsiasi forma, anche verbale.

2. La Banca può rifiutare il pagamento dell'Operazione o, se ha già effettuato tale pagamento, disporre il riaddebito sul Conto, salvo il dolo o la colpa grave della Banca stessa, nei seguenti casi:

- a) violazione delle norme sull'accettazione delle Carte indicate nell'art. 2 comma 2 della presente sezione (ad esempio obbligo di non accettare le Carte in assenza di preventiva autorizzazione della Banca);
- b) violazione delle norme sull'esecuzione delle Operazioni indicate nell'art. 3 comma 1, 2 e 3 della presente sezione (ad esempio: corrispondenza tra codice di autorizzazione comunicato dalla Banca e il codice digitato nel POS dal Cliente; custodia del POS);
- c) violazione degli obblighi indicati nell'art. 6, comma 1, lett. a), b), e d) della presente sezione;
- d) omessa consegna alla Banca, da parte del Cliente, degli originali delle memorie di spesa o degli scontrini fiscali o dei documenti comprovanti l'avvenuta ricezione della merce spedita al Titolare, entro il termine di 7 giorni indicato nell'art. 4 comma 1 della presente sezione;
- e) qualora i dati delle Operazioni non siano stati registrati dalle apparecchiature elettroniche della Banca cui si collegano i POS e nemmeno sia stato possibile rilevarli direttamente dal POS;
- f) emissione, da parte dei Circuiti di pagamento, di provvedimenti di sicurezza a carico del Cliente;
- g) Operazioni rivelatesi irregolari, fraudolente o contestate legittimamente dai Titolari, con conseguente obbligo di rimborso dell'Operazione al Titolare o al suo intermediario.

articolo 10 - Mancata, inesatta o tardiva esecuzione di Operazioni

1. La Banca è responsabile nei confronti del Cliente se è dimostrato che essa:

- a) non ha trasmesso l'Operazione ricevuta al Circuito di pagamento o ha trasmesso un ordine inesatto oppure ha trasmesso tardivamente un ordine;
- b) non ha accreditato l'importo dell'Operazione ricevuto anche con lieve ritardo; questa responsabilità decorre dal momento in cui la Banca ha ricevuto l'importo.

2. La Banca:

- nel caso in cui sia responsabile ai sensi del comma 1 lett. a), ove possibile, trasmette senza indugio l'ordine corretto e, in caso di trasmissione tardiva, riconosce al Cliente una data valuta non successiva a quella che gli sarebbe stata attribuita in caso di esecuzione corretta dell'Operazione;
- nel caso in cui sia responsabile ai sensi del comma 1 lett. b), accredita l'importo dell'Operazione sul Conto, applicando una data valuta non successiva a quella che sarebbe stata attribuita in caso di esecuzione corretta;
- in entrambi i casi rimborsa eventuali spese e interessi imputati al Cliente per la mancata, inesatta o tardiva esecuzione dell'Operazione.

articolo 11 - Risoluzione e sospensione

1. Ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., la Banca può considerare automaticamente risolto il presente contratto, previa comunicazione ai sensi del comma 2 dell'articolo medesimo e senza bisogno di diffida o messa in mora, qualora riscontri la violazione di uno dei seguenti obblighi:

- a) obblighi stabiliti nell'art. 3 comma 2 della sezione 1;
- b) obblighi stabiliti negli artt. 2, 3, 6 della presente sezione;
- c) obbligo di pagamento delle commissioni o, in generale, di quanto spettante alla Banca.

Resta salvo il diritto della Banca di chiedere il risarcimento di eventuali danni.

2. La Banca può considerare risolto il presente contratto, ai sensi dell'art 1353 cod. civ., qualora si verifichi una delle seguenti condizioni risolutive:

- a) cessazione o cessione a qualsiasi titolo dell'attività da parte del Cliente;
- b) sottoposizione del Cliente a procedure monitorie, esecutive, concorsuali o elevazione di protesti a suo carico;
- c) revoca da parte del Cliente della autorizzazione di addebito in Conto;
- d) cessazione del contratto di Conto;
- e) ripetuta accettazione in pagamento di Carte utilizzate fraudolentemente.

3. Nei casi previsti ai commi precedenti la Banca può sospendere il Servizio POS dandone comunicazione al Cliente per iscritto (anche tramite posta elettronica) o per telefono.

articolo 12 - Durata e recesso

1. La durata del contratto è a tempo indeterminato. Il Cliente può recedere in qualsiasi momento mediante comunicazione scritta alla Banca con preavviso di un mese. La Banca può recedere in qualsiasi momento mediante comunicazione scritta al Cliente con un preavviso di almeno due mesi. In caso di recesso dal Servizio POS con riguardo ad un Circuito di pagamento, il Servizio POS continua relativamente agli altri Circuiti di pagamento abilitati.

2. La cessazione del contratto relativo al Servizio POS determina, automaticamente e con la stessa decorrenza, la cessazione dei contratti relativi ai Servizi indicati nelle successive sezioni, ove tali contratti siano in corso con il Cliente.

3. In caso di cessazione del contratto per qualsiasi causa, il Cliente deve tempestivamente rendere alla Banca materiale ed attrezzature, eliminare vetrofanie, nonché riconoscere alla Banca quanto alla medesima dovuto.

SEZIONE 3 - SERVIZIO COMMERCEWEB: ACCETTAZIONE PAGAMENTI TRAMITE CARTE PER LA VENDITA DI MERCI O SERVIZI CON MODALITÀ TELEMATICA (E-COMMERCE - 3D SECURE) MEDIANTE L'UTILIZZO DI POS VIRTUALI

articolo 1 - Oggetto

1. Il Servizio CommerceWeb consente al Cliente di accettare le Carte abilitate ad Operazioni di commercio elettronico effettuate mediante connessione dei Titolari alla rete telematica internet nel rispetto dei criteri di sicurezza stabiliti dai Circuiti di pagamento (3D Secure).
2. Il Servizio CommerceWeb è accessorio al Servizio POS ed è regolato dalle norme della presente sezione nonché da quelle delle precedenti sezioni 1 e 2.

articolo 2 - POS virtuale

1. Il Servizio CommerceWeb è utilizzabile mediante POS virtuale predisposto dalla Banca e da questa concesso in uso al Cliente.
2. Il POS virtuale è omologato agli standard tecnici e di sicurezza previsti dai Circuiti di pagamento per i quali il Cliente ha chiesto l'attivazione del servizio (3D Secure). L'aggiornamento del POS virtuale in caso di modifica di tali standard è a carico della Banca.
3. Il Cliente provvede, a propria cura e spese, a procurarsi le linee telefoniche, le apparecchiature e i programmi necessari per la comunicazione telematica con la Banca mediante il POS virtuale. In particolare, il Cliente provvede a configurare il proprio sito internet per consentire l'installazione e l'utilizzo del POS virtuale. La Banca non assume responsabilità circa la compatibilità tra l'hardware o il software utilizzato dal Cliente e il POS virtuale.
4. La Banca fornisce l'applicazione informatica che il Cliente installa sul proprio sito internet; una volta effettuata l'installazione, il Cliente ne dà comunicazione alla Banca che provvede all'abilitazione del POS virtuale all'accettazione delle Carte, anche avvalendosi di altro soggetto appositamente incaricato; finché non è avvenuta l'abilitazione il POS virtuale non può essere utilizzato per l'effettuazione delle Operazioni.
5. Il Cliente può chiedere alla Banca l'installazione di versioni di POS virtuale aggiornate, che fossero nel tempo predisposte dalla Banca. La Banca assicura l'attività di manutenzione solo con riferimento all'ultima versione di POS virtuale da essa stessa predisposta.
6. Alla cessazione del Servizio CommerceWeb, il Cliente è obbligato a cancellare dalle proprie memorie il POS virtuale e, se fornito, a distruggere il supporto originale mediante il quale il POS virtuale è stato messo a sua disposizione.
7. Il POS virtuale non può essere modificato, trasferito, concesso in uso a terzi dal Cliente né utilizzato per finalità diverse da quelle indicate dalla Banca, senza specifica autorizzazione della Banca stessa.
8. Previa autorizzazione della Banca, il Cliente può utilizzare POS virtuali propri o di terzi; in questo caso non si applicano i precedenti commi di questo articolo, ma quanto previsto alla sezione 5.

articolo 3 - Esecuzione delle Operazioni

1. Per l'effettuazione delle Operazioni il Titolare inserisce i dati relativi alla Carta nel POS virtuale per l'autorizzazione da parte della Banca.
2. Il Cliente può scegliere nel presente contratto tra:
 - la liquidazione automatica: una volta data l'autorizzazione, l'Operazione viene eseguita;
 - la liquidazione manuale: una volta data l'autorizzazione, l'Operazione viene eseguita previa conferma manuale del Cliente; la conferma deve essere data senza indugio secondo quanto previsto all'art. 4 comma 2 della presente sezione e comunque entro quattro giorni dall'autorizzazione tramite collegamento telematico al sito indicato dalla Banca; è possibile dare conferma congiuntamente anche di più Operazioni (cd. conferma manuale a mezzo archivio elettronico); se la conferma è data dopo detto termine - sempreché ciò sia consentito dalle regole dei Circuiti di pagamento - il Cliente assume la responsabilità dell'effettuazione dell'Operazione, consapevole che tale circostanza può dare diritto al Titolare a ricevere la restituzione dell'importo dell'Operazione stessa.
3. Quando l'Operazione è eseguita, se il Titolare ha fornito sul POS virtuale un indirizzo di posta elettronica, viene inviata la memoria di spesa a tale indirizzo.

articolo 4 - Obblighi del Cliente

1. Il Cliente deve adottare tutte le misure necessarie ad assicurare l'efficienza e la sicurezza del POS virtuale e dei propri sistemi informatici; deve segnalare alla Banca, senza ritardo e con ogni mezzo, eventuali anomalie nel funzionamento del POS virtuale e qualsiasi accesso non autorizzato ai propri sistemi informatici, nonché denunciare all'autorità competente la manomissione, anche solo sospetta, del POS virtuale o dei propri sistemi informatici, dandone successiva tempestiva comunicazione alla Banca, allegando una copia della denuncia fatta.
2. Il Cliente non deve evadere gli ordini ricevuti dai Titolari in modo parziale e incompleto senza avere preventivamente acquisito il consenso espresso dei Titolari stessi; nel caso di liquidazione manuale, deve procedere all'effettivo addebito della Carta soltanto nel momento in cui le merci ordinate dal Titolare siano consegnate o spedite ovvero, nel caso di prestazioni di servizi, nei termini convenuti direttamente con il Titolare.
3. Restano fermi gli altri obblighi contrattualmente previsti, con particolare richiamo di quelli stabiliti all'art. 6 della sezione 2. In particolare la Banca può non accreditare o riaddebitare gli importi dei pagamenti relativi a vendite a distanza che, ai sensi dell'art. 62 del D. Lgs. 6.9.2005, n. 206 (Codice del Consumo) o di altre disposizioni, siano stati in tutto o in parte restituiti al Titolare.

articolo 5 - Addebito delle condizioni economiche

1. Il canone previsto nel presente contratto per l'uso del POS virtuale decorre dal primo giorno del mese successivo a quello in cui avviene l'abilitazione. Il periodo compreso tra la data dell'abilitazione e l'inizio del mese solare successivo è pertanto gratuito.
2. I canoni sono addebitati sul Conto in via posticipata alla fine del mese di dicembre. In caso di estinzione del contratto, l'addebito è effettuato nel mese in cui si verifica l'estinzione per i mesi di effettivo utilizzo.

SEZIONE 4 - USO DELLE APPARECCHIATURE POS FISICHE DELLA BANCA

articolo 1 - Oggetto

1. La Banca concede l'uso del POS per consentire al Cliente di usufruire del Servizio POS, fornito dalla Banca stessa. Il POS è di proprietà della Banca o di altro soggetto che ha autorizzato la Banca a concederlo a propria volta in uso.
2. L'uso del POS è regolato dalle norme della presente sezione nonché da quelle delle precedenti sezioni 1 e 2.

articolo 2 - POS

1. I POS sono omologati agli standard tecnici e di sicurezza tempo per tempo previsti dai Circuiti di pagamento per i quali il Cliente ha chiesto l'attivazione del Servizio POS. L'aggiornamento dei POS in caso di modifica di tali standard è a carico della Banca.
2. L'installazione e la manutenzione del POS sono eseguite dalla Banca, anche avvalendosi di altro soggetto appositamente incaricato. A tal fine, il Cliente deve consentire, nell'orario di lavoro, l'accesso ai locali in cui è installato il POS al personale addetto alla manutenzione e garantire la sicurezza dell'ambiente in cui l'incaricato deve effettuare il proprio intervento sulla base delle disposizioni di legge tempo per tempo vigenti (es. impianto di energia elettrica a norma). La Banca garantisce che gli incaricati degli interventi di installazione e di manutenzione sono in possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale, ai sensi delle disposizioni di legge vigenti.

articolo 3 - Obblighi del Cliente

1. Il Cliente deve:
 - a) custodire il POS nel rispetto delle istruzioni fornite dalla Banca, restando responsabile di ogni eventuale danno che il POS dovesse subire, anche per fatto di terzi;
 - b) avvertire la Banca con tempestività in caso di rottura o cattivo funzionamento del POS;
 - c) denunciare all'autorità competente il furto, lo smarrimento, la manomissione, anche solo sospetta, del POS, dandone successiva tempestiva comunicazione alla Banca, allegando una copia della denuncia fatta;
 - d) in caso di canone stagionale, richiedere alla Banca il ritiro del POS al termine della stagione di utilizzo e, in seguito, la nuova installazione del POS all'inizio della stagione successiva;
 - e) in caso di cessazione dal presente contratto per qualunque causa, procedere alla tempestiva restituzione del POS.
2. Il Cliente non deve:
 - a) concedere in uso a terzi il POS;
 - b) spostare o trasferire il POS senza autorizzazione della Banca;
 - c) riprodurre, modificare o interfacciare il software contenuto nei POS o usarlo per finalità diverse da quelle indicate dalla Banca.

articolo 4 - Addebito delle condizioni economiche

1. Il canone previsto nel presente contratto per l'uso del POS decorre dal primo giorno del mese successivo a quello in cui avviene l'installazione. Il contratto può prevedere la riduzione dell'importo dovuto, al massimo sino al suo azzeramento, in funzione del numero di Operazioni effettuate nel periodo di riferimento indicato nelle "Condizioni Economiche". In caso di canone stagionale, il calcolo viene effettuato sugli effettivi mesi di disponibilità del POS presso il Cliente. Il periodo compreso tra la data dell'installazione e l'inizio del mese solare successivo è pertanto gratuito.
2. I canoni sono addebitati sul Conto in via posticipata alla fine del mese di dicembre. In caso di estinzione del contratto, l'addebito è effettuato nel mese in cui si verifica l'estinzione per i mesi di effettivo utilizzo.
3. Se il contratto cessa di avere effetto entro 24 mesi dalla data di installazione del POS per recesso del Cliente o per risoluzione ai sensi dell'articolo 11 della sezione 2, o se entro 24 mesi dalla data di installazione del POS il Cliente ne chiede la disinstallazione, l'ultimo canone mensile dovuto è integrato per ogni POS interessato del costo di installazione POS fisico indicato nel presente contratto.
4. La condizione economica prevista nel presente contratto in caso di smarrimento o furto del POS è addebitata in Conto nel momento in cui tale evento si verifica.

SEZIONE 5 - USO DELLE APPARECCHIATURE POS DI TERZI

articolo 1 - Oggetto

1. Il Cliente può accettare pagamenti mediante utilizzo di POS non concessi in uso dalla Banca ma tramite POS di proprietà del Cliente o di altro soggetto: in questo secondo caso il Cliente deve indicare le generalità del soggetto proprietario dei POS.
2. L'uso del POS di terzi è regolato dalle norme della presente sezione nonché da quelle delle precedenti sezioni 1, 2 e 3.

articolo 2 - POS

1. I POS devono essere omologati agli standard tecnici e di sicurezza tempo per tempo previsti dai Circuiti di pagamento (ad esempio PCI DSS) per i quali il Cliente ha chiesto l'attivazione del Servizio POS. L'aggiornamento dei POS in caso di modifica di tali standard è a carico del Cliente.
2. L'abilitazione dei POS all'accettazione delle Carte è effettuata a cura della Banca, anche avvalendosi di altro soggetto appositamente incaricato. Finché non è avvenuta l'abilitazione, il POS non può essere utilizzato per l'effettuazione delle Operazioni.

3. Il Cliente provvede, a propria cura e spese, a procurarsi le linee telefoniche, le apparecchiature o programmi necessari per la comunicazione con la Banca mediante i POS.

5. Il POS non può essere modificato, trasferito, concesso in uso a terzi dal Cliente, nè utilizzato per finalità diverse da quelle indicate dalla Banca senza specifica autorizzazione della Banca.

articolo 3 - Obblighi del Cliente

1. Il Cliente si impegna ad adottare tutte le misure necessarie ad assicurare l'efficienza, la sicurezza e la continuità di funzionamento del POS e dei propri sistemi informatici, nonché a segnalare senza ritardo alla Banca possibili anomalie. Se la Banca accerta l'inadempimento dei predetti obblighi, può considerare automaticamente risolto il contratto relativo al Servizio POS, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa comunicazione ai sensi del comma 2 dell'articolo medesimo e senza bisogno di diffida o messa in mora.

2. Restano fermi gli altri obblighi contrattualmente previsti con particolare richiamo di quelli stabiliti nella sezione 2.

SEZIONE 6 - SERVIZIO MYBANK

articolo 1 - Definizioni

1. Nella presente sezione si intende per:

Acquirente	soggetto che acquista beni o servizi sul Sito del Cliente e utilizza la Soluzione MyBank per effettuare il relativo pagamento in favore del Cliente.
Conto	il conto o i conti correnti indicati dal Cliente per ciascun Sito, su cui deve essere accreditato l'importo delle Operazioni e su cui la Banca è autorizzata a eseguire gli accrediti e gli addebiti connessi al Servizio MyBank e al relativo contratto; il Conto deve essere aperto presso una banca del Gruppo Intesa Sanpaolo.
Gestore di MyBank	il soggetto che gestisce la Soluzione MyBank; attualmente PRETA S.A.S., con sede legale in 40 rue de Courcelles, F-75008 Parigi (Francia).
Operazione	operazione di pagamento con cui l'Acquirente utilizza la Soluzione MyBank.
POS	il POS virtuale della Banca che consente lo scambio dei messaggi relativi alle Operazioni tra il Cliente e la Banca.
Regole MyBank	le regole definite dal Gestore di MyBank per l'utilizzo della Soluzione MyBank; tali regole sono riportate nel presente contratto e nelle istruzioni operative fornite al Cliente dalla Banca; la versione aggiornata di tali istruzioni è comunicata al Cliente mediante pubblicazione sul sito internet indicato nel foglio informativo e nelle istruzioni operative fornite al Cliente dalla Banca , che il Cliente è tenuto a consultare; eventuali aggiornamenti delle istruzioni sono segnalate al Cliente nell'ambito della rendicontazione delle Operazioni alla prima occasione utile.
Servizio MyBank	servizio attivabile sul POS che consente al Cliente di mettere a disposizione dell'Acquirente la Soluzione MyBank per effettuare le Operazioni relative ad acquisti effettuati sul Sito
SEPA	(Single Euro Payments Area o Area Unica dei Pagamenti in Euro) area in cui è possibile effettuare e ricevere pagamenti in euro, secondo condizioni di base, diritti ed obblighi uniformi, indipendentemente dall'ubicazione del pagatore e del beneficiario all'interno della area; fanno parte della SEPA gli Stati Membri dell'Unione Europea (UE), l'Islanda, la Norvegia, il Liechtenstein, la Svizzera e il Principato di Monaco.
Sito	il sito internet del Cliente su cui l'Acquirente può acquistare beni o servizi effettuando il pagamento tramite la Soluzione MyBank; ai fini di questo contratto il Sito è equiparato ad un Punto Vendita.
Soluzione MyBank	la soluzione caratterizzata dal logo MyBank, che consente al Cliente di accettare pagamenti effettuati dall'Acquirente tramite strumenti di pagamento SEPA.

1. Fatta eccezione per quanto diversamente previsto al precedente comma 1, i termini in maiuscolo utilizzati nella presente sezione hanno il significato loro attribuito nelle Definizioni all'inizio di questo documento.

articolo 2 - Oggetto

1. Il Servizio MyBank consente al Cliente di mettere a disposizione degli Acquirenti la Soluzione MyBank per eseguire Operazioni in favore del Cliente secondo quanto previsto nelle Regole MyBank.

2. Il Servizio MyBank attualmente consente l'utilizzo della Soluzione MyBank solo per eseguire Operazioni consistenti in bonifici SEPA (SEPA credit transfer - SCT). La Banca si riserva di estendere l'utilizzo della Soluzione MyBank a ulteriori tipologie di Operazioni, dandone comunicazione al Cliente.

3. Il Servizio MyBank è autonomo e distinto dal Servizio di accettazione pagamenti tramite Carte di cui alla sezione 2 e dai Servizi a questo accessori.

4. Fermo quanto previsto al precedente comma 3, il Servizio MyBank è regolato dalle norme della presente sezione, nonché da quelle delle precedenti sezione 1, sezione 2 (fatta eccezione per l'art. 1, art. 2, art. 3, art. 4 commi 3, art. 5 comma 1 e 2, art. 6 comma 1 lett. a, e, f, art. 6 comma 2 lett. b e c, art. 7 commi 2 e 3, art. 8, art. 9, art. 10, 11 e 12) e sezione 3 (fatta eccezione per l'art. 1, art. 2 comma 8, art. 3 e art. 4, comma 2) in quanto applicabili. Nelle predette norme applicabili al Servizio MyBank i riferimenti al "Servizio POS", "Carte", "Circuiti di pagamento" e "Titolari" si intendono fatti rispettivamente a: "Servizio MyBank", "Soluzione MyBank", "Gestore di MyBank" e "Acquirenti"; in caso di contrasto, prevalgono le norme della presente sezione.

articolo 3 - Obblighi del Cliente

1. Fermi restando gli obblighi e i divieti previsti in altri articoli, il Cliente deve:

a) consentire agli Acquirenti di utilizzare la Soluzione MyBank per effettuare il pagamento di beni o servizi acquistati sul proprio Sito, in qualunque periodo dell'anno e anche per importi di minima entità;

- b) utilizzare la Soluzione MyBank unicamente tramite la Banca; il Cliente si impegna pertanto a non sottoscrivere contratti relativi all'utilizzo della Soluzione MyBank in qualità di venditore con altri intermediari per l'intera durata del presente contratto;
- c) utilizzare esclusivamente il POS virtuale della Banca per lo scambio dei messaggi relativi alle Operazioni;
- d) rispettare le Regole MyBank e, in particolare, i requisiti di sicurezza e i livelli di servizio relativi al proprio Sito e all'uso della Soluzione MyBank previsti nelle Regole MyBank;
- e) aggiornare prontamente il proprio Sito in caso di modifica della Soluzione MyBank e delle Regole MyBank;
- f) rispettare la normativa (nazionale e comunitaria) applicabile alla propria attività (es. quella in materia di commercio elettronico, di comunicazioni elettroniche o telematiche, di tutela dei dati personali, di tutela dei consumatori);
- g) assicurare la riservatezza e la sicurezza dei dati raccolti e trattati utilizzando la Soluzione MyBank;
- h) mantenere riservato il contenuto della documentazione e delle informazioni relative al Servizio MyBank (incluse le Regole MyBank) e non portarlo, neppure parzialmente, a conoscenza di terzi;
- i) informare prontamente la Banca di ogni tentativo di truffa effettuato tramite la Soluzione MyBank di cui dovesse venire a conoscenza.

2. Il Cliente non deve:

- a) evadere gli ordini ricevuti dagli Acquirenti in modo parziale e incompleto senza avere preventivamente acquisito il consenso espresso degli Acquirenti stessi;
- b) applicare spese a carico degli Acquirenti spese relative all'utilizzo della Soluzione MyBank quando ciò è vietato dalla legge (es. art. 3 comma 4 del D. Lgs. 27.1.2010, n. 11; art. 62 comma 1 del D. Lgs. 6.9.2005, n. 206 (Codice del Consumo); la Banca può riaddebitare al Cliente le spese dal medesimo applicate agli Acquirenti in violazione di quanto previsto in questa clausola.

3. Nel caso di cui al precedente comma 2 lett. a) o qualora ritenga di accogliere la richiesta dell'Acquirente di restituzione, rinuncia o sostituzione - anche parziale - di beni o servizi, il Cliente deve impartire alla Banca un ordine di addebito irrevocabile del Conto e di accredito del conto dell'Acquirente per l'importo da rimborsare secondo quanto previsto nelle Regole MyBank. La Banca - se diversa dalla Banca, anche tramite quest'ultima, può effettuare opportune verifiche di regolarità prima di eseguire detto ordine.

articolo 4 - Autorizzazione delle Operazioni

1. Per ogni Operazione il Cliente inoltra alla Banca, tramite il POS, una richiesta di autorizzazione a condizione che:

- a) l'Operazione si riferisca all'acquisto di beni o di servizi oggetto dell'attività del Cliente;
- b) la richiesta di autorizzazione abbia il contenuto e soddisfi i requisiti tecnici previsti nelle Regole MyBank;

2. La Banca trasmette all'intermediario dell'Acquirente la richiesta di autorizzazione ricevuta dal Cliente.

3. L'intermediario dell'Acquirente verifica la richiesta e, se l'operazione è autorizzata, invia alla Banca la conferma di autorizzazione; la Banca comunica al Cliente, tramite il POS, la conferma ricevuta dall'intermediario dell'Acquirente.

4. L'Operazione è eseguita dall'Acquirente tramite il servizio di internet banking messo a disposizione dell'Acquirente stesso dal proprio intermediario.

5. Con la conferma di autorizzazione l'intermediario dell'Acquirente attesta che:

- a) il conto di pagamento utilizzato dall'Acquirente esiste;
- b) l'Acquirente è in possesso delle credenziali necessarie per accedere a detto conto di pagamento;
- c) l'intermediario dell'Acquirente supporta lo strumento di pagamento utilizzato per l'Operazione;
- d) l'intermediario dell'Acquirente ha ricevuto un ordine di pagamento dall'Acquirente in favore del Cliente, e che tale ordine è irrevocabile ai sensi dell'art. 80 della Direttiva (UE) 2015/2366 del 25 novembre 2015 (relativa ai servizi di pagamento nel mercato interno);
- e) di avere accettato l'ordine di pagamento e di essersi impegnato nei confronti dell'Acquirente a darvi esecuzione, fatto salvo il caso in cui ciò sia proibito dalla normativa nazionale o comunitaria.

6. Se l'Operazione non è autorizzata, l'intermediario dell'Acquirente comunica alla Banca il rifiuto dell'autorizzazione; la Banca comunica al Cliente, tramite il POS, il rifiuto dell'autorizzazione ricevuto dall'intermediario dell'Acquirente.

articolo 5 - Rendicontazione

1. La Banca mette a disposizione del Cliente sul sito Internet indicato nel foglio informativo e nelle istruzioni operative fornite al Cliente dalla Banca, o altro comunicato al Cliente, le informazioni relative alle Operazioni entro due giorni lavorativi dalla data della loro autorizzazione. Tali informazioni restano disponibili per almeno trenta giorni. È onere del Cliente accedere a detto sito con regolarità ed eventualmente stampare tali informazioni o salvarle in formato elettronico. L'accesso al sito avviene previa registrazione.

articolo 6 - Esecuzione delle Operazioni. Riaddebito delle Operazioni. Addebito delle condizioni economiche

1. La Banca accredita sul Conto l'importo dell'Operazione autorizzata dall'Acquirente solo dopo aver ricevuto i relativi fondi dall'intermediario dell'Acquirente. Tale accredito viene effettuato dalla Banca secondo quanto previsto nel contratto del Conto.

2. La Banca può rifiutare l'accredito dell'importo delle Operazioni, o disporre il riaddebito sul Conto, in caso di Operazioni per cui vi sia la prova o il fondato sospetto che siano irregolari o fraudolente, o che comunque siano state contestate legittimamente dall'Acquirente, con conseguente obbligo di rimborso dell'Operazione all'Acquirente o al suo intermediario.

3. L'importo delle condizioni economiche dovute alla Banca viene addebitato sul Conto mensilmente. Se il Cliente indica per gli addebiti un Conto diverso dal Conto indicato per gli accrediti, la Banca può comunque disporre gli addebiti su quest'ultimo Conto, qualora, per qualunque causa, non sia possibile addebitare il primo Conto.

articolo 7 - Mancata o inesatta esecuzione di Operazioni

1. La Banca è estranea alla esecuzione delle Operazioni autorizzate dall'Acquirente; pertanto, essa non risponde della mancata o inesatta esecuzione

delle stesse da parte dell'intermediario dell'Acquirente o da parte della Banca, fatto salvo quanto previsto al successivo comma 2.

2. La Banca è responsabile nei confronti del Cliente se è dimostrato che essa:

- a) non ha trasmesso all'intermediario dell'Acquirente la richiesta di autorizzazione o ha trasmesso una richiesta di autorizzazione inesatta;
- b) non ha comunicato al Cliente la conferma o il rifiuto di autorizzazione o ha comunicato una conferma o un rifiuto di autorizzazione inesatti.

3. La Banca:

- a) nel caso in cui sia responsabile ai sensi del comma 2 lett. a), ove possibile, trasmette senza indugio la richiesta di autorizzazione corretta;
- b) nel caso in cui sia responsabile ai sensi del comma 2 lett. b), ove possibile, comunica senza indugio la conferma o il rifiuto di autorizzazione corretti;
- c) in entrambi i casi rimborsa eventuali spese e interessi imputati al Cliente per la mancata o inesatta esecuzione dell'Operazione.

articolo 8 - Rapporti con il Gestore di MyBank

1. Il Cliente non ha alcun diritto nei confronti del Gestore di MyBank in relazione alla Soluzione MyBank; in particolare, Il Gestore di MyBank non ha responsabilità in relazione all'uso della Soluzione MyBank da parte del Cliente.

articolo 9 - Durata, recesso e risoluzione

1. La durata del contratto relativo al Servizio MyBank è a tempo indeterminato. Il Cliente può recedere in qualsiasi momento mediante comunicazione scritta alla Banca con preavviso di un mese. La Banca può recedere in qualsiasi momento mediante comunicazione scritta al Cliente con un preavviso di almeno due mesi.

2. Nel caso in cui sussista un giustificato motivo, ciascuna delle parti può recedere senza necessità di preavviso, dandone pronta comunicazione scritta all'altra. Ai fini del presente articolo, per giustificato motivo si intende anche:

- a) la sospensione, l'esclusione o il recesso della Banca o della Banca (se diversa dalla Banca) dalla Soluzione MyBank o dal suo ruolo di intermediario del venditore nell'ambito di tale soluzione;
- b) una richiesta in tal senso formulata dal Gestore di MyBank a seguito di:
 - uso della Soluzione MyBank da parte del Cliente in modo tale da pregiudicarne il funzionamento;
 - emissione di un provvedimento da parte di autorità italiane o straniere che disponga la cessazione dell'uso della Soluzione MyBank da parte del Cliente;
 - cessazione per qualsivoglia motivo della licenza del logo MyBank di cui al successivo art. 10.

3. Ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., la Banca può considerare automaticamente risolto il contratto relativo al Servizio MyBank, previa comunicazione ai sensi del comma 2 del medesimo articolo e senza bisogno di diffida o messa in mora, qualora riscontri la violazione, da parte del Cliente, delle Regole MyBank o di quanto previsto al precedente art. 3.

4. Nei casi previsti ai precedenti commi 2 e 3 la Banca può sospendere il Servizio MyBank, dandone comunicazione al Cliente per iscritto (anche tramite posta elettronica) o per telefono.

5. In caso di cessazione del presente contratto per qualsiasi causa, il Cliente deve:

- a) eliminare prontamente il logo MyBank dal proprio Sito;
- b) restituire tempestivamente materiali e attrezzature alla Banca;
- c) riconoscere alla Banca quanto alla medesima dovuto.

6. Resta salvo quanto previsto all'art. 12 della sezione 2, in quanto applicabile.

7. Resta altresì salvo il diritto della Banca di chiedere il risarcimento di eventuali danni.

8. La cessazione del contratto relativo al Servizio MyBank non determina l'automatica cessazione dei contratti relativi ai Servizi indicati nelle altre sezioni. Analogamente, la cessazione di tali contratti non determina l'automatica cessazione del contratto relativo al Servizio MyBank.

articolo 10 - Licenza d'uso del logo MyBank

1. Al Cliente è concessa una licenza d'uso del logo MyBank non esclusiva, non trasferibile e revocabile.

2. La Banca conserva ogni diritto connesso al logo MyBank, fatto salvo quanto previsto al successivo comma 4.

3. Il Cliente deve utilizzare il logo MyBank nel rispetto di quanto previsto nelle Regole MyBank, senza poter modificare il logo MyBank.

4. Il logo MyBank è registrato al n° 002459487-0001 del registro dei disegni e modelli comunitari registrati, presso l'Ufficio per l'Armonizzazione nel Mercato Interno, Alicante (Spagna). Il logo MyBank e la documentazione ad esso relativa sono di proprietà del Gestore di MyBank, che ha concesso alla Banca una licenza d'uso del logo MyBank con facoltà di concedere ulteriori licenze ai propri clienti.

5. La licenza non comporta la concessione o il trasferimento di alcun diritto sul logo MyBank diverso o ulteriore rispetto a quanto previsto nel presente articolo e nelle Regole MyBank. Il Cliente deve pertanto astenersi dal porre in essere qualsiasi comportamento che possa pregiudicare i diritti del Gestore di MyBank sul logo MyBank.

6. Il logo MyBank e le informazioni ad esso relative vengono forniti al Cliente nello stato in cui si trovano. Fatto salvo quanto espressamente previsto nel presente contratto o nelle Regole MyBank, la Banca e il Gestore di MyBank non rilasciano alcuna garanzia né assumono alcuna responsabilità, nei più ampi limiti consentiti dalla legge, relativamente al logo MyBank, alle informazioni ad esso relative e all'uso che il Cliente fa o intende fare degli stessi.

7. La licenza è a tempo indeterminato. La Banca può revocare la licenza in qualsiasi momento mediante comunicazione scritta al Cliente da darsi con un preavviso di 2 mesi. Nel caso in cui sussista un giustificato motivo, la Banca può revocare la licenza senza necessità di preavviso, dandone pronta comunicazione scritta al Cliente. Ai fini del presente comma, per giustificato motivo si intende, ad esempio, uno qualsiasi dei seguenti eventi:

- a) uso del logo MyBank da parte del Cliente in modo difforme da quanto previsto nel presente contratto o nelle Regole MyBank;
- b) violazione da parte del Cliente della normativa (nazionale e comunitaria) applicabile alla propria attività (es. quella in materia di commercio elettronico, di comunicazioni elettroniche o telematiche, di tutela dei dati personali, di tutela dei consumatori);
- c) richiesta del Gestore di MyBank di revocare la licenza per una qualsiasi delle seguenti ragioni:

- i) utilizzo del logo MyBank da parte del Cliente in modo tale da poter pregiudicare, a giudizio del Gestore di MyBank, la reputazione o il funzionamento della Soluzione MyBank;
 - ii) violazione dei diritti del Gestore di MyBank sul logo MyBank.
8. La licenza verrà automaticamente a cessare al verificarsi di una qualsiasi delle seguenti condizioni risolutive:
- a) sospensione, esclusione o recesso della Banca dalla Soluzione MyBank o dal suo ruolo di intermediario del Cliente nell'ambito di tale soluzione;
 - b) cessazione per qualsivoglia motivo del contratto relativo al Servizio MyBank.
9. La licenza non può essere ceduta dal Cliente senza il preventivo consenso scritto della Banca concedente.
10. La licenza è regolata dalla legge Italiana.
11. Per ogni eventuale controversia riguardante la licenza, Foro competente è anche quello dove ha sede legale la Banca.
-
-

SEZIONE 7 - SERVIZIO BANCOMAT PAY®

articolo 1 - Definizioni

1. Nella presente sezione si intende per:

API	(Application Programming Interface) interfaccia software che la Banca mette a disposizione del Cliente all'indirizzo internet indicato nella Guida al servizio, per consentire al Cliente che utilizza un'Applicazione propria o di terzi di scambiare con la Banca dati relativi alle Operazioni e più in generale al Servizio. L'API è di proprietà della Banca o di altro soggetto che ha autorizzato la Banca a concederla a propria volta in uso
Applicazione:	l'applicazione informatica (es. un'app) utilizzata dal Titolare o dal Cliente per l'uso del Servizio. Il Cliente può utilizzare l'Applicazione della Banca oppure, con il consenso della Banca, un'Applicazione di proprietà del Cliente stesso o di terzi. L'Applicazione può essere integrata nel POS virtuale
Carta:	carta dematerializzata abilitata al Servizio
Conto:	il conto o i conti di pagamento indicati dal Cliente per ciascun Punto Vendita, su cui deve essere accreditato l'importo delle Operazioni e sono eseguiti gli altri accrediti e addebiti connessi al Servizio; il Conto deve essere aperto presso una banca del Gruppo Intesa Sanpaolo
Credenziali:	credenziali informatiche che consentono l'autenticazione del Cliente quando utilizza il Servizio; caratteristiche e modalità di utilizzo delle Credenziali sono indicate nella Guida al servizio; la tipologia delle Credenziali può variare a seconda dell'Applicazione utilizzata dal Cliente
Guida al servizio:	il documento dove sono indicati i requisiti e le modalità di utilizzo del Servizio (es. requisiti tecnici del Terminale del Cliente, modalità di installazione e utilizzo dell'Applicazione della Banca, modalità di configurazione dell'Applicazione del Cliente o di terzi, modalità di esecuzione delle Operazioni, funzioni disponibili, limiti operativi, ecc.); la Guida al servizio è disponibile sul sito internet della Banca e presso le filiali delle banche del Gruppo Intesa Sanpaolo
Operazione:	l'operazione di pagamento effettuata tramite il Servizio
Pre-autorizzazione:	operazione effettuata tramite il Servizio, che consente al Cliente di verificare e bloccare un importo predeterminato a valere sulla disponibilità della Carta o del conto di pagamento a cui la Carta è collegata
Punto Vendita:	ciascun esercizio commerciale (incluso l'eventuale sito internet o applicazione di commercio elettronico) del Cliente dove può essere utilizzato il Servizio
Servizio:	il servizio BANCOMAT Pay® avente le caratteristiche indicate nella presente sezione; il Servizio è di titolarità di BANCOMAT S.p.A., Via delle Botteghe Oscure n° 4, 00186 Roma ed è erogato dalla Banca in forza di un apposito accordo
Terminale:	il terminale di comunicazione mobile (es. smartphone, tablet) o la diversa apparecchiatura elettronica (es. terminale di cassa) in possesso, a seconda del caso, del Cliente o del Titolare.

2. Fatta eccezione per quanto diversamente previsto al precedente comma 1, i termini in maiuscolo utilizzati nella presente sezione hanno il significato loro attribuito nelle Definizioni all'inizio di questo documento.

articolo 2 - Oggetto

1. Il Servizio consente al Cliente di ottenere dalla Banca il pagamento, mediante accredito sul Conto, dell'importo delle Operazioni effettuate con il Servizio nel rispetto delle regole tempo per tempo definite da BANCOMAT S.p.A., delle modalità indicate nel contratto e delle istruzioni operative fornite dalla Banca (es. nella Guida al servizio o tramite l'Applicazione).
2. Il Servizio è regolato dalle norme della presente sezione nonché da quelle delle precedenti sezioni 1, 2 e - nel caso in cui l'Applicazione sia integrata nel POS virtuale - 3, in quanto applicabili. In caso di contrasto prevalgono le norme della presente sezione.

articolo 3 - Condizioni per l'utilizzo del Servizio

1. Per utilizzare il Servizio il Cliente deve:

- a) essere in possesso di un Terminale compatibile con il Servizio; i requisiti minimi (hardware e software) del Terminale del Cliente sono indicati nella Guida al servizio;
- b) installare e configurare l'Applicazione sul proprio Terminale secondo le modalità indicate nella Guida al servizio;
- c) provvedere, a propria cura e spese, a procurarsi le linee telefoniche/telematiche, le apparecchiature e i programmi necessari per la comunicazione con la Banca.

2. Per utilizzare il Servizio il Titolare deve:

- a) essere Titolare di una Carta abilitata al Servizio;
- b) essere in possesso di un Terminale compatibile con il Servizio ed aver installato e configurato sullo stesso l'Applicazione messa a sua disposizione dal proprio intermediario.

articolo 4 - Utilizzo del Servizio con l'Applicazione della Banca

1. Il Servizio può essere utilizzato mediante l'Applicazione della Banca e da questa concessa in uso al Cliente. L'Applicazione è di proprietà della Banca o di altro soggetto che ha autorizzato la Banca a concederla a propria volta in uso.
2. L'Applicazione è omologata agli standard tecnici e di sicurezza previsti da BANCOMAT S.p.A.; l'aggiornamento dell'Applicazione in caso di modifica di tali standard è a carico della Banca.
3. Il Cliente provvede a configurare il proprio Terminale per consentire l'installazione, la configurazione e l'utilizzo dell'Applicazione. La Banca non assume responsabilità circa la compatibilità tra l'hardware o il software utilizzato dal Cliente e l'Applicazione.
4. La Banca mette a disposizione del Cliente, con le modalità indicate nella Guida al servizio, l'Applicazione e i relativi aggiornamenti.
5. Una volta completata l'installazione e la configurazione dell'Applicazione da parte del Cliente, la Banca provvede ad abilitare il Servizio; finché non è avvenuta l'abilitazione del Servizio, l'Applicazione non può essere utilizzata per effettuare Operazioni.
6. La Banca assicura l'attività di manutenzione solo con riferimento all'ultima versione dell'Applicazione.
7. Alla cessazione del Servizio, il Cliente è obbligato a cancellare dal proprio Terminale l'Applicazione e, se fornito, a distruggere il supporto originale mediante il quale l'Applicazione è stata messa a sua disposizione.
8. L'Applicazione non può essere modificata, trasferita, concessa in uso a terzi dal Cliente né utilizzata per finalità diverse da quelle indicate dalla Banca, senza specifica autorizzazione della Banca stessa.

articolo 5 - Utilizzo del Servizio con una Applicazione di proprietà del Cliente stesso o di terzi

1. Con il consenso della Banca, il Cliente può utilizzare il Servizio con una Applicazione diversa da quella della Banca.
2. L'Applicazione può essere di proprietà del Cliente o di altro soggetto: in questo secondo caso il Cliente deve indicare alla Banca generalità del soggetto proprietario dell'Applicazione.
3. L'Applicazione deve essere conforme ai requisiti tecnici indicati nella Guida al servizio e omologata agli standard tecnici e di sicurezza tempo per tempo previsti da BANCOMAT S.p.A. L'aggiornamento dell'Applicazione in caso di modifica di tali requisiti e standard è a carico del Cliente.
4. Una volta completata l'installazione e la configurazione dell'Applicazione da parte del Cliente, la Banca provvede ad abilitare il Servizio; finché non è avvenuta l'abilitazione del Servizio, l'Applicazione non può essere utilizzata per effettuare Operazioni.
5. L'Applicazione non può essere trasferita, concessa in uso a terzi dal Cliente, né utilizzata per finalità diverse dall'uso del Servizio, senza specifica autorizzazione della Banca.

articolo 6 - Credenziali

1. Le Credenziali consentono l'autenticazione del Cliente ai fini dell'utilizzo del Servizio. Il Cliente riconosce come a sé riferibili tutte le attività compiute utilizzando le Credenziali; la prova della riferibilità al Cliente dell'utilizzo delle Credenziali è data dal corretto utilizzo delle medesime secondo le modalità previste nella Guida al servizio.
2. La Banca non è tenuta a compiere ulteriori accertamenti in merito alla legittimazione del soggetto che ha utilizzato le Credenziali.

articolo 7 - Obblighi di custodia, efficienza e sicurezza

1. Il Cliente deve:
 - a) mantenere segrete le Credenziali, che sono strettamente personali;
 - b) custodire le Credenziali e il Terminale con la massima diligenza;
 - c) adottare tutte le misure necessarie ad assicurare l'efficienza, la sicurezza e la continuità di funzionamento dell'Applicazione e del Terminale.
2. Il Cliente deve comunicare alla Banca, senza ritardo e con le modalità indicate nella Guida al servizio:
 - a) eventuali anomalie nel funzionamento dell'Applicazione;
 - b) lo smarrimento, il furto, l'appropriazione indebita o l'uso non autorizzato delle Credenziali, del Terminale o dell'Applicazione.
3. Nei casi di cui al precedente comma 2 lett. b), la Banca blocca il Servizio non appena ricevuta la comunicazione. Il Cliente può riattivare il Servizio seguendo le istruzioni riportate nella Guida al servizio.

articolo 8 - Prova delle Operazioni

1. La prova delle Operazioni e del relativo importo è costituita dalle registrazioni e dal giornale di fondo delle apparecchiature elettroniche della Banca a cui si collega l'Applicazione, sulle quali sono registrati i dati di ogni Operazione.

articolo 9 - Esecuzione delle Operazioni

1. Le Operazioni possono essere eseguite con una delle seguenti modalità:
 - a) il Titolare, tramite l'apposita funzione dell'Applicazione installata sul proprio Terminale, identifica il Cliente, inserisce i dati dell'Operazione (se richiesto dall'Applicazione) e autorizza l'Operazione con le modalità concordate con il proprio intermediario. Il Cliente può essere identificato dal Titolare con una qualsiasi delle modalità indicate nella Guida al servizio, purché tale modalità sia supportata dall'Applicazione installata sul Terminale del Titolare. Se il Cliente vuole essere identificato anche tramite il proprio numero di telefono cellulare, deve comunicare tale numero alla Banca in questo contratto o, successivamente, con le modalità indicate nella Guida al servizio; oppure
 - b) il Cliente, tramite l'apposita funzione dell'Applicazione installata sul proprio Terminale identifica il Titolare, inserisce i dati dell'Operazione e li

comunica al Titolare. Il Titolare, tramite l'apposita funzione dell'Applicazione installata sul proprio Terminale, autorizza l'Operazione con le modalità concordate con il proprio intermediario. Il Cliente può identificare il Titolare con una qualsiasi delle modalità indicate nella Guida al servizio, purché tale modalità sia supportata dall'Applicazione installata sul Terminale del Titolare.

2. Se il Titolare autorizza l'Operazione, il Cliente riceve tramite l'Applicazione una comunicazione con gli estremi dell'Operazione. Se l'Applicazione lo richiede, il Cliente deve confermare l'Operazione sempre tramite la medesima Applicazione, altrimenti l'Operazione si considera rifiutata dal Cliente e la Banca ne dà comunicazione all'intermediario del Titolare.

3. Prima di procedere all'esecuzione dell'Operazione, il Cliente può chiedere una Pre-autorizzazione nei casi e con le modalità indicate nella Guida al servizio. Il Titolare presta il proprio consenso alla Pre-autorizzazione con le modalità concordate con il proprio intermediario. Se il Titolare presta il proprio consenso alla Pre-autorizzazione, il Cliente riceve tramite l'Applicazione una comunicazione con gli estremi della Pre-autorizzazione, il relativo periodo di validità e l'avvertenza che non si tratta di un'Operazione.

4. Se il Cliente intende procedere con l'esecuzione dell'Operazione per cui ha richiesto la Pre-autorizzazione, ne dà conferma alla Banca tramite l'Applicazione comunicando i dati dell'Operazione. Se il Cliente non intende procedere con l'esecuzione dell'Operazione, deve chiedere senza indugio alla Banca l'annullamento della Pre-autorizzazione tramite l'Applicazione, al fine di rendere nuovamente disponibile l'importo bloccato sulla Carta o sul conto di pagamento collegato alla Carta a seguito della Pre-autorizzazione. Il Cliente deve effettuare queste attività anche in base a quanto convenuto direttamente con il Titolare in conformità alla normativa applicabile; resta fermo quanto previsto all'art. 12 comma 4 della presente sezione.

articolo 10 - Trasmissione dei dati delle Operazioni

1. La trasmissione dei dati delle Operazioni avviene tramite l'Applicazione installata sul Terminale del Cliente.

articolo 11 - Obblighi del Cliente

1. Fermi restando gli obblighi e i divieti previsti in altri articoli della presente sezione e delle precedenti sezioni 1, 2 e 3, il Cliente:

- a) non può modificare l'Applicazione della Banca, salvo diverso accordo con quest'ultima;
- b) non può interfacciare l'Applicazione con altro software del Cliente o di terzi, fatto salvo quanto previsto nella Guida al servizio o diverso accordo con la Banca.

2. Il Cliente non deve evadere in modo parziale e incompleto gli ordini ricevuti dai Titolari senza avere preventivamente acquisito il consenso espresso dei Titolari stessi.

articolo 12 - Accredito delle Operazioni e addebito delle condizioni economiche

1. La Banca accredita sul Conto l'importo delle Operazioni con un unico movimento cumulativo giornaliero il giorno lavorativo (dal lunedì al venerdì, festività escluse) successivo al giorno delle Operazioni.

L'accredito delle Operazioni può essere effettuato cumulativo per partita IVA o per Punto Vendita, in base alla scelta fatta dal Cliente in questo contratto.

2. Il Cliente autorizza la Banca ad addebitare le commissioni del Servizio sul Conto.

Se non è attivo anche il servizio di accettazione pagamenti tramite carte di cui alla precedente sezione 2, l'addebito delle commissioni avviene con un unico movimento cumulativo mensile.

Se è attivo anche il servizio di accettazione pagamenti tramite carte di cui alla precedente sezione 2, l'addebito delle commissioni avviene:

- a) con un unico movimento cumulativo giornaliero, se il Cliente ha indicato per l'accredito delle operazioni di cui alla precedente sezione 2 l'opzione "al netto" delle commissioni;
- b) con un unico movimento cumulativo mensile, se il Cliente ha indicato per l'accredito delle operazioni di cui alla precedente sezione 2 l'opzione "al lordo" delle commissioni.

3. Il canone del Servizio decorre dal primo giorno del mese successivo a quello in cui avviene l'abilitazione al Servizio. Il periodo compreso tra tale data e l'inizio del mese solare successivo è pertanto gratuito. Il Cliente autorizza la Banca ad addebitare i canoni sul Conto in via posticipata alla fine del mese. In caso di estinzione del contratto del Servizio, il canone dell'ultimo mese è dovuto in misura proporzionale ai giorni in cui il Servizio è stato attivo anche se non utilizzato dal Cliente.

4. Il Cliente autorizza la Banca ad addebitare sul Conto l'importo di eventuali sanzioni applicate da BANCOMAT S.p.A. a seguito dell'inosservanza da parte del Cliente degli obblighi previsti a suo carico in questo contratto.

articolo 13 - Rimborso delle Operazioni

1. Fermo restando quanto previsto all'art. 7 comma 2 della sezione 2, qualora intenda rimborsare al Titolare l'importo dell'Operazione o parte di esso, il Cliente deve impartire alla Banca un ordine di rimborso tramite l'Applicazione.

articolo 14 - Responsabilità della Banca

1. Fermo restando quanto previsto all'art. 2 comma 3 della sezione 1, la Banca non è responsabile delle conseguenze derivanti da eventuali malfunzionamenti dell'Applicazione o dell'API, o da eventuali interruzioni del Servizio dovute a cause ad essa non imputabili, quali ad esempio scioperi - anche del proprio personale - disservizi, sospensione o rallentamento delle comunicazioni, azioni od omissioni del Cliente o di terzi.

articolo 15 - Modifica della Guida al servizio

1. La Guida al servizio può essere modificata o integrata dalla Banca per esigenze di carattere tecnico o normativo (ad esempio: evoluzione delle tecnologie) o per migliorare l'efficienza o la sicurezza del Servizio.

2. La Banca comunica le modifiche della Guida al servizio al Cliente tramite l'Applicazione della Banca oppure per iscritto (anche tramite posta elettronica).

3. La versione aggiornata della Guida al servizio è disponibile sul sito internet della Banca e presso le filiali delle banche del Gruppo Intesa Sanpaolo.

articolo 16 - Risoluzione

1. Fermo restando quanto previsto all'art. 11 comma 1 della sezione 2, la Banca può considerare automaticamente risolto il contratto relativo al Servizio ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa comunicazione ai sensi del comma 2 del medesimo articolo e senza bisogno di diffida o messa in mora, in caso di violazione degli obblighi stabiliti nell'art. 4 comma 8, nell'art. 5 commi 3 e 5, negli artt. 7, 11 e 13 della presente sezione.
2. Nei casi previsti al precedente comma 1 la Banca può sospendere il Servizio, dandone comunicazione al Cliente tramite l'Applicazione della Banca, oppure per iscritto (anche tramite posta elettronica) o per telefono.

articolo 17 - Durata e recesso

1. La durata del contratto relativo al Servizio è a tempo indeterminato. Il Cliente può recedere in qualsiasi momento mediante comunicazione scritta alla Banca con preavviso di un mese. La Banca può recedere in qualsiasi momento mediante comunicazione scritta al Cliente con un preavviso di almeno due mesi. Nel caso in cui sussista un giustificato motivo, la Banca può recedere dal contratto senza necessità di preavviso, dandone pronta comunicazione scritta all'altra parte.
2. La cessazione del contratto relativo al Servizio non determina l'automatica cessazione del contratto relativo ai servizi indicati nelle altre sezioni, ove tali servizi siano stati attivati dal Cliente.
3. La cessazione del contratto relativo ai servizi indicati nelle altre sezioni, ove tali servizi siano stati attivati dal Cliente, non determina l'automatica cessazione del contratto relativo al Servizio. Tuttavia, nel caso in cui l'Applicazione sia integrata nel POS virtuale, la cessazione del contratto relativo al servizio CommerceWeb determina l'automatica cessazione dell'erogazione del Servizio tramite l'Applicazione integrata nel POS virtuale.

articolo 18 - Comunicazione dei dati identificativi del Cliente

1. Per consentire l'attivazione e la prestazione del Servizio, il Cliente autorizza:
 - a) la Banca a comunicare i dati identificativi del Cliente a BANCOMAT S.p.A.;
 - b) BANCOMAT S.p.A. a includere i dati identificativi del Cliente nella lista degli esercenti aderenti al Servizio. Tale lista è tenuta da BANCOMAT S.p.A. ed è messa a disposizione degli intermediari aderenti al Servizio e dei loro clienti aderenti anch'essi al Servizio.
2. Per maggiori dettagli si rimanda a quanto riportato nella Guida al servizio.

SEZIONE 8 - SERVIZIO INFOVENDITE

articolo 1 - Definizioni

1. Nella presente sezione si intende per:

Banca	Intesa Sanpaolo S.p.A. che stipula questo contratto con il Cliente
Carta:	la carta di pagamento accettata dai Circuiti di pagamento MasterCard e Maestro per effettuare Operazioni,
Circuito di pagamento	ente che definisce le regole di pagamento/accettazione per le Carte emesse con il proprio marchio
Cliente	l'esercente che sottoscrive il presente contratto con la Banca
Contratto:	il presente contratto relativo al Servizio InfoVendite,
Credenziali:	le credenziali informatiche che consentono al Cliente l'autenticazione e l'accesso alla Piattaforma per usufruire del Servizio InfoVendite; le caratteristiche e le modalità di utilizzo delle credenziali sono indicate nella Guida al Servizio InfoVendite,
Guida al Servizio InfoVendite:	il documento che indica le modalità tecniche di accesso e di utilizzo della Piattaforma, la tipologia di dati e informazioni disponibili sulla Piattaforma e le ulteriori funzionalità del Servizio InfoVendite; la versione aggiornata della Guida al Servizio InfoVendite è disponibile nella parte riservata del sito www.info-vendite.com e in filiale,
Operazioni:	le operazioni di pagamento effettuate in Italia con la Carta; sono esclusi i versamenti,
Piattaforma:	la parte riservata del sito www.info-vendite.com accessibile tramite le Credenziali per l'utilizzo del Servizio InfoVendite,
Punto Vendita:	l'esercizio commerciale del Cliente collegato al Servizio InfoVendite,
Report:	i prospetti riepilogativi in forma testuale e grafica di dati e informazioni derivanti dall'analisi delle Operazioni; sono disponibili sulla Piattaforma,
Servizio InfoVendite:	il servizio erogato dalla Banca disciplinato nella presente sezione.

2. Fatta eccezione per quanto diversamente previsto al precedente comma 1, i termini in maiuscolo utilizzati nella presente sezione hanno il significato loro attribuito nelle Definizioni riportate all'inizio di questo documento.

articolo 2 - Oggetto e condizioni del Servizio InfoVendite

1. Il Servizio InfoVendite consente al Cliente:

- di accedere alla Piattaforma dove può
 - o visualizzare i Report sull'andamento mensile e annuale nei seguenti ambiti: (i) attività di impresa del Cliente presso ciascun Punto Vendita, (ii) clientela di ciascun Punto Vendita, (iii) mercato in cui il Cliente opera,
 - o visualizzare ulteriori messaggi per un utilizzo efficace dei Report e in generale del Servizio InfoVendite (quali ad es. "avvisi sul raggiungimento degli obiettivi di impresa assegnati al Punto Vendita, "consigli per lo sviluppo dell'attività di impresa del Cliente", "notifiche", "messaggi di assegnazione di trofei/badge"). È facoltà del Cliente chiedere tramite la Piattaforma la disattivazione, in tutto o in parte, di questi messaggi;
- di ricevere mensilmente al suo indirizzo di posta elettronica una sintesi del Report.

2. Il Servizio InfoVendite presuppone che il Cliente abbia in essere con la Banca il contratto relativo al Servizio POS; inoltre, per l'accesso al Servizio InfoVendite il Cliente deve dotarsi a sua cura e spese delle apparecchiature necessarie indicate nella Guida al Servizio InfoVendite.

3. I Report relativi agli ambiti (i) e (ii) del comma 1 possono essere elaborati a condizione che:

- o il Cliente abbia in essere con la Banca il Servizio POS da almeno 3 mesi;
- o le Carte utilizzate per effettuare mensilmente le Operazioni presso ciascun Punto Vendita siano almeno 30.

In mancanza delle condizioni sopra indicate, il Cliente riceverà tramite la Piattaforma un apposito messaggio che gli comunica l'impossibilità di poter disporre dei Report nel mese di riferimento.

articolo 3 - Modalità di esecuzione del Servizio InfoVendite

1. Per l'elaborazione dei Report, la Banca utilizza:

- o per i Report relativi agli ambiti (i) e (ii) dell'articolo 2, i dati relativi alle Operazioni effettuate presso ciascun Punto Vendita del Cliente;
- o per i Report relativi all'ambito di cui al punto (iii) dell'articolo 2, i dati relativi alle Operazioni effettuate presso un campione di esercizi commerciali che accettano le Carte per i pagamenti, scelti dalla Banca tra le imprese in concorrenza diretta con il Cliente nel suo mercato di riferimento.

2. I dati di cui sopra sono anonimizzati, elaborati e resi disponibili in forma aggregata al Cliente.

3. La Banca per l'esecuzione del Servizio InfoVendite si avvale, sotto la propria esclusiva responsabilità, di soggetti terzi.

articolo 4 - Punti Vendita

1. Il Cliente indica nella sezione C i Punti Vendita da collegare al Servizio InfoVendite. Il Cliente riceve, entro il giorno lavorativo successivo alla conclusione del Contratto, un messaggio al suo indirizzo di posta elettronica che gli comunica, per ciascuno dei Punti Vendita, l'attivazione del Servizio InfoVendite.

2. Il Cliente può collegare il Servizio InfoVendite a Punti Vendita ulteriori rispetto a quelli indicati nella sezione C. Tale richiesta deve essere presentata dal Cliente per iscritto in filiale o tramite il servizio di banca a distanza di cui sia titolare, se previsto dalle funzionalità del medesimo. Il Servizio InfoVendite è attivato entro il giorno lavorativo successivo a quello di ricezione della richiesta medesima.

3. Il Cliente può chiedere in qualsiasi momento di scollegare uno o più Punti Vendita dal Servizio InfoVendite mediante l'invio di una lettera raccomandata con avviso di ricevimento alla Banca. Il Servizio InfoVendite è disattivato entro il giorno lavorativo successivo a quello di ricezione della richiesta medesima.

articolo 5 - Credenziali

1. Il Cliente deve custodire con la massima cura le Credenziali e adottare idonee misure di sicurezza per evitare che terzi ne acquisiscano la disponibilità.

2. Il Cliente riconosce come a sé riferibili tutte le attività compiute utilizzando le Credenziali; la prova della riferibilità al Cliente dell'utilizzo delle Credenziali è data dal corretto utilizzo delle medesime secondo le modalità previste nella Guida al Servizio InfoVendite. La Banca non è tenuta a compiere ulteriori accertamenti in merito alla legittimazione del soggetto che ha utilizzato le Credenziali.

3. Il Cliente può chiedere il blocco delle Credenziali nei casi e con le modalità nella Guida al Servizio InfoVendite.

articolo 6 - Utilizzo della Piattaforma

1. Il Cliente utilizza la Piattaforma secondo quanto previsto nel Contratto e nella Guida al Servizio InfoVendite di cui si impegna a prendere visione.

articolo 7 - Utilizzo delle informazioni da parte del Cliente

1. Il Cliente può utilizzare i Report, gli ulteriori messaggi previsti all'articolo 2 nonché i dati e le informazioni in essi contenuti unicamente per il monitoraggio della propria attività economica, l'avvio di iniziative commerciali e il supporto nelle decisioni di gestione ordinaria e straordinaria della propria attività economica. Il Cliente utilizza i dati e le informazioni sotto la propria esclusiva responsabilità e nulla potrà pretendere dalla Banca in relazione alle conseguenze derivanti da tale utilizzo. In nessun caso il Servizio InfoVendite può pertanto qualificarsi come un servizio di consulenza commerciale o strategica erogato a favore del Cliente dalla Banca.

2. Le informazioni contenute nei Report e negli ulteriori messaggi previsti all'articolo 2 sono da considerarsi riservate e pertanto non divulgabili a terzi anche successivamente alla cessazione del presente Contratto. Il Cliente può in ogni caso metterle a disposizione dei propri dipendenti e collaboratori, all'interno della consuetudine operativa aziendale e al fine del raggiungimento delle attività descritte al precedente comma 1.

3. Il Cliente è pertanto responsabile nei confronti della Banca per ogni tipo di danno da questa subito a seguito dell'utilizzo dei dati e delle informazioni ricevuti nell'ambito del Servizio InfoVendite in violazione di quanto previsto nel presente Contratto.

articolo 8 - Corrispettivi

1. I corrispettivi dovuti dal Cliente alla Banca per il Servizio InfoVendite sono indicati nella sezione A. L'addebito dei corrispettivi è effettuato dalla Banca sul conto indicato nella sezione C; se il conto è il medesimo per più Punti Vendita, la Banca è autorizzata a effettuare un unico addebito per i corrispettivi dovuti in relazione ai predetti Punti Vendita.

2. Alla data di cessazione del presente Contratto, i corrispettivi per il mese di cessazione sono dovuti dal Cliente in misura proporzionale al periodo in cui il Servizio InfoVendite è stato attivo.

articolo 9 - Modifiche del Servizio InfoVendite

1. La Banca può modificare unilateralmente le norme e le condizioni economiche del Contratto secondo le modalità previste ai commi 2 e 3 di questo articolo.

2. Ogni modifica è proposta dalla Banca per iscritto con almeno 15 giorni di anticipo rispetto alla data di applicazione indicata nella proposta.
3. La modifica proposta dalla Banca si ritiene accettata dal Cliente salvo che, entro il termine indicato dalla Banca di almeno 15 giorni dalla data di ricezione della comunicazione di modifica, il Cliente medesimo comunichi alla Banca che non intende accettarla; tale comunicazione equivale a recesso dal Contratto.
4. La Banca può in ogni caso modificare la Guida al Servizio InfoVendite per esigenze di carattere tecnico o per sviluppare nuove funzionalità del servizio medesimo, dandone comunicazione al Cliente tramite la Piattaforma in via preventiva, se possibile, oppure immediatamente dopo.

articolo 10 - Sospensione del Servizio InfoVendite

1. La Banca può sospendere, in tutto o in parte, l'esecuzione del Servizio InfoVendite per esigenze di carattere tecnico, di sicurezza e per altro giustificato motivo.
2. Sono inoltre possibili sospensioni del Servizio InfoVendite per cause non imputabili alla Banca fra cui a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo: scioperi, anche del proprio personale, disservizi, sospensioni o rallentamento delle comunicazioni; impedimenti od ostacoli determinati da disposizioni di legge; fatti di terzi; cause di forza maggiore; ogni impedimento o ostacolo che non possa essere evitato con la normale diligenza.
3. La Banca comunica al Cliente la sospensione tramite la Piattaforma, dandone un ragionevole preavviso, se possibile, oppure immediatamente dopo.

articolo 11 - Attività della Banca verso terzi

1. Il Cliente prende atto e accetta che la Banca possa svolgere il Servizio InfoVendite nei confronti di altri soggetti anche operanti nel medesimo settore di attività del Cliente.

articolo 12 - Durata e cessazione del Contratto

1. Il Contratto è a tempo indeterminato.
2. Decorsi 12 mesi dalla data di sottoscrizione del Contratto, la Banca e il Cliente possono recedere dandone comunicazione scritta all'altra parte con preavviso di almeno 15 giorni; nel caso in cui sussista un giustificato motivo, ciascuna delle parti può recedere in qualsiasi momento senza necessità di preavviso, dandone pronta comunicazione scritta all'altra parte.
3. La cessazione del contratto relativo al Servizio POS determina l'automatica cessazione del Contratto.

articolo 13 - Rinvio alla sezione 1

1. Per quanto concerne i recapiti del Cliente, il foro competente e la legge applicabile nonché per tutto quanto non previsto in questa sezione, si applicano le norme della sezione 1 se compatibili.

SEZIONE 9: SERVIZIO M.O.T.O. (Mail Order Telephone Order - vendite telefoniche o per corrispondenza)

articolo 1 - Definizioni

1. Nelle norme che seguono con queste definizioni si intende:

Banca	Intesa Sanpaolo S.p.a. che stipula con il Cliente questo contratto
Carta o Carte	le carte di pagamento accettate dai circuiti di pagamento per l'effettuazione di Operazioni
Cliente	l'esercente che sottoscrive il presente contratto con la Banca
Operazioni	operazioni di pagamento effettuate tramite POS
POS	apparecchiatura che consente al Cliente l'accettazione di pagamenti tramite carte
Servizio POS	servizio di accettazione pagamenti tramite Carte o altri strumenti di pagamento
Servizio	Servizio M.O.T.O.
Titolare	il soggetto intestatario della Carta

articolo 2 - Oggetto

1. Il Servizio consente al Cliente di accettare pagamenti tramite Carte - anche per Operazioni ricorrenti - senza la presenza fisica e simultanea del Titolare e della Carta, nell'ambito di operazioni commerciali effettuate mediante le tecniche di comunicazione a distanza.
2. Il Servizio è accessorio al Servizio POS e al Servizio CommerceWeb ed è regolato anche dalle norme applicabili a tali servizi, in quanto applicabili. In caso di contrasto con le norme del Servizio POS, prevalgono le norme del Servizio qui riportate.

articolo 3 - Abilitazione del POS

1. Il Servizio è utilizzabile dal Cliente solo mediante POS (fisico o virtuale) sul quale siano state abilitate dalla Banca le specifiche funzioni che consentono - mediante la digitazione dei dati delle Carte da parte del Cliente stesso - l'esecuzione dei processi autorizzativi e dispositivi specifici ed essenziali per la verifica delle condizioni di accettabilità in pagamento delle Carte e per l'addebito delle stesse.

articolo 4 - Obblighi del Cliente

1. Il Cliente - consapevole che il Servizio ha ad oggetto una particolare modalità di accettazione dei pagamenti tramite Carte, che avviene senza la presenza fisica e simultanea del Cliente e del Titolare - si impegna espressamente a utilizzare i dati della Carta esclusivamente per le Operazioni richieste dal Titolare e a custodirli al fine di impedire ogni utilizzo non autorizzato.

2. Restano fermi gli altri obblighi contrattualmente previsti, inclusi quelli che regolano il Servizio POS. In particolare la Banca può non accreditare o riaddebitare gli importi dei pagamenti relativi a vendite a distanza che, ai sensi dell'art. 62 del D. Lgs. 6.9.2005, n. 206 (Codice del Consumo) o di altre disposizioni, siano stati in tutto o in parte restituiti al Titolare.

articolo 5 - Documentazione e prova delle Operazioni

1. La documentazione di prova delle Operazioni effettuate mediante il Servizio POS o CommerceWeb comprende anche l'Ordine di pagamento del Titolare, raccolto come segue:

- Operazioni effettuate a seguito di ricezione di buoni d'ordine cartacei: l'"Ordine di pagamento" deve essere sottoscritto dal Titolare e deve essere redatto esclusivamente sui buoni d'ordine predisposti, raccolti e conservati a cura del Cliente e deve essere integrato dal Cliente con gli estremi dell'autorizzazione ottenuta;
- Operazioni effettuate a seguito di ricezione di ordini telefonici: l'"Ordine di pagamento" impartito dal Titolare deve essere redatto manualmente dal Cliente e integrato con gli estremi dell'autorizzazione ottenuta e, in luogo della firma del Titolare, deve essere annotato con la dicitura "ordine telefonico" o "firma depositata";
- Operazioni effettuate a seguito di ricezione di ordini via telefax: il telefax dell'"Ordine di pagamento" impartito dal Titolare deve essere stampato e integrato con gli estremi dell'autorizzazione ottenuta e, in luogo della firma del Titolare, deve essere annotato con la dicitura "ordine telefonico" o "firma depositata";
- Operazioni effettuate a seguito di ricezione di ordini via posta elettronica: il messaggio di posta elettronica dell'"Ordine di pagamento" impartito dal Titolare deve essere stampato e integrato con gli estremi dell'autorizzazione ottenuta e, in luogo della firma del Titolare, deve essere annotato con la dicitura "ordine telefonico" o "firma depositata".

2. La documentazione indicata al comma precedente è soggetta ai termini di conservazione (18 mesi) e di esibizione (7 giorni) previsti dalle norme del Servizio POS.

SEZIONE 10: SERVIZIO POS CON MODALITÀ PRE-AUTORIZZAZIONE

articolo 1 - Definizioni

Nelle norme che seguono con queste definizioni si intende:

Banca	Intesa Sanpaolo S.p.a. che stipula con il Cliente questo contratto
Carta o Carte	le carte di pagamento accettate dai circuiti di pagamento per l'effettuazione di Operazioni.
Cliente	l'esercente che sottoscrive il presente contratto con la Banca
Operazioni	operazioni di pagamento effettuate tramite POS
POS	apparecchiatura che consente al Cliente l'accettazione di pagamenti tramite carte
Servizio POS	servizio di accettazione pagamenti tramite Carte
Titolare	il soggetto intestatario della Carta

articolo 2 - Requisito per la modalità pre-autorizzazione

1. L'utilizzo del Servizio POS con modalità pre-autorizzazione presuppone l'adesione del Cliente al Servizio M.O.T.O. per le operazioni richieste senza la presenza fisica del Titolare.

articolo 3 - Pre-autorizzazione

1. Il Servizio POS con modalità pre-autorizzazione consente al Cliente di chiedere alla Banca una pre-autorizzazione prima delle Operazioni per bloccare un importo sulla disponibilità della Carta in anticipo sull'effettiva esecuzione della Operazione. Se la Banca dà la pre-autorizzazione il POS produce uno specifico memorandum che riporta il codice e l'importo della pre-autorizzazione, il relativo periodo di validità, l'avvertenza che non si tratta di un'Operazione; il Cliente deve inviare tempestivamente il memorandum al Titolare con le modalità concordate con quest'ultimo.

2. Se il Cliente intende procedere all'Operazione per la quale ha chiesto una pre-autorizzazione lo comunica alla Banca tramite il POS (nel caso di POS virtuale con liquidazione manuale non occorre la comunicazione).

3. Se il Cliente non intende procedere all'Operazione deve chiedere senza indugio alla Banca, tramite POS, l'annullamento della pre-autorizzazione al fine di rendere nuovamente disponibile l'importo della pre-autorizzazione sulla Carta o sul conto di pagamento a cui la Carta è collegata; in ogni caso la Pre-autorizzazione decade, decorso il periodo di validità. Il Cliente deve effettuare queste attività anche in base a quanto convenuto direttamente con il Titolare.

4. La pre-autorizzazione di un'Operazione riduce per l'importo corrispondente il limite di spesa della Carta o del conto di pagamento a cui la Carta è collegata; pertanto il Cliente, prima di chiedere alla Banca una pre-autorizzazione, deve aver acquisito il consenso espresso del Titolare all'esecuzione della pre-autorizzazione stessa.

articolo 4 - Documentazione e prova delle Operazioni

1. La documentazione di prova delle Operazioni effettuate mediante il Servizio POS con pre-autorizzazione comprende anche il memorandum contenente i dati della pre-autorizzazione.

SEZIONE 11: SERVIZIO DYNAMIC CURRENCY CONVERSION (DCC)

articolo 1 - Definizioni

1. Nelle norme che seguono con queste definizioni si intende:

Banca	Intesa Sanpaolo S.p.a. che stipula con il Cliente questo contratto
Carta o Carte	le carte di pagamento accettate dai circuiti di pagamento per l'effettuazione di Operazioni
Cliente	l'esercente che sottoscrive il presente contratto con la Banca
Conto	il conto o i conti di pagamento indicati dal Cliente per ciascun Punto Vendita, su cui la Banca esegue gli accrediti e gli addebiti connessi al Servizio
Contratto	il contratto di adesione al servizio di accettazione pagamenti tramite Carte sottoscritto tra il Cliente e la Banca
Operazioni	operazioni di pagamento effettuate tramite POS
POS	apparecchiatura che consente al Cliente l'accettazione di pagamenti tramite carte
Servizio	il servizio Dynamic Currency Conversion (DCC)
Servizio CommerceWeb	servizio di accettazione pagamenti tramite Carte con modalità telematica (ecommerce- 3D Secure) mediante l'utilizzo di POS virtuali
Servizio M.O.T.O.	servizio di accettazione in pagamento delle Carte mediante tecniche di comunicazione a distanza, con digitazione dei dati delle Carte nel POS da parte del Cliente (vendite telefoniche o per corrispondenza)
Servizio POS	servizio di accettazione pagamenti tramite Carte o altri strumenti di pagamento
Titolare	il soggetto intestatario della Carta

articolo 2 - Oggetto

1. Il Servizio consente al Cliente di accettare in pagamento Carte emesse in una divisa diversa dall'euro con conversione valutaria in euro offerta al Titolare dalla Banca invece che dal Circuito di pagamento. Il Servizio può essere utilizzato per l'accettazione delle Carte emesse in una delle divise tempo per tempo accettate dalla Banca, il cui elenco è riportato nel foglio informativo del Servizio, disponibile nelle filiali e sul sito internet della Banca.

2. Il Servizio è accessorio al Servizio POS e, ove attivati dal Cliente, al Servizio CommerceWeb e al Servizio M.O.T.O., ed è regolato anche dalle norme applicabili a tali Servizi, in quanto applicabili. In caso di contrasto con le norme del Contratto, prevalgono le norme del Servizio qui riportate.

articolo 3 - Abilitazione del POS

1. L'utilizzo del Servizio è condizionato:

- all'uso di un POS dotato di caratteristiche tecniche compatibili con il Servizio;
- alla preventiva abilitazione del POS da parte della Banca o di soggetti dalla medesima incaricati.

articolo 4 - Esecuzione delle Operazioni

1. Prima di autorizzare l'Operazione, il Titolare riceve le informazioni relative alla conversione valutaria proposta dalla Banca (es. l'importo dell'Operazione in euro e nella divisa della Carta, il tasso di cambio proposto, la commissione di conversione) con una delle seguenti modalità:

- in caso di POS fisico le informazioni sono indicate sullo schermo del POS, che il Cliente deve mostrare al Titolare; le informazioni sono indicate anche sullo scontrino eventualmente stampato dal POS, che il Cliente deve consegnare al Titolare;
- in caso di POS virtuale le informazioni sono fornite dalla Banca al Titolare tramite il POS;
- in caso di operatività M.O.T.O. le informazioni sono fornite dalla Banca al Cliente tramite il POS e il Cliente deve comunicarle al Titolare tramite telefono o via email.

2. L'importo dell'Operazione è accreditato sul Conto in euro secondo le modalità previste nel Contratto.

3. Il Titolare riceve le informazioni relative all'Operazione e alla conversione valutaria eseguita dalla Banca con una delle seguenti modalità:

- in caso di POS fisico le informazioni sono indicate sullo schermo del POS fisico, che il Cliente deve mostrare al Titolare; le informazioni sono indicate anche sulla memoria di spesa eventualmente stampata dal POS che il Cliente deve consegnare al Titolare;
- in caso di POS virtuale le informazioni sono fornite dalla Banca al Titolare tramite il POS virtuale;
- in caso di operatività M.O.T.O. le informazioni sono fornite dalla Banca al Cliente tramite il POS e il Cliente deve comunicarle al Titolare tramite telefono o via email.

articolo 5 - Obblighi del Cliente

1. Il Cliente deve prestare la massima collaborazione alla Banca, al fine di consentire alla stessa di fornire al Titolare le informazioni relative alla conversione dell'importo dell'Operazione e ai relativi costi (es. tasso di cambio, commissione di conversione). A tal fine il Cliente deve seguire le istruzioni fornitegli dalla Banca tramite il POS.

SEZIONE 12: SERVIZIO DI ACCETTAZIONE IN PAGAMENTO DELLE CARTE IN CASO DI MANCATO FUNZIONAMENTO DEL POS O DI BANDA MAGNETICA ILLEGGIBILE (VOUCHER TRUNCATION)

articolo 1 - Oggetto

1. Il Servizio consente al Cliente di accettare in pagamento le Carte in caso di mancato funzionamento del POS o nel caso in cui la banda magnetica della Carta sia illeggibile per il POS.
2. Il Servizio è limitato alle Carte sulle quali i dati della Carta e del Titolare siano riportati in rilievo (punzonatura in positivo - embossing).
3. Il Servizio è accessorio al Servizio di accettazione in pagamento di Carte di cui alla sezione 2 ed è regolato dalle norme della presente sezione nonché da quelle delle precedenti sezioni 1 e 2.

articolo 2 - Obblighi del Cliente

1. Il Cliente deve effettuare la scrupolosa verifica delle caratteristiche formali e degli accorgimenti di sicurezza delle Carte indicati nella documentazione tempo per tempo messaggi a disposizione dalla Banca. In particolare, il Cliente deve eseguire la verifica della corrispondenza del codice di sicurezza numerico stampato sulla Carta, con le corrispondenti prime cifre del numero della Carta.
2. Restano fermi gli altri obblighi contrattualmente previsti con particolare richiamo di quelli stabiliti all'art. 7 della sezione 2.

articolo 3 - Esecuzione delle Operazioni

2. Il Cliente deve chiedere l'autorizzazione alla Banca per telefono. La comunicazione telefonica è registrata dalla Banca.
3. Se l'autorizzazione è concessa, il Cliente deve:
 - a) compilare l'ordine di pagamento:
 - meccanicamente (utilizzando l'apposita apparecchiatura stampigliatrice, per la rilevazione dei dati riportati sulla Carta)
 - manualmente, scrivendo nelle specifiche caselle, il codice dell'autorizzazione, la data, l'importo;
 - b) far sottoscrivere, in propria presenza, l'ordine di pagamento dal Titolare;
 - c) verificare la corrispondenza della firma apposta dal Titolare nell'ordine di pagamento con quella apposta dal Titolare sulla carta. In caso di dubbio o su richiesta della Banca, in qualsiasi modo effettuata, il Cliente deve confrontare tale firma anche con quella apposta su idoneo documento d'identificazione, provvedendo ad annotarne gli estremi nell'ordine di pagamento;
 - d) consegnare al Titolare la Carta unitamente alla copia per il Titolare dell'ordine di pagamento;
 - e) trattenere e conservare presso di sé la copia per il Cliente dell'ordine di pagamento nonché la copia per la Banca Emittente dello stesso ordine di pagamento.
4. Non sono validi gli Ordini di pagamento posti in essere senza l'osservanza di quanto sopra prescritto e, in particolare, quelli che siano stati redatti integralmente in modo manuale o sottoscritti irregolarmente o che siano illeggibili o incompleti nei dati o che, infine, riportino un codice di autorizzazione diverso da quello comunicato dalla Banca.

articolo 4 - Trasmissione dei dati delle Operazioni

1. Per l'accredito degli importi delle Operazioni, il Cliente deve trasmettere alla Banca i dati delle Operazioni, entro il termine massimo di quattro giorni di calendario, mediante:
 - digitazione nel POS, se abilitato, dei dati indicati dalla Banca stessa nelle istruzioni operative; in questo caso il termine per l'invio decorre a partire dalla data di:
 - ripristino delle funzionalità del POS, in caso di mancato funzionamento del POS;
 - ottenimento dell'autorizzazione di cui al precedente art. 3 della presente sezione, in caso di banda magnetica illeggibile;
 - oppure
 - invio dell'ordine di pagamento alla Banca secondo le modalità tempo per tempo comunicate dalla Banca stessa; in questo caso il termine per l'invio decorre dalla data di ottenimento dell'autorizzazione.

articolo 5 - Documentazione e prova delle Operazioni

1. La documentazione di prova delle Operazioni effettuate mediante il Servizio è la copia per il Cliente dell'ordine di pagamento unitamente ai documenti (scontrini, fatture, ricevute, ecc.) relativi all'acquisto a cui l'Operazione si riferisce, e all'eventuale memoria di spesa prodotta dal POS alla ripresa del Servizio.
2. La documentazione indicata al comma precedente è soggetta ai termini di conservazione (18 mesi) e di esibizione (7 giorni) stabiliti dall'art. 4 comma 1 della sezione 2.

DICHIARAZIONI CONCLUSIVE E FIRME

Il Cliente:

- dichiara di stipulare i contratti contenuti nel presente atto in qualità di non consumatore e di:

cliente al dettaglio
cliente non al dettaglio

Microimpresa

- dichiara di aver ricevuto prima della sottoscrizione copia del testo contrattuale idonea per la stipula;
- prende atto che i contratti sono regolati dalle norme e dalle condizioni economiche sopra riportate;
- se titolare di un Conto “BusinessInsieme” o di un Conto “Impresa Più”, prende atto e accetta che le norme e le condizioni economiche contenute nel presente documento sostituiscono quelle relative ai medesimi servizi qui disciplinati che sono riportate nei contratti di tali conti correnti;
- prende atto che il Servizio InfoVendite è disponibile solo per alcune categorie merceologiche di clienti. Per conoscere tali categorie merceologiche il Cliente può chiedere informazioni in filiale.

Se il Cliente che stipula questo contratto è una persona giuridica (società o altro tipo di ente), la persona fisica che sottoscrive il contratto firma in rappresentanza del Cliente.

Luogo e data

Firma del Cliente

Si approvano specificamente le seguenti norme, ai sensi delle vigenti disposizioni (art. 1341 cod.civ.; Testo Unico Bancario e relative disposizioni di attuazione):

Sezione 1: norme comuni ai servizi

art. 1 comma 3	limitazione di responsabilità in caso di mancato rispetto dei Livelli di Servizio
art. 2 comma 3	sospensione e limitazione del Servizio POS e di altri servizi
art. 5	modifica unilaterale delle norme e delle condizioni economiche
art. 7 comma 1	foro competente

Sezione 2: servizio di accettazione pagamenti tramite Carte

art. 2 comma 3	sospensione dell'accettazione di alcune tipologie di Carte
art. 4	documentazione e prova delle Operazioni
art. 5 comma 3	approvazione della rendicontazione delle Operazioni
art. 9	sospensione o riaddebito dei pagamenti
art. 10	responsabilità della Banca per mancata, inesatta o tardiva esecuzione di Operazioni
art. 11	risoluzione e sospensione
art. 12 comma 1	recesso

Sezione 5: Uso apparecchiature POS di terzi

art. 3 comma 1	obblighi del Cliente, risoluzione espressa
----------------	--

Sezione 6: servizio MyBank

art. 2, comma 2	estensione dell'utilizzo della Soluzione MyBank a ulteriori tipologie di Operazioni
art. 3, comma 1, lett. b)	divieto di sottoscrivere contratti relativi all'utilizzo della Soluzione MyBank con altri intermediari
art. 3, comma 1, lett. c)	obbligo di utilizzare il POS della Banca
art. 6, comma 2	rifiuto di eseguire l'accredito delle Operazioni - eventuale riaddebito delle Operazioni
art. 7	responsabilità della Banca in caso di mancata o inesatta esecuzione di Operazioni
art. 8	rapporti con il Gestore di MyBank
art. 9	durata, recesso e risoluzione
art. 10, comma 6	licenza d'uso del logo MyBank - esonero di responsabilità
art. 10, comma 7	licenza d'uso del logo MyBank - revoca
art. 10, comma 8	licenza d'uso del logo MyBank - condizioni risolutive
art. 10, comma 11	licenza d'uso del logo MyBank - foro competente

Sezione 7: servizio BANCOMAT Pay®

art. 7	obblighi di custodia, efficienza e sicurezza
art. 8	prova delle Operazioni
art. 12	accredito delle Operazioni e addebito delle condizioni economiche

art. 14	responsabilità della Banca
art. 15	modifica della Guida al servizio
art. 16	risoluzione
art. 17	durata e recesso

Sezione 8: servizio InfoVendite

art. 5, comma 2	riferibilità al Cliente delle attività compiute con l'utilizzo delle Credenziali
art. 7, comma 1	esclusione di responsabilità della Banca per le conseguenze derivanti dall'utilizzo dei dati
art. 10	sospensione del Servizio InfoVendite
art. 12	recesso

Sezione 9: servizio M.O.T.O.

art. 5	documentazione e prova delle Operazioni
--------	---

Sezione 10: servizio pos con modalità pre-autorizzazione

art. 4	documentazione e prova delle Operazioni
--------	---

Sezione 12: servizio di accettazione in pagamento delle Carte in caso di mancato funzionamento del POS o di banda magnetica illeggibile (Voucher Truncation)

art. 5	documentazione e prova delle Operazioni
--------	---

Se il Cliente firma questo contratto con firma digitale, dichiara che la firma del contratto è avvenuta prima con l'accettazione del testo contrattuale mediante selezione di apposita casella e, dopo, con approvazione specifica delle norme sopra indicate mediante selezione di altra casella.

Luogo e data

Firma del Cliente

Il Cliente prende atto che questo contratto è messo a sua disposizione nell'archivio della banca online. Se il Cliente non ha attivato il servizio di banca online prende atto che può acquisire il contratto con la modalità scelta (posta elettronica o, se disponibile, in modalità cartacea).

Luogo e data

Firma del Cliente

Luogo e data

Firma di INTESA SANPAOLO S.P.A.